

Úrad jadrového dozoru Slovenskej republiky
Bajkalská 1467/27, 820 07 Bratislava – mestská časť Ružinov

Číslo:

474/2025

Druh dokumentu

Všeobecný dokument

Vyhodnotenie plnenia cieľov a plánu hlavných úloh ÚJD SR za rok 2024
Informatívny materiál

Vydanie

Prvé

Oblasť platnosti

Všetky útvary Úradu jadrového dozoru Slovenskej republiky

Kľúčové slová

vyhodnotenie, ciele, CPHÚ, ciele úradu, hlavné úlohy, plán, plán úloh, úlohy, legislatíva, dozor, posudzovanie, jadrové zariadenia, rádioaktívne odpady, palivo, jadrové materiály, fyzická ochrana, medzinárodná spolupráca, havarijná pripravenosť, rozpočet, personálna politika, informovanie verejnosti, výskum, technická podpora, 2024

Účinnosť

1. 1. 2024 – 31. 12. 2024

Garant

Mgr. Miriam Vachová

Vypracoval

Mgr. Klaudia Lencséssová

Berie na vedomie

Ing. Marta Žiaková, CSc.

V Bratislave dňa 27. 1. 2025

Ciele a plán hlavných úloh Úradu jadrového dozoru Slovenskej republiky (CPHÚ ÚJD SR) sú stanovené na obdobie jedného kalendárneho roka a vyplývajú z programového vyhlásenia vlády, uznesení vlády, pôsobenia ÚJD SR ako ústredného orgánu štátnej správy a nezávislého dozoru nad jadrovou bezpečnosťou, politiky ÚJD SR, zámerov a cieľov činností ÚJD SR v danom období, ako i z medzinárodných záväzkov ÚJD SR v oblasti mierového využívania jadrovej energie a zo stratégie komunikácie s verejnosťou.

Manažérsky systém

Zabezpečiť plnenie zásad Národnej politiky a stratégie jadrovej bezpečnosti.

Pri všetkých činnostiach dôsledne uplatňovať zásadu priority jadrovej bezpečnosti.

Uplatňovať efektívne a účinné riadenie činností v súlade so zásadami kultúry bezpečnosti s cieľom udržať vysokú úroveň jadrovej bezpečnosti pri všetkých jadrových činnostiach.

Právo a legislatíva

Koordinovať a naďalej zabezpečovať práce na príprave nového zákona o mierovom využívaní jadrovej energie (atómový zákon), vrátane vnútroúradného pripomienkového konania a následného zapracovania pripomienok. Okrem samotných prác na príprave návrhu zákona taktiež zabezpečiť neoficiálne pripomienkové konanie s dotknutými subjektmi v jadrovej energetike, konzultácie s podnikateľským prostredím a ďalšie úkony spojené s vecnou stránkou prípravy návrhu nového atómového zákona.

Okrem prípravy nového atómového zákona, legislatívno-právny odbor zabezpečí koordináciu pracovnej skupiny na ÚJD SR a na základe záverov tejto skupiny a rozhodnutia predsedníčky ÚJD SR zabezpečí legislatívny proces k návrhu nového stavebného atómového zákona alebo novely atómového zákona a bude sledovať priebežné zmeny týkajúce sa novej úpravy stavebnej legislatívy v súvislosti s Programovým vyhlásením vlády SR na roky 2023 – 2027. V rámci vecného zastrešenia činností spadajúcich do jeho ostatnej legislatívnej kompetencie, bude ÚJD SR sledovať predbežné informácie týkajúce sa zmien v legislatíve a priebežne vyhodnocovať existenciu požiadaviek na prípadnú zmenu legislatívy v oblasti jeho pôsobnosti. ÚJD SR zabezpečí vhodnú koordináciu aktivít majúcich vplyv na kompetencie ÚJD SR a súladnosť právneho poriadku SR s požiadavkami vyplývajúcimi z práva EÚ a medzinárodných zmlúv v oblasti mierového využívania jadrovej energie.

ÚJD SR bude poskytovať súčinnosť Ministerstvu životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „MŽP SR“) pri zabezpečovaní potenciálnych ďalších dožiadaniach zo strany Výboru pre súlad k Aarhuskému dohovoru a rovnako bude spolupracovať s MŽP SR v agende výkonu špeciálneho stavebného úradu. Ďalej bude sledovať a aktívne sa podieľať na riešení ťažiskových sporových prípadov na vnútroštátnej, ako aj medzinárodnej úrovni prostredníctvom participácie v medzirezortnej pracovnej skupine za zastupovanie SR pred súdmi EÚ na Ministerstve spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „MS SR“) a v medzirezortnej koordinačnej skupine v konaní pred Európskou komisiou (ďalej len „EK“) v predsúdnej fáze na Ministerstve zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „MZVaEZ SR“).

ÚJD SR bude koordinovať spoluprácu dotknutých subjektov v rámci medzirezortnej pracovnej skupiny k občianskoprávnej zodpovednosti za jadrové škody (ďalej len „MRPS OBPZJŠ“).

ÚJD SR bude v rámci činností MRPS OBPZJŠ sledovať vývoj v členskej základni medzinárodných zmluvných systémov občianskoprávnej zodpovednosti za jadrovú škodu a plniť úlohy vyplývajúce zo zákona č. 54/2015 Z. z. o občianskoprávnej zodpovednosti za jadrovú škodu a o jej finančnom krytí a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 54/2015 Z. z.“). Tiež bude sledovať a včas upozorňovať na prípadný tlak na medzinárodnej scéne na pristúpenie k revidovaným dohovorom.

ÚJD SR sa bude podieľať na príprave bezpečnostných návodov s cieľom zabezpečiť plnenie požiadaviek na bezpečné využívanie jadrovej energie alebo vykonávanie činností súvisiacich s využívaním jadrovej energie. Budú pokračovať zasadnutia projektového tímu v kontexte priebežného uplatňovania zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len „zákon č. 305/2013 Z. z.“) a aktívne sa podieľať na vykonávaní činností spojených s plnením úloh zverených do jeho kompetencie.

ÚJD SR bude naďalej viesť administratívno-správnú agendu rozkladových konaní. Odbor legislatívno-právny sa bude naďalej podľa potreby zúčastňovať procesných úkonov a poskytovať súčinnosť, najmä pokiaľ ide o konzultácie a poskytovanie poradenstva vecným útvarom ÚJD SR, pri príprave podkladov rozhodnutí z procesno-právneho hľadiska. Taktiež bude pokračovať v činnosti Nuclear Law Committee, WPLANS a WPNLT v rámci OECD/NEA a prispievať do Nuclear Law Bulletin. Odbor legislatívno-právny sa bude naďalej podieľať na plnení vyplývajúcich zo záverov misie IRRS ako aj na plnení z Akčného plánu na riešenie opatrení z misie IRRS.

Medzinárodná spolupráca

Zabezpečovať úlohy a plniť záväzky vyplývajúce z členstva SR v Európskej únii a v Európskom spoločenstve pre atómovú energiu (Euratom), najmä vo vzťahu k Zmluve o založení Európskeho spoločenstva pre atómovú energiu.

Plniť medzinárodné záväzky v oblasti mierového využívania jadrovej energie a zabezpečovať plnenie záväzkov vyplývajúcich z medzinárodných zmlúv, ako aj plnenie úloh a aktivít vyplývajúcich z členstva SR v medzinárodných organizáciách a multilaterálnych fórach v gescii ÚJD SR, najmä:

- zabezpečovať vysokú kvalitu bilaterálnej spolupráce s dôrazom na susedné štáty,
- zabezpečovať úlohy vyplývajúce z členstva SR v medzinárodných organizáciách pre oblasť mierového využívania jadrovej energie, uplatňovania bezpečnostných štandardov, záruk a nešírenia, najmä vo vzťahu k Medzinárodnej agentúre pre atómovú energiu (MAAE), Agentúre pre jadrovú energiu pri Organizácii pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OECD/NEA) a Organizácii zmluvy pre všeobecný zákaz jadrových skúšok (CTBTO).

Aktívne sa zapájať do činností medzinárodných organizácií (MAAE, OECD/NEA, CTBTO a pod.) a medzinárodných združení (WENRA, ENSREG, VVER Forum, NERS a pod.).

Havarijná pripravenosť

Zvyšovať úroveň havarijnej pripravenosti členov havarijného štábu ÚJD SR v súlade so smerovaním v EÚ a MAAE v tejto oblasti.

Plniť medzinárodné záväzky SR v oblasti havarijnej pripravenosti a včasného informovania verejnosti.

Informatika

Ďalej budovať a rozvíjať systém informačnej a kybernetickej bezpečnosti ÚJD SR.

Rozpočet

Zabezpečovať realizáciu rozpočtu ÚJD SR v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Zabezpečovať transparentnosť nakladania s verejnými financiami.

Personálna politika

Zabezpečiť dostatočné ľudské zdroje.

Posilňovať proces riadenia ľudských zdrojov ÚJD SR.

Zabezpečovať systémový prístup vo vzdelávaní zamestnancov ÚJD SR.

Informovanie verejnosti

Budovať dôveru verejnosti k činnosti ÚJD SR prostredníctvom aktuálneho, objektívneho a zrozumiteľného informovania a obojstrannej otvorenej komunikácie.

Výskum, technická podpora

Rozvíjať výskum a technickú podporu výkonu dozoru s cieľom:

- zavádzať moderné prístupy do činností dozoru (napr. využívanie informácií o riziku), presnejšej kvantifikácie bezpečnostných rezerv,
- vyvíjať nové a potvrdzovať existujúce metódy, postupy a nástroje na hodnotenie bezpečnosti.

Vnútoraná kontrola (101)

- 101.1 Vykonať všetky kontrolné akcie stanovené v príkaze predsedníčky o zameraní kontrolnej činnosti ÚJD SR na I. a II. polrok 2024.

Termín: 30. 6. 2024 a 31. 12. 2024

Plnenie: Vzhľadom na dlhodobú PN vnútornej kontrolórky bolo ukončenie neukončených kontrol z roku 2024 presunuté na I. polrok 2025.

Úloha sa priebežne plní

- 101.2 Spracovať ročnú správu pre Úrad vlády SR – Kontrola vybavovania sťažností a petícií za rok 2023.

Termín: 15. 2. 2024

Plnenie: Ročná správa bola vypracovaná v požadovanom termíne a 13. 2. 2024 odoslaná na Úrad vlády SR.

Úloha splnená

Vnútorný audit (103)

- 103.1 Zaslať Ministerstvu financií SR (MF SR) a Najvyššiemu kontrolnému úradu SR (NKÚ SR) schválený plán vnútorného auditu na rok 2024 najneskôr do 31. 1. príslušného roka a jeho zmeny do desiatich pracovných dní odo dňa ich schválenia.

Termín: 31. 1. 2024

Plnenie: Plán vnútorného auditu na rok 2024 bol zaslaný na MF SR a NKÚ listami reg. č. 10274/2023 a 10275/2023 zo dňa 13. 12. 2023.

Úloha splnená

- 103.2 Vypracovať a zaslať ročnú správu o vykonaných vnútorných auditoch za rok 2023 schválenú štatutárnym orgánom správcu kapitoly štátneho rozpočtu do konca februára príslušného roka MF SR a výboru pre vnútorný audit a vládny audit.

Termín: 28. 2. 2024

Plnenie: Ročná správa o vykonaných vnútorných auditoch za rok 2023 bola zaslaná listami 977/2024 a 978/2024 zo dňa 29. 1. 2024 a elektronicky výboru pre vnútorný audit a vládny audit 27. 2. 2024.

Úloha splnená

- 103.3 Overiť splnenie opatrení na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku z vykonaných auditov v roku 2023 a vypracovať zápisy z dokumentárneho overenia.

Termín: 15. 6. 2024

Plnenie: Zápis z overenia splnenia prijatých opatrení z auditu, kde boli zistené nedostatky č. 1/2023 bol vypracovaný reg. č. 5316/2024. Opatrenia boli overené a boli splnené.

Zápis z overenia splnenia prijatých opatrení z auditu, kde boli zistené nedostatky č. 2/2023 bol vypracovaný reg. č. 733/2024. Opatrenia boli overené a boli splnené.

Zápis z overenia splnenia prijatých opatrení z auditu, kde boli zistené nedostatky č. 3/2023 bol vypracovaný reg. č. 5316/2024. Opatrenia neboli splnené. O tom je vyhotovený zápis z vykonaného rozhovoru s predsedníčkou ÚJD SR - Vnútorný audit č. 3/2023 - nesplnené opatrenia, reg. č. 4122/2024.

Zápis z overenia splnenia prijatých opatrení z auditu, kde boli zistené nedostatky č. 4/2023 zatiaľ nebol vypracovaný. Riaditeľka odboru 120 bola požiadaná o prepracovanie prijatých opatrení zaslaných vnútornému auditu. Vzhľadom na to bol

termín posunutý listom reg. 5276/2024 do 31. 1. 2025. List o splnení opatrení nebol ku dňu 13. 1. 2025 vnútornému auditu doručený.

Zápis z overenia splnenia prijatých opatrení z auditu, kde boli zistené nedostatky č. 1/2024 bol vypracovaný reg. č. 9823/2024. Opatrenia boli overené a boli splnené.

Zápis z overenia splnenia prijatých opatrení z auditu, kde boli zistené nedostatky č. 2/2024 nebol ku dňu 13. 1. 2025 vypracovaný, termín na plnenie opatrení je do 31. 1. 2025.

Úloha sa priebežne plní

- 103.4 Zabezpečiť zhromažďovanie, vedenie a uchovávanie dokumentácie ku každému vnútornému auditu a dokumentácie preukazujúcej prípravu, tvorbu a zmenu plánov vnútorného auditu.

Termín: priebežne

Plnenie: Dokumentácia ku každému vnútornému auditu a dokumentácia preukazujúca prípravu, tvorbu a zmenu plánov vnútorného auditu je uchovávaná v spisoch na útvare vnútorného auditu.

Úloha sa priebežne plní

- 103.5 Vykonať vnútorné audity podľa ročného plánu vnútorných auditov na rok 2024.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Audit č. 1/2024 bol vykonaný a ukončený. Audit č. 2/2024 bol vykonaný a ukončený. Audit č. 3/2024 sa aktuálne vykonáva a jeho ukončenie je plánované v januári 2025. Audity boli vykonané v súlade s ročným plánom.

Úloha sa priebežne plní

- 103.6 Preskúmať štatút vnútorného auditu ÚJD SR v zmysle Metodického usmernenia k vypracovaniu štatútu vnútorného auditu podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov MF/020133/2019-1411.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Preskúmanie Štatútu vnútorného auditu Úradu jadrového dozoru Slovenskej republiky ŠT 103 002:21 s písomným výstupom prebehlo 19. 9. 2024. Výsledok bol zaslaný riaditeľovi odboru 240.

Úloha splnená

Manažér informačnej a kybernetickej bezpečnosti (104)

- 104.1 Predložiť Záverečnú správu o výsledkoch auditu Kybernetickej bezpečnosti ÚJD SR pre NBÚ.

Termín: 31. 3. 2024

Plnenie: V dňoch 15. – 20. 12. 2023 sa uskutočnil zákonný audit kybernetickej bezpečnosti ÚJD SR. Na základe zistení z vykonaného auditu bolo vydané stanovisko, ktoré konštatuje, že súčasná implementácia bezpečnostných opatrení v úrade je na 82% (81,79%) v súlade so zákonnými požiadavkami.

Súčasťou auditnej správy sú zistenia, ktoré je potrebné implementovať zabezpečením bezpečnostných opatrení. Harmonogram implementácie opatrení bol odovzdaný NBÚ. Odbor 104 v súčinnosti s odborom 140 plní priebežne požadované body zistení podľa harmonogramu. Realizované implementácie:

- vykonávať detekciu a následné trvalé zablokovanie nepoužívaných prístupových účtov a viesť o tom záznam,

- sformalizovať a pravidelne vykonávať procesy riadenia záplat a aktualizácií.

Úloha splnená

- 104.2 Zlepšiť úroveň kybernetickej bezpečnosti ÚJD SR a dosiahnuť súlad s požiadavkami Zákona o kybernetickej bezpečnosti nad úroveň stanovenú Bezpečnostnými strategickými cieľmi definovanými Stratégiou kybernetickej bezpečnosti ÚJD SR.

Termín: priebežne

Plnenie: ÚJD SR sa v roku 2024 po prijatí organizačných a technických opatrení, vrátane implementácie technických nástrojov v infraštruktúre informačno-komunikačných technológií pre potreby zabezpečenia zvýšenia úrovne kybernetickej bezpečnosti, zameral na odolnosť a ochranu svojho kybernetického prostredia. Zvýšené úsilie bolo smerované na prevenciu a riešenia zmiernení hrozieb kybernetických bezpečnostných incidentov. Pre potreby identifikácie aktuálnych hrozieb a potenciálnych zraniteľností svojich informačných aktív úrad zabezpečil monitoring bezpečnostných hlásení hrozieb z globálnych znalostných databáz.

Za účelom zefektívnenia a elektronizácie služieb pre potreby vyplývajúcich zo zákonných povinností prevádzkovateľa základných služieb bol úradom navrhnutý a nasadený nový informačný systém pre správu a riadenie agend manažmentu kybernetickej bezpečnosti v integrovanom a konsolidovanom prostredí administratívneho informačného systému úradu.

Boli naplnené ciele v oblasti vzdelávania zamestnancov realizáciou súboru vzdelávacích aktivít za účelom zvyšovania povedomia v kybernetickej bezpečnosti v súlade so vzdelávacím plánom na rok 2024.

V rámci organizačných opatrení bola vypracovaná a aktualizovaná bezpečnostná dokumentácia pre politiku kybernetickej a informačnej bezpečnosti.

V roku 2024 bol zaznamenaný nárast počtu hlásených kybernetických bezpečnostných incidentov v prostredí úradu.

Zvýšená pozornosť je venovaná pravidelnému vyhodnocovaniu pomerov na dátovej sieti, jej kybernetickej hygiene, bezpečnosti prístupov, dostupnosti, dôvernosti a integrity spracovávaných a prenášaných údajov.

Najzávažnejšie hrozby, ktoré boli identifikované pre technickú infraštruktúru úradu, možno lokalizovať v segmente dodávateľského reťazca poskytovaných služieb a tovarov, v oblasti personálnych kapacít, kde je čoraz zreteľnejší potenciálny nedostatok odborných zručností personálu, v oblasti presadzovania nástrojov sociálneho inžinierstva, zneužití nástrojov umelej inteligencie a vplyvom cudzími štátmi podporovaných aktérov hrozieb.

Boli prijaté a aplikované bezpečnostné opatrenia ÚJD SR pre elimináciu a zmiernenie potenciálnych hrozieb:

- Nasadenie služby „Podpora, údržba a rozvoj systémov získaných v rámci projektu Zvýšenie úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti ÚJD SR“
- Činnosti a procesy smerujúce k trvalému udržaniu a zlepšovaniu vysokej úrovne kybernetickej bezpečnosti v prostredí technickej infraštruktúry ÚJD SR
- Systematické vzdelávacie aktivity o povedomí v oblasti kybernetickej bezpečnosti
- Evidencia a vyhodnocovanie aktuálnych hrozieb a zraniteľností informačných aktív úradu
- Proaktívne opatrenia v oblasti kybernetickej hygieny sietí, systémových a aplikačných zdrojov a spracovávaných údajov
- Informačný systém „Manažment KB“

Úloha sa priebežne plní

Odbor ekonomiky (120)

- 120.1 Vypracovať návrh záverečného účtu kapitoly ÚJD SR za rok 2023 v súlade so smernicou MF SR. Predložiť návrh záverečného účtu kapitoly v rozsahu určenom MF SR a pri dodržaní príslušných usmernení do Výboru NR SR pre hospodárske záležitosti a na MF SR.

Termín: podľa určenia MF SR

Plnenie: Návrh záverečného účtu kapitoly ÚJD SR za rok 2023 bol vypracovaný v súlade so Smernicou MF SR na vypracovanie záverečných účtov kapitol štátneho rozpočtu a štátnych fondov a zaslaný Ministerstvu financií SR v elektronickej forme a do Výboru Národnej rady SR pre hospodárske záležitosti bol odovzdaný dňa 10. 5. 2024 v príslušnom počte výtlačkov. Na rokovanie vlády SR bol materiál zaslaný v elektronickej forme a predložený aj v písomnej forme dňa 10. 5. 2024. Pri vypracovaní návrhu záverečného účtu bol dodržaný legislatívny rámec, obsahová štruktúra a zameranie, hodnotiaca časť, ako aj tabuľková časť. Návrh záverečného účtu kapitoly ÚJD SR bol prerokovaný a schválený vo Výbore NR SR pre hospodárske záležitosti dňa 10. 6. 2024.

Úloha splnená

- 120.2 Spracovať ročné zúčtovanie preddavkov dane z príjmu zamestnancov ÚJD SR a následne podať ročné hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti elektronicky cez portál finančnej správy.

Termín: 30. 4. 2024

Plnenie: Ročné zúčtovanie preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti zamestnancov ÚJD SR za rok 2023 bolo spracované vo februári 2024 a následne vo výplate za február 2024 dňa 11. 3. 2024 boli zamestnancom zrazené nedoplatky na dani alebo vrátené preplatky na dani. Ročné hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti za rok 2023 bolo vykonané a odoslané cez elektronický portál Finančnej správy dňa 21. 3. 2024.

Úloha splnená

- 120.3 Spracovať konsolidačný balík za rok 2023 v súlade s metodickým pokynom MF SR k štruktúre údajov z účtovníctva účtovnej jednotky podľa § 22a zákona o účtovníctve a opatrením MF SR zo 17. 12. 2008 č. MF/27526/2008-31v znení neskorších opatrení (z r. 2009, 2013, 2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe.

Termín: 31. 3. 2024

Plnenie: Konsolidácia za rok 2023 bola spracovaná prvýkrát z údajov z CES. Najprv boli zisťované jednotlivé funkcionality CES v súvislosti s generovaním odsúhlasovacieho formulára a neskôr aj konsolidačného balíka. Po nahlásení chybových hlások cez Solman, boli tieto odstránené konzultantami CES. Počas tohto obdobia boli zároveň odsúhlasované vzájomné vzťahy v rámci konsolidovaného celku. Finálna verzia konsolidačného balíka za rok 2023 bola predložená MF SR prostredníctvom IS CKS do 5. 4. 2024.

Úloha splnená

- 120.4 Vypracovať návrh rozpočtu kapitoly ÚJD SR na roky 2025 – 2027 v súlade s vládnym návrhom rozpočtu verejnej správy na roky 2025 – 2027. Predložiť návrh rozpočtu kapitoly v plnej programovej štruktúre na MF SR a do Výboru NR SR pre hospodárske

záležitosti.

Termín: 15. 10. 2024

Plnenie: Odbor ekonomiky v súvislosti s návrhom rozpočtu verejnej správy a v súlade s Príručkou na prípravu rozpočtu a záväznými ukazovateľmi vykonal rozpis limitov príjmov a výdavkov na roky 2025 až 2027 navrhnutých MF SR pre ÚJD SR a predložil ho v elektronickej forme prostredníctvom Rozpočtového informačného systému v stanovenej lehote MF SR. Rozpis rozpočtu spolu s komentárom bol dňa 15. 10. 2024 predložený aj v písomnej forme MF SR a Výboru pre hospodárske záležitosti NR SR. Dňa 25. 11. 2024 bol návrh rozpočtu ÚJD SR na schôdzi Výboru pre hospodárske záležitosti NR SR prerokovaný a schválený.

Úloha splnená

- 120.5 Zabezpečiť realizáciu rozpočtu kapitoly na rok 2024 cez CES s automatickým prepojením na štátnu pokladnicu pri dôslednom dodržiavaní zákona o štátnej pokladnici a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Realizácia rozpočtu kapitoly ÚJD SR je zabezpečovaná cez informačný systém verejnej správy CES (centrálny ekonomický systém) s automatickým prepojením na Štátnu pokladnicu, pri dôslednom dodržiavaní príslušných zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov.

Úloha splnená

- 120.6 Zabezpečiť povinné zverejňovanie zmlúv ÚJD SR v centrálnom registri zmlúv, informácií z objednávok na tovary, služby a práce a informácií z došlých faktúr na webovom sídle ÚJD SR v súlade so zákonom o slobode informácií.

Termín: priebežne

Plnenie: Zverejňovanie zmlúv v CRZ je realizované tak, aby zmluvy nadobudli účinnosť čo najskôr po podpise zmlúv štatutárnym orgánom a po ich elektronickej doručení od vecne príslušných gestorov na odbor ekonomiky.

Zverejňovanie údajov z vyhotovených objednávok na tovary, služby a práce a z došlých faktúr na webovom sídle úradu je realizované v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov - údaje sa zverejňujú v štruktúrovanej a prehľadnej forme priebežne.

Úloha sa priebežne plní

- 120.7 Vykonať inventarizáciu dlhodobého hmotného a nehmotného a drobného nehmotného a hmotného majetku za rok 2024 cez čiarové kódy.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Inventarizácia hmotného aj nehmotného majetku cez čiarové kódy bola vykonaná v mesiaci december 2024 so stavom k 31.10.2024.

Úloha splnená

Kancelária ÚJD SR (130)

- 130.1 Pripraviť materiál „Správa o jadrovej bezpečnosti jadrových zariadení na území SR a o činnosti ÚJD SR za rok 2023“ na rokovanie vlády SR a na rokovanie NR SR.

Termín: 30. 4. 2024

Plnenie: Správa do vlády bola predložená vláde SR 4. 4. 2024 a 17. 4. 2024 bola vládou vzatá na vedomie. Následne bola predložená 19. 4. 2024 do NR SR.

Úloha splnená

130.2 Pripraviť Výročnú správu za rok 2023 v slovenskej a anglickej verzii.

Termín: 31. 5. 2024 v SJ, 31. 8. 2024 v AJ

Plnenie: Textová časť výročnej správy za rok 2023 v slovenskom jazyku bola pripravená v súlade so smernicou k príprave správy pre vládu a výročnej správy do 15. 4. 2024. Preklad textu do angličtiny bol zabezpečený do 30. 4. 2024. Výber dodávateľa bol realizovaný v zmysle Smernice o postupoch pri verejnom obstarávaní v marci 2024. Spolu s dodávateľom bola vyhotovená grafická časť a zalomenie textov a v júni bola výročná správa zverejnená na webovom sídle v prístupnom PDF formáte v slovenskom aj anglickom jazyku a rovnako aj na oficiálnych profiloch úradu na sociálnych sieťach Facebook a LinkedIn, ktoré ÚJD SR využíva ako jeden z nástrojov komunikácie s verejnosťou. O vydaní anglickej verzie výročnej správy boli informované aj zahraničné dozorné orgány.

Úloha splnená

130.3 Zabezpečovať poskytovanie informácií podľa zákona o slobode informácií v podmienkach ÚJD SR.

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2024 bolo na ÚJD SR v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám doručených 17 žiadostí, z toho bolo 16 žiadostí vybavených úplným sprístupnením informácií v zákonných lehotách (z týchto šestnástich žiadostí bola 1 žiadosť vybavená odpoveďou v zákonnej lehote a aj následným postúpením) a 1 žiadosť bola vybavená postúpením.

Úloha splnená

130.4 Aktualizovať obsah a vylepšovať funkcionality webového sídla ÚJD SR. Minimálne raz ročne aktualizovať Vyhlásenie o prístupnosti.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Počas I. polroka 2024 bola vykonávaná pravidelná údržba webového sídla, hlavne aktualizácie WordPress a aktualizácie modulov webového sídla. Preventívne zásahy v rozsahu profylaktiky a monitoringu boli vykonávané dodávateľom v súlade so zmluvou SLA pravidelne každý deň. Obsah bol pravidelne aktualizovaný podľa požiadaviek jednotlivých útvarov. Boli realizované zmeny niektorých podstránok a rovnako aj vytvorené nové podstránky. V rámci vylepšovania funkcionalít webového sídla boli v júni 2024 zapracované nové požiadavky k zobrazovaniu cookies. Prebehlo tiež stretnutie s odborom 230 k vylepšeniu zobrazovania správnych konaní na webovom sídle a stretnutie s odborom 120 k vylepšeniu zobrazovania objednávok a faktúr. Pre tieto požiadavky bola pripravená cenová ponuka v súlade s platnou SLA zmluvou. Zmeny v zobrazovaní objednávok a faktúr a tiež vylepšenia zobrazovania správnych konaní boli objednané, realizované, riadne odovzdané a vyfakturované v II. polroku 2024. Na zlepšovaní prístupnosti webového sídla v súlade so zákonom č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a v súlade so smernicou (EÚ) 2016/2102 sa pracovalo priebežne počas roka. Úplne bol odstránený nesúlad týkajúci sa poskytovaných alternatív v dynamických multimediálnych prvkoch, v ktorých sme vytvorili alternatívu formou doplnenia textových tituliek. Aktuálne evidujeme nesúlad v piatich bodoch, vo väčšine prípadov ide o obmedzené technické možnosti webového sídla. Pri pravidelnej aktualizácii, ktorá bola vykonaná dňa 16. 12. 2024, nebol zistený žiadny nový nesúlad s predmetným zákonom a smernicou.

Úloha splnená

- 130.5 Aktualizovať a v prípade potreby doplniť predlohy a šablóny v súlade s dizajn manuálom logotypu štátnej správy SR, ktoré zaručia jednotné pôsobenie značky pri vnútornej aj vonkajšej komunikácii.

Termín: priebežne

Plnenie: Vzhľadom k potrebe:

- rozlíšenia adresy sídla úradu a korešpondenčných adries úradu,
- zosúladenia adresy sídla úradu s Registrom právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci,
- implementácie jednotného dizajn manuálu logotypu štátnej správy,
- implementácie nových pravidiel STN 01 6910 a STN 88 6101, ktoré vstúpili do platnosti v decembri 2023,
- zosúladenia šablón s Metodickým usmernením MV SR prijatým v decembri 2023

bol spracovaný materiál Aktualizácia šablón vnútornej a vonkajšej komunikácie. Príprave materiálu predchádzali konzultácie so spoluautorkou nových STN a tiež konzultácie s tvorcom dizajn manuálu logotypu štátnej správy. Súčasťou nových šablón bol vonkajší list TT a BA v slovenskom a anglickom jazyku, vnútorný a osobný list, prezenčné listiny v slovenskom a anglickom jazyku, šablóny na prezentácie v PowerPointe, podpisové vzory a pozvánky v slovenskom a anglickom jazyku. Pripravené boli aj návrhy pre menovky a titulný list k informatívnym materiálom a iným nezaradeným dokumentom, ktoré sa predkladajú na PP. Vzhľadom k tomu, že existujú situácie, keď z produkčných alebo iných dôvodov nie je možné použiť preferovaný plnofarebný variant logotypu štátnej správy, a v doterajšom používaní farebných šablón pri čiernobielej tlači dochádzalo k deformáciám farieb, čo v prípade dizajn manuálu štátnej správy nie je prípustné, súčasťou balíka nových šablón boli aj čiernobiele verzie písomností pre potreby čiernobielej tlače. Pripravený materiál bol v rámci pripomienkového konania predložený, pripomienky boli vyhodnotené a opodstatnené pripomienky boli zapracované do návrhu jednotlivých šablón. Návrh nových šablón bol predložený na rokovanie PP v II. polroku 2024. Návrh nových šablón nebol na rokovaní PP schválený.

Úloha splnená, návrh šablón nebol schválený

- 130.6 Zabezpečovať otvorenú a transparentnú komunikáciu s médiami a verejnosťou najmä v súvislosti s prevádzkou JE Mochovce 3 a s uvádzaním do prevádzky JE Mochovce 4.

Termín: priebežne

Plnenie: Informácie o situácii v súvislosti s prevádzkou MO3 a prípravou MO4 na uvádzanie do prevádzky sú pravidelne zverejňované na webovej stránke ÚJD SR a na otázky médií a verejnosti týkajúce sa tejto problematiky je takisto pravidelne a promptne odpovedané v spolupráci s príslušnými odbornými útvarmi úradu.

Úloha sa priebežne plní

- 130.7 Zabezpečiť plnenie Stratégie komunikácie s verejnosťou do roku 2028 a Akčného plánu komunikácie s verejnosťou a médiami na roky 2024 – 2025.

Termín: priebežne

Plnenie: Dokument Stratégia komunikácie s verejnosťou do roku 2028 bol aktualizovaný a schválený poradou predsedníčky dňa 15. 12. 2023. Stratégia sa plní. Akčný plán komunikácie na roky 2024 – 2025 s účinnosťou od 1. 1. 2024, rovnako schválený poradou predsedníčky dňa 15. 12. 2023, sa priebežne plní.

ÚJD SR je prezentovaný ako objektívny, nezávislý a odborne fundovaný zdroj informácií, poskytovaných prostredníctvom webového sídla, profilu na sociálnej sieti

Facebook, emailovej adrese info@ujd.gov.sk ako aj priamymi odpoveďami na otázky médií a širokej verejnosti.

Udržiava sa komunikácia s poslancami, predstaviteľmi ústrednej štátnej správy a predovšetkým s orgánmi miestnej štátnej správy a samosprávy, najmä prostredníctvom ZRZ Mochovce a OIK Bohunice a Mochovce. Trvalá pozornosť sa venuje zrozumiteľnému informovaniu verejnosti a korektnosti publikovaných informácií. Správa do vlády a Výročná správa boli pripravené v stanovenom termíne.

Úloha sa priebežne plní

- 130.8 Zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich zo smernice „Registratúrny poriadok a registratúrny plán ÚJD SR“.

Termín: priebežne

Plnenie: Priebežne prebieha plnenie úlohy vo forme pravidelného metodického usmerňovania zamestnancov, vo forme informovania o zmenách v konfiguračných nastaveniach IS na správu registratúry a aktívnym riešením aplikačných problémov a nedostatkov, ktoré sú bežnou súčasťou pri správe registratúry.

Úloha sa priebežne plní

- 130.9 Pripraviť riadne vyrad'ovacie konanie registratúrnych záznamov, ktorým uplynula lehota uloženia.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Prípravné práce súvisiace s vyrad'ovacím konaním sú v pracovnom procese. V súčasnosti prebieha prehodenie registratúrnych záznamov s určenými zamestnancami z vecne príslušných organizačných útvarov. Vzhľadom na mimoriadne neodkladné pracovné povinnosti, ktoré boli náročné časovo a bolo nutné ich zabezpečiť správkyňou registratúry v priebehu roka 2024, úrad dňa 6. 12. 2024 požiadal Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky o zmenu termínu predloženia návrhu vyrad'ovacieho konania s navrhovaným termínom do 31. 3. 2025. Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky zohľadnilo odôvodnenie úradu a žiadosti vyhovel. Súhlasné stanovisko bolo doručené úradu dňa 16. 12. 2024.

Úloha nebola splnená

- 130.10 Pripraviť vyrad'ovacie konanie úradných pečiatok a následne zabezpečiť trvalú likvidáciu vyradených úradných pečiatok.

Termín: 30. 6. 2024

Plnenie: Vyrad'ovacie konanie prebehlo v súlade so smernicou v mesiaci apríl 2024. Zabezpečenie trvalej likvidácie vyradených úradných pečiatok prebehlo dňa 2. 5. 2024.

Úloha splnená

- 130.11 Zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich pre kanceláriu úradu z e-Government zákona.

Termín: priebežne

Plnenie: Kancelária úradu sa pravidelne zúčastňuje na pracovných stretnutiach, plní uložené úlohy. Pripravuje podklady do správy o činnosti projektového tímu e-Government, ktoré sú riadne predložené do porady vedenia.

Úloha sa priebežne plní

Odbor informatiky (140)

- 140.1 Rozvíjať systém informačnej a kybernetickej bezpečnosti s ohľadom na organizačné, technické a administratívne zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 220 pripravoval v rokoch 2021 až 2023 nové projekty:

1. Projekt administratívneho informačného systému. Tento projekt je financovaný z vlastných finančných zdrojov úradu. Projekt administratívneho informačného systému bol ukončený v súlade s časovým harmonogramom dohodnutým v zmluve. V súčasnosti prebieha údržba, servis a technická podpora k tomuto informačnému systému.

2. Projekt zvyšovania úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti úradu. Tento projekt je dotovaný z nenávratného finančného príspevku, ktorý bol úradu poskytnutý z dopytovej výzvy OPII-2019/7/8-DOP v rámci operačného programu Integrovaná infraštruktúra, prioritná os 7 Informačná spoločnosť so špecifickým cieľom 7.9 Zvýšenie kybernetickej bezpečnosti v spoločnosti. V roku 2022 bola podpísaná zmluva o dielo s úspešným uchádzačom a projekt sa dňom 3. 11. 2022 dostal do realizačnej fázy. Počas celého roka 2023 odbor 220 intenzívne spolupracoval s dodávateľmi na implementácii HW a SW riešení projektu. V súčasnosti prebieha príprava súťaže na poskytnutie údržby, servisu a technickej podpory k dielu dodaného v rámci projektu. V máji 2024 sa od odboru 220 odčlenila časť informatiky a organizačnou zmenou bol vytvorený nový odbor 140, ktorý prevzal všetky aktivity súvisiace s informačnými technológiami.

Úloha sa priebežne plní

- 140.2 Zabezpečovať postupný prechod na elektronickú formu komunikácie medzi ÚJD SR a fyzickými osobami a právnickými osobami pri výkone agendy ÚJD SR, vytvoriť a zosúladiť technické predpoklady na realizáciu elektronizácie štátnej správy.

Termín: priebežne

Plnenie: Projektový tím úradu pre elektronizáciu štátnej správy pripravuje nepretržite prechod agendy úradu na plné využívanie elektronických služieb eGov fyzickými osobami a právnickými osobami, ako aj orgánmi štátnej správy.

Úloha sa priebežne plní

SEKCIA DOZORNÝCH ČINNOSTÍ A MEDZINÁRODNÝCH VZŤAHOV

Spoločné úlohy sekcie 200

- 200.1 Koordinovať na medzirezortnej úrovni prípravu a schválenie Akčného plánu misie IRRS.

Termín: priebežne

Plnenie: Akčný plán bol schválený uznesením vlády č. 221/2024 zo dňa 17. 4. 2024.

Úloha splnená

- 200.2 Vnútroštátna a zahraničná koordinácia úloh súvisiacich s realizáciou druhého tematického posudzovania (požiarna bezpečnosť JZ) v spolupráci s Riadiacim výborom a s odborom 240.

Termín: priebežne

Plnenie: Odpovede na otázky boli zaslané sekretariátu. V septembri a v októbri sa uskutočnili workshopy pre obhajobu národnej správy.

V novembri ÚJD SR obdržalo návrh záverečnej správy, ku ktorej neboli znesené pripomienky.

Úloha splnená

- 200.3 Spracovať návrh dokumentu Politika, zásady a stratégia bezpečného využívania jadrovej energie v SR.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Politika, zásady a stratégia bezpečného využívania jadrovej energie v SR bol prerokovaný a odsúhlasený na porade vedenia úradu dňa 30. 5. 2024 a postupuje do ďalšieho schvaľovania a prerokovania.

Úloha splnená

Odbor medzinárodných vzťahov a európskych záležitostí (210)

- 210.1 Koordinovať a zabezpečovať úlohy a záväzky vyplývajúce z členstva SR v EÚ a v Európskom spoločenstve pre atómovú energiu (Euratom), vrátane úloh vychádzajúcich zo zasadnutí medzirezortnej koordinačnej skupiny na koordináciu úloh vyplývajúcich z jednotlivých článkov Zmluvy o založení Európskeho spoločenstva pre atómovú energiu (MRKS Euratom). Zabezpečiť zasadnutia MRKS Euratom dvakrát do roka.

Termín: priebežne

Plnenie: Úlohy vyplývajúce z členstva SR v Európskej únii a v Európskom spoločenstve pre atómovú energiu sa priebežne plnia účasťou zástupcov úradu v expertných skupinách Rady EÚ (napr. Pracovná skupina pre jadrové otázky - AQG) a Európskej komisie (napr. ENSREG). V I. polroku 2024 Rade EÚ predsedalo Belgicko (BE PRES) a v II. polroku Maďarsko (HU /PRES). Na každé zasadnutie AQG sa pripravovala pozícia SK v úzkej spolupráci s MH SR a SZ SR pri EÚ v Bruseli. V závislosti od programu zástupca odboru 210 aktívne presadzoval na zasadnutiach AQG pozície za SK, najmä vo vzťahu k návrhu rozhodnutia Rady, ktorým sa schvaľuje nariadenie Komisie (Euratom) o uplatňovaní systému záruk spoločenstva Euratom (COM(2023)793final, ku ktorému bol ÚJD SR určený ako gestor (LPEU/2023/872). K predmetnému návrhu nariadenia odbor 210 vypracoval v spolupráci s držiteľmi jadrových materiálov (SE, s. s., JAVYS, a. s., JESS, a. s.) a OÚ330 riadne predbežné stanovisko a zároveň boli za SK oficiálne celkovo trikrát zaslané Komisii/BE PRES pripomienky a komentáre k textu, z ktorých väčšina bola zodpovedaná a text bol upravený. V júni boli rokovania k uvedenému návrhu ukončené prijatím prezidentského kompromisného textu. V II. polroku 2024 prebiehala právno-lingvistická kontrola všetkých jazykových mutácií vrátane SK verzie, ku ktorej sme zasielali pripomienky k dvom revíziám, pričom v oboch prípadoch boli zohľadnené a text upravený. Ďalej počas BE PRES i HU PRES pravidelne na rokovaní AQG rezonovala téma aktuálnej bezpečnostnej situácie na Ukrajine (UA), predovšetkým odpočet aktivít Európskej Komisie realizovaných vo vzťahu k UA a presahu vojenskej agresie Ruska na UA jadrové zariadenia. V rámci prípravy na 8. PZ k Spoločnému dohovoru o bezpečnom nakladaní s RAO a VJP sa uskutočnila diskusia k správe Spoločenstva Euratom ako aj k návrhom otázok Euratomu k národným správam tretích štátov, odznali informácie z Európskej agentúry pre zásobovanie, Spoločného výskumného centra a zároveň Komisia informovala členské štáty o ďalších aktuálnych témach (napr. bezpečnosť dodávok, medicínske rádioizotopy, malé modulárne reaktory, KEDO).

Počas roka 2024 sa koordinovali úlohy a plnili záväzky vyplývajúce z článku 37 Zmluvy o Euratome. Vo februári 2024 boli Európskej komisii notifikované všeobecné údaje podľa čl. 37 Zmluvy o Euratome vo veci V. etapy vyradovania JE A1 a následného uvoľňovania areálu JE A1 spod administratívnej kontroly. V máji 2024 Európska komisia zaslala dodatočné otázky k textu a požiadala o ich zodpovedanie. Odbor 210 zabezpečil koordináciu procesu k príprave odpovedí a v júli 2024 boli odpovede postúpené Európskej komisii. Dňa 18. 12. 2024 bolo v Úradnom vestníku EÚ pod číslom C/2024/7439 zverejnené stanovisko Európskej komisie a proces ukončený.

Zasadnutie Medzirezortnej koordinačnej skupiny na koordináciu úloh vyplývajúcich zo Zmluvy o Euratome bolo koordinované so strategickou RKS a spoločné zasadnutie sa uskutočnilo v ÚJD SR dňa 20. júna a 20. novembra 2024. Diskutované boli aktuálne témy, napríklad systém záruk Euratomu (aktualizácia nariadenia č. 302/2005, inšpekcie za rok 2023), príprava správy podľa smernice 2011/70/Euratom, činnosť Jadrovej aliance, výsledky cvičenia INEX 6, zasadnutie ENEF, ako aj téma malých modulárnych reaktorov (PHOENIX, NEXT). Najbližšie zasadnutie je naplánované na máj/jún 2025. V dňoch 24. – 25. 6. 2024 sa v Bruseli uskutočnila v poradí 7. konferencia ENSREG, na ktorej bola zabezpečená účasť zástupcov ÚJD SR. Konferencia reflektovala na rastúci záujem o jadrovú energiu najmä vo vzťahu k dekarbonizácii priemyselného sektora zavádzaním nových technológií ako napríklad malých modulárnych reaktorov a reakcii jadrových dozorov na potreby licencovania nových technológií a medzinárodnej spolupráce a koordinácie prístupu k licencovaniu v novom kontexte.

Úloha sa priebežne plní

- 210.2 Koordinácia a spracovanie národnej správy SR spracovanej v zmysle Spoločného dohovoru o bezpečnosti nakladania s vyhoretým palivom a o bezpečnosti nakladania s rádioaktívnym odpadom vrátane predloženia príslušného materiálu na rokovanie vlády SR a jej zaslanie do MAAE.

Termín: 16. 8. 2024

Plnenie: V roku 2024 bola v spolupráci s príslušnými zainteresovanými subjektmi spracovaná národná správa v zmysle Dohovoru o jadrovej bezpečnosti. V priebehu mesiacov jún a júl prešla predbežným pripomienkovým konaním a medzirezortným pripomienkovým konaním. Národná správa bola predložená a schválená na rokovanie vlády SR v auguste 2024. Národná správa bola v stanovenom termíne zaslaná do MAAE v anglickom jazyku.

Úloha splnená

- 210.3 Zabezpečovať plnenie úloh a aktivít súvisiacich s bilaterálnymi dohodami s Maďarskom, Slovinskom, Rakúskom, Poľskom a Českou republikou.

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2024 sa uskutočnili pravidelné každoročné bilaterálne a multilaterálne stretnutia k otázkam spoločného záujmu v oblasti jadrovej a radiačnej bezpečnosti.

V dňoch 11. a 12. 4. 2024 sa v Tomášove konalo bilaterálne stretnutie zástupcov dozorných orgánov nad jadrovou bezpečnosťou SR (ÚJD SR) a Poľskej republiky (PAA). Účastníci stretnutia sa vzájomne informovali o aktuálnom vývoji aktivít dozorných orgánov a najdôležitejších činnostiach za ostatné obdobie. Diskutovali aj o aktuálnych otázkach týkajúcich sa bezpečnosti jadrových zariadení v ich štátoch, dozorných a legislatívnych rámcoch a vývoji medzinárodných záležitostí. Ďalšie bilaterálne stretnutie sa plánuje uskutočniť v roku 2026 v Poľskej republike.

V dňoch 14. a 15. 5. 2024 sa v maďarskom Balatonfürede konalo multilaterálne stretnutie zástupcov dozorných orgánov nad jadrovou bezpečnosťou Slovenskej

republiky (ÚJD SR), Českej republiky (SÚJB), Fínskej republiky (STUK), Maďarskej republiky (OAH) a Slovinskej republiky (SNSA), na ktoré boli prvýkrát pozvaní aj zástupcovia z poľského dozorného orgánu (PAA). Účastníci stretnutia sa vzájomne informovali o aktuálnom vývoji aktivít v rámci svojich dozorných činností vykonaných za ostatné obdobie. Diskutovali aj o aktuálnych otázkach týkajúcich sa bezpečnosti jadrových zariadení v ich štátoch, dozorných a legislatívnych rámcoch, vývoji medzinárodných záležitostí (vrátane EÚ/Euratom), medzinárodných projektoch, do ktorých sú dozorné orgány z týchto štátov zapojené, ako aj o diverzifikácii dodávok jadrového paliva. Ďalšie multilaterálne stretnutie sa plánuje uskutočniť v roku 2025 v Slovinskej republike.

V dňoch 17. a 18. 6. 2024 sa vo Voderadoch uskutočnilo 31. bilaterálne stretnutie delegácií SR a Rakúskej republiky k otázkam spoločného záujmu týkajúceho sa jadrovej bezpečnosti a radiačnej ochrany. Partneri sa navzájom informovali o aktuálnom vývoji v oblasti jadrovej bezpečnosti a radiačnej ochrany, aktivitách dozorných orgánov a relevantných inštitúcií, spúšťaní a prevádzke jadrových zariadení, zmenách v legislatíve, ako aj vývoji v oblasti radiačného monitoringu v oboch štátoch. Prerokované témy taktiež zahŕňali oblasť havarijnej pripravenosti, vyradovania jadrových zariadení a problematiku nového jadrového zdroja v SR. Ďalšie bilaterálne stretnutie sa uskutoční v roku 2025 v Rakúsku.

Úloha sa priebežne plní

- 210.4 Koordinovať plnenie prebiehajúcich národných, regionálnych a interregionálnych projektov technickej spolupráce MAAE a prípravu nových projektov v rámci Programu technickej spolupráce MAAE do ďalšieho obdobia, v súlade s prioritami SR v agende bezpečného mierového využívania jadrovej energie, v spolupráci so zainteresovanými rezortmi a organizáciami.

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2024 sa priebežne plnili úlohy vyplývajúce z 3 národných, vyše 20 regionálnych a 2 interregionálnych projektov v štruktúre Programu technickej spolupráce MAAE (TCP) prostredníctvom transferu vedecko-expertných poznatkov, know-how a jadrových technológií na národnú úroveň vo forme účasti na workshopoch, výcvikových kurzoch, technických stretnutiach, zabezpečovaní vysielania a prijímania stážistov a vedeckých návštev v spolupráci s partnerskými inštitúciami v SR. Spolupráca s MAAE sa v danom portfóliu uskutočňovala prierezovo, najmä v oblasti energetiky, jadrovej bezpečnosti a radiačnej ochrany, životného prostredia, zdravotníctva, vedy a výskumu. V rámci prípravnej fázy nadchádzajúceho cyklu TCP MAAE 2026-2027 SR predložila a vypracovala návrh konceptov 4 národných projektov.

Úloha sa priebežne plní

- 210.5 Zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z členstva SR v CTBTO a pravidelnú účasť na zasadnutiach Prípravnej komisie CTBTO, jej pracovných skupín (WGB, WGA) a ostatných expertných formátov.

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2024 sa plnenie úloh a presadzovanie záujmov SR na pôde CTBTO zabezpečovalo prostredníctvom účasti SR na zasadnutiach Prípravnej komisie CTBTO v mesiacoch jún a november; zasadnutiach pracovnej skupiny B (WGB), a zasadnutiach pracovnej skupiny A (WGA). V rámci agendy inšpekcií na mieste (OSI) v CTBTO prebiehali prípravy na veľké cvičenie na Srí Lanke v roku 2025. V rámci pripravovaných expertných formátov prebehol v októbri 2024 workshop „Debriefing on the OSI Directed Exercises in 2023 and the Build-Up Exercise in 2024 ahead of the Integrated

Field Exercise in 2025“, ktorého sa vo Viedni zúčastnili dvaja zástupcovia ÚJD SR. Dňa 9. 4. 2024 sa uskutočnila oficiálna návšteva Roberta Floyda, výkonného tajomníka CTBTO, v SR. V auguste 2024 sa tiež v SR uskutočnilo natáčanie e-learningového kurzu CTBTO v lokalitách, v ktorých prebiehal 25. úvodný regionálny kurz pre budúcich inšpektorov CTBTO – cvičenie RIC-25. Obe aktivity realizované v SR boli zo strany CTBTO hodnotené veľmi pozitívne.

Úloha sa priebežne plní

- 210.6 Zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z expertnej účasti na medzinárodnom posudzovaní ENSREG tureckej jadrovej elektrárne Akkuyu (záťažové testy).

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2024 prebehlo plnenie úloh vyplývajúcich z expertnej účasti na medzinárodnom posudzovaní ENSREG tureckej jadrovej elektrárne (JE) Akkuyu. V tejto súvislosti sa v roku 2024 uskutočnilo online stretnutie ENSREG skupiny pre vonkajšie ohrozenia. V termíne 27. – 31. 5. 2024 prebehli záťažové testy na lokalite jadrového zariadenia Akkuyu za účasti zástupcu SR. Po záťažových testoch pokračovalo vypracovanie správy z posudzovacieho procesu. Zástupcovia SR zastrešili prípravu časti záverečnej správy venovanej seizmickému ohrozeniu a extrémnemu počasiu. Správa k danej problematike bola vypracovaná a následne spripomenovaná tureckým jadrovým dozorom (NDK). Dňa 24. 9. 2024 prebehlo k vypracovanej správe pracovné stretnutie. Predmetná správa bola odprezentovaná na plenárnom zasadnutí ENSREG dňa 28. 11. 2024.

Úloha sa priebežne plní

- 210.7 Zabezpečiť prijatie Akčného plánu opatrení vyplývajúceho z nálezov misie IRRS 2022 v SR a jeho plnenie zo strany ÚJD SR, vrátane koordinácie s ostatnými zainteresovanými rezortmi a inštitúciami, podľa potreby.

Termín: priebežne

Plnenie: V priebehu prvého štvrt'roku 2024 bol pripravený materiál na rokovanie vlády SR z misie IRRS 2022 v SR, ktorý bol upravenou verziou oproti materiálu pôvodne predloženému na rokovanie vlády SR v júni 2023, reflektujúc na zmeny, ktoré nastali od jari 2023. Materiál bol pripravovaný v koordinácii s ÚVZ SR, MZ SR, MD SR, MV SR a NIP a zahŕňal v prílohe akčný plán opatrení vyplývajúcich z nálezov misie IRRS 2022 v SR vrátane zodpovedných gestorov a termínov plnenia. Materiál Správa o priebehu a výsledkoch misie IRRS v Slovenskej republike v roku 2022 a návrh Akčného plánu na riešenie opatrení z misie IRRS v Slovenskej republike v roku 2022 prešiel vnútroúradným schvaľovaním a MPK a bol schválený na rokovaní vlády SR 17. 4. 2024 (UV č. 221/2024). Na prijatie Akčného plánu nadväzuje jeho priebežné plnenie, na koordináciu plnenia slúži Koordinačný výbor štátnych orgánov v oblasti bezpečného využívania jadrovej energie. Úvodné zasadnutie sa konalo 26. 6. 2024, druhé zasadnutie sa konalo 14. 10. 2024. Priebežné plnenie úloh za ÚJD SR k 31. 7. 2024 bolo zreflektované v informatívnom materiáli, ktorý bol predložený na rokovanie PP 5. 9. 2024 a vzatý na vedomie. V decembri 2024 príslušné zainteresované rezorty informovali ÚJD SR o stave plnenia úloh z Akčného plánu v rozsahu ich kompetencie.

Úloha sa priebežne plní

- 210.8 Spolupodieľať sa a poskytnúť súčinnosť pri riešení nálezov vyplývajúcich z misie MAAE k nakladaniu s rádioaktívnym odpadom a vyhoretým jadrovým palivom – ARTEMIS 2023.

Termín: priebežne

Plnenie: ÚJD SR poskytuje súčinnosť pri príprave a naplňaní Akčného plánu z misie ARTEMIS vychádzajúceho z nálezov misie. V priebehu I. a II. polroka 2024 prebiehala komunikácia s Národným jadrovým fondom ohľadom aktualizácie Vnútroštátneho programu a Vnútroštátnej politiky nakladania s VJP a nakladania s RAO v SR. V júli 2024 sa v MAAE za účasti ÚJD SR konal workshop vo vzťahu k misii ARTEMIS, kde NJF odpredzentoval aktualizovaný Vnútroštátny program nakladania s RAO a VJP, reflektujúci závery misie ARTEMIS.

Úloha sa priebežne plní

- 210.9 Zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z členstva SR v MAAE, vrátane pravidelnej účasti SR na zasadnutiach politických, rozhodovacích a ostatných expertných orgánov MAAE (Generálna konferencia, Rada Guvernérov a jej pracovné formáty, a pod.).

Termín: priebežne

Plnenie: V kontexte politicko-odborného a medzinárodného významu členstva SR v MAAE sa presadzovanie záujmov SR v portfóliu mierového využívania jadrovej energie, využívania jadrových aplikácií na energetické a neenergetické účely, budovania národných kapacít, výmeny know-how a prístupu k technológiám realizovalo prostredníctvom aktívneho zapájania expertov SR do práce technicko-expertných skupín MAAE. V roku 2024 sa uskutočnili: 68. zasadnutie Generálnej konferencie MAAE (16. – 20. 9. 2024); zasadnutia a mimoriadne zasadnutia RG MAAE (marec, apríl, jún, júl, september, november, december); zasadnutie Programového a rozpočtového výboru RG MAAE (február, máj) a zasadnutie Výboru pre technickú pomoc a spoluprácu (november).

Úloha sa priebežne plní

- 210.10 Zabezpečovať plnenie úloh vyplývajúcich z členstva SR v OECD/NEA, vrátane pravidelnej účasti SR na zasadnutiach politických, rozhodovacích a ostatných expertných orgánov OECD/NEA (napr. Riadiaci výbor, komisie, pracovné skupiny a pod.).

Termín: priebežne

Plnenie: ÚJD SR sa aktívne zapája do činnosti OECD/NEA v súlade so záujmami SR. V roku 2024 došlo k zaslaní 2 vyhodnotení spolupráce s OECD/NEA za 4. štvrtrok 2023 a 1. štvrtrok 2024 a za 2. štvrtrok 2024 a 3. štvrtrok 2024 na MZVEZ SR; k postupnému pripomienkovaniu bodov programu 147. a 148. zasadnutia Riadiaceho výboru (RV) OECD/NEA; účasti zástupcov ÚJD SR na 147. a 148. zasadnutí RV OECD/NEA, zasadnutiach Byra RV OECD/NEA, ako aj na virtuálnych rozpočtových stretnutiach RV OECD/NEA a koordinačných stretnutiach EÚ k prediskutovaniu bodov programu 147. a 148. zasadnutia RV OECD/NEA; účasti zástupcov ÚJD SR na zasadnutiach výborov CNRA, CSNI, ako aj na zasadnutiach iných stálych technických výborov a pracovných a expertných skupín OECD/NEA; účasti zástupcu ÚJD SR na zasadnutí Koordinačného výboru pre pôsobenie Slovenskej republiky v OECD; a pokračovala aktívna spolupráca so SM SR v Paríži (napr. nominácie zástupcov SR do jednotlivých útvarov OECD/NEA, registrácie zástupcov SR na príslušné zasadnutia, organizácia večerí Byra RV OECD/NEA, konzultácie v rámci prípravy na príslušné zasadnutia).

Úloha sa priebežne plní

- 210.11 Zabezpečiť vypracovanie Národnej správy SR spracovanej v zmysle čl. 14 ods. 1 Smernice Rady 2011/70/Euratom zo dňa 19. 7. 2011, ktorou sa zriaďuje rámec

Spoločenstva pre zodpovedné a bezpečné nakladanie s vyhoretým palivom a rádioaktívnym odpadom a predložiť správu EK.

Termín: 23. 8. 2024

Plnenie: V prvom štvrtroku 2024 bola vypracovaná úvodná aktualizácia Správy SR, ktorá čerpala z podkladov dodaných pre aktualizáciu národnej správy SR k Spoločnému dohovoru. V apríli až júni 2024 prebehli dve kolá pripomienkovania pracovnej a konsolidovanej verzie správy útvarmi ÚJD SR, ako aj MD SR, MH SR, MPSVR SR (IP Nitra), MŽP SR, NJF, ÚVZ SR a spoločnosťami JAVYS, a. s., a Slovenské elektrárne, a. s. Správa bola schválená na zasadnutí MRKS Euratom 20. 6. 2024. Následne bola správa preložená do anglického jazyka, obe jazykové verzie boli zaslané EK dňa 15. 8. 2024 a boli zverejnené na webovej stránke ÚJD SR.

Úloha splnená

Odbor havarijného plánovania a informatiky (220)

- 220.1 Zabezpečiť technické prostriedky pre prácu členov havarijného štábu ÚJD SR v Centre havarijnej odozvy pri zohľadnení požiadaviek EÚ a MAAE na havarijnú odozvu.

Termín: priebežne

Plnenie: Počas roka 2024 boli technické nástroje členov havarijného štábu ÚJD SR udržiavané v prevádzke, všetky technické prostriedky v CHO sú pravidelne kontrolované, členovia havarijného štábu majú možnosť neobmedzeného prístupu do CHO rovnako tak možnosť preskúšať si nástroje na podporu rozhodovania. V II. polroku 2024 sa začala práca na softvérových nástrojoch využívajúcich údaje z SHMÚ v súvislosti so zmenou v systéme výškových hladín predpovedného modelu SHMÚ a formátov preposielania údajov z SHMÚ. Z tohto dôvodu sa začala úprava niektorých SW v CHO. Prebieha aj priebežné dopĺňanie technologických parametrov v súvislosti s prevádzkou 3. bloku elektrárne Mochovce a dostavbou jej 4. bloku.

Úloha sa priebežne plní

- 220.2 Plniť medzinárodné záväzky SR v oblasti havarijnej pripravenosti a včasného informovania verejnosti prostredníctvom systémov ECURIE, USIE a INES.

Termín: priebežne

Plnenie: Tieto záväzky sa plnia kontinuálne a v súlade s iniciatívou EK a MAAE sa odbor 220 aktívne zúčastňuje previerok a cvičení. V roku 2024 neboli za SR hlásené žiadne udalosti do systému INES, naďalej je podľa smernice INES zverejňovaný prehľad udalostí zo sveta nahlásených do databázy INES. Tento pripravuje koordinátor INES každého pol roka.

Úloha sa priebežne plní

- 220.3 Zvyšovať úroveň havarijnej pripravenosti členov havarijného štábu ÚJD SR v súlade so smerovaním v tejto oblasti v EÚ a MAAE.

Termín: priebežne

Plnenie: Členovia havarijného štábu sú povinní pravidelne sa zúčastňovať školení, nácvikov a cvičení, kde si môžu precvičiť prácu s nástrojmi na podporu rozhodovania v CHO.

Na porade predsedníčky ÚJD SR bol schválený harmonogram termínov cvičení a školení v súlade s harmonogramom cvičení EBO a EMO takto:

Celoareálové havarijné cvičenie EMO	9. 10. 2024
Zmenové havarijné cvičenie EMO	6. 3. 2024
Celoareálové havarijné cvičenie EBO	24. 10. 2024

Zmenové havarijné cvičenie EBO

21. 3. 2024

Zároveň boli schválené aj školenia členov havarijného štábu tak, aby všetky školenia prebehli najneskôr do augusta 2024. Školenia boli uskutočnené v súlade s príkazom predsedníčky a boli zamerané na prácu so softvérovými nástrojmi, havarijnými predpismi a povinnosťami jednotlivých členov havarijného štábu vzhľadom na ich zaradenie v odborných skupinách. V roku 2024 boli uskutočnené všetky vyššie spomenuté cvičenia.

V súvislosti s personálnymi zmenami sú pravidelne vykonávané zmeny a doplnenia členov havarijného štábu ÚJD SR. Posledná úprava smernice bola schválená na porade predsedníčky dňa 5. 12. 2024. V prípade zaradenia nových členov v priebehu roka sú títo preškolení ešte pred ich prvým zaradením do služby v havarijnom štábe.

Úloha sa priebežne plní

- 220.4 Spolupráca na príprave a vykonaní cvičenia INEX 6 s MV SR ako koordinátorom cvičenia a ďalšími relevantnými rezortnými orgánmi.

Termín: priebežne

Plnenie: Cvičenie INEX 6 prebehlo podľa programu v dňoch 12. – 16. 2. 2024. Následne boli jednotlivé moduly cvičenia vyhodnotené moderátormi týchto modulov a v spolupráci s Ministerstvom zdravotníctva a Ministerstvom vnútra bol pripravený materiál Hodnotiaca správa o vykonaní a vyhodnotení cvičenia INEX 6 v SR. Materiál prešiel v júni 2024 medzirezortným pripomienkovým konaním, v ktorom Ministerstvo vnútra, ktoré materiál predkladalo do vlády, akceptovalo väčšinu pripomienok úradu. Sporné body boli riešené na rozporovom konaní dňa 14. 6. 2024. Finalizovaný materiál hodnotiacej správy bol predložený na rokovanie vlády dňa 10. 7. 2024 a bol prijatý vládou SR bez pripomienok. Úrad následne zaslal hodnotiaci dotazník k cvičeniu do OECD NEA a zástupca úradu sa zúčastnil na hodnotiacom workshope k cvičeniu v októbri 2024. Správa z cvičenia INEX 6 má byť následne zverejnená OECD NEA koncom roku 2025.

Úloha sa priebežne plní

- 220.5 Inšpekčnou činnosťou, komunikáciou s držiteľmi povolení a relevantnými partnermi v štátnej správe napomôcť v čo najvyššej miere havarijnej pripravenosti v procese uvádzania JE MO 34 do prevádzky.

Termín: priebežne

Plnenie: Inšpekčná činnosť inšpektorov odboru 220 prebehla v súlade so schváleným inšpekčným plánom na rok 2024. V súvislosti so správnymi konaniami týkajúcimi sa havarijnej pripravenosti a havarijného plánovania prebieha a prebiehala intenzívna komunikácia s držiteľmi povolení a žiadateľmi o vydanie súhlasu, povolenia alebo pri schvaľovaní zmien vnútorných havarijných plánov a ostatných dokumentov schválených úradom.

Úloha sa priebežne plní

Legislatívno-právny odbor (230)

- 230.1 Zabezpečiť pokračovanie prác pri príprave nového atómového zákona, vrátane vnútroúradného pripomienkového konania. Konzultovanie a zapracovanie pripomienok ostatných odborov, zabezpečenie pripomienkového konania a konzultácii s podnikateľským prostredím a ďalších úkonov spojených s vecnou stránkou prípravy návrhu nového atómového zákona.

Termín: priebežne

Plnenie: Pokračovalo sa v príprave sprievodnej dokumentácie a spracovávaní analýz vplyvov podľa novej Jednotnej metodiky na posudzovanie vybraných vplyvov a pokračovalo sa v zapracovávaní pripomienok uplatnených vecnými odbormi. Najnovšia verzia návrhu atómového zákona bola zaslaná 9. 4. 2024 na odbor 330. Legislatívne práce sa sústredili na novelu leteckého zákona a príprave poslaneckého pozmeňovacieho návrhu k tomuto zákonu, ktorý upravuje prelety nad jadrovými zariadeniami, používanie dronov v jadrovom zariadení pre účely ochrany a vstupy osôb a vjazdy vozidiel do jadrového zariadenia. Uvedené zmeny budú zapracované aj do nového atómového zákona. Rovnako sa do pripravovaného zákona zapracovala novela kybernetického zákona, spoľahlivosť a vstupy do jadrových zariadení vyplývajúce z novely zákona o policajnom zbore a priebežne sa zapracovávali pripomienky uplatnené vecnými útvarmi.

Úloha sa priebežne plní

- 230.2 Koordinovať činnosť pracovnej skupiny na prípravu nového stavebného atómového zákona alebo novely atómového zákona podľa rozhodnutia predsedníčky ÚJD SR. Sledovať priebežné zmeny týkajúce sa možnej úpravy stavebnej legislatívy v súvislosti so zmenou vlády SR a informovať predsedníčku ÚJD SR a PP o týchto zmenách. Zabezpečiť práce pri príprave tohto zákona, vrátane vnútroúradného pripomienkového konania. Konzultovanie a zapracovanie pripomienok ostatných odborov, zabezpečenie pripomienkového konania, konzultácie s podnikateľským prostredím a ďalšie úkony spojené s vecnou stránkou prípravy návrhu zákona.

Termín: priebežne

Plnenie: Zamestnanci odboru 230 predložili pripomienky k návrhu novely zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon, ktorý okrem iného posunul účinnosť zákona o výstavbe o 1 rok. Stretnutie pracovnej skupiny ÚJD SR na prípravu stavebného atómového zákona sa uskutočnilo 5. 4. 2024, kde bolo rozhodnuté o napísaní listu ministrovi dopravy Slovenskej republiky s cieľom zapojiť sa do prípravy nového stavebného zákona. Následne sa zamestnanci odboru 230 a 320 dňa 12. 6. 2024 zúčastnili stretnutia pracovnej skupiny na prípravu nového stavebného zákona na Ministerstve dopravy SR a pripravili pripomienky k návrhu, ktorý im bol odprezentovaný zo strany MD SR. Pripomienky k pracovnej verzii boli na MD SR zaslané 21. 6. 2024.

Medzirezortné pripomienkové konanie k novému stavebnému zákonu sa uskutočnilo v lete 2024 a v rámci toho boli uplatnené pripomienky smerujúce k úprave prechodných ustanovení. Návrh zákona má zrušiť zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) a zákon č. 201/2022 Z. z. o výstavbe a to s účinnosťou od 1. 4. 2025. Zamestnanci odboru 230 v lete a na jeseň 2024 aktívne komunikovali s ministerstvom dopravy SR vo veci prechodných ustanovení, ktoré majú odložiť účinnosť navrhovaného nového stavebného zákona pre existujúce jadrové zariadenia aj pre nový jadrový zdroj do 31.3.2032. Návrh zákona bol schválený vládou SR 6. 11. 2024.

Úloha sa priebežne plní

- 230.3 Pokračovať v činnosti MRPS OBPZJŠ, zorganizovať aspoň dve zasadnutia členov MRPS OBPZJŠ a trvalo sledovať vývoj na medzinárodnej úrovni a informovať členov MRPS OBPZJŠ, ako aj verifikovať krytie zodpovednosti za jadrovú škodu u prevádzkovateľov jadrových zariadení podľa požiadaviek zákona č. 54/2015 Z. z.

Termín: 30. 4. 2024 – jarné zasadnutie, 31. 10. 2024 – jesenné zasadnutie

Plnenie: Odbor 230 monitoroval vývoj v oblasti občianskoprávnej zodpovednosti na svetovej a európskej úrovni a následne informoval členov MRPS OBPZJŠ o vývoji. Dňa 22. 4. 2024 sa uskutočnilo prezenčné stretnutie MRPS OBPZJŠ na pôde ÚJD SR. V rámci úlohy, ktorá vyplynula z tohto zasadnutia, odbor 230 pripravil Analýzu – zodpovednosť prevádzkovateľa JZ za jadrovú škodu vzniknutú v dôsledku vojnových udalostí a teroristických akcií a následne bola táto analýza rozposlaná 20. 6. 2024 členom pracovnej skupiny na zaujatie stanoviska.

Jesenné zasadnutie MRPS OBPZJŠ sa uskutočnilo 7. 10. 2024 opätovne na pôde ÚJD SR. Termín na pripomienkovanie prepracovanej a doplnenej Analýzy pre členov MRPS bol stanovený do 28. 2. 2025. Po zapracovaní pripomienok bude materiál v rámci ÚJD SR zaslaný vedeniu úradu na zaujatie stanoviska a schválenie ďalšieho postupu.

Úloha splnená

- 230.4 Koordinovať a zabezpečovať práce na vydávaní bezpečnostných návodov v roku 2024 s výhľadom do roku 2026. Na základe požiadaviek odborných útvarov zabezpečiť predloženie Plánu vydávania BNS v roku 2024 s výhľadom do roku 2026 do PP a koordinovať práce v oblasti technickej normalizácie súvisiacej s pôsobnosťou ÚJD SR. Do 29. 2. 2024 – predložiť do PP Plán vydávania BNS v roku 2024 s výhľadom do roku 2026 a vyhodnotenie za rok 2023.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 230 vypracoval materiál na poradu predsedníčky Plán vydávania bezpečnostných návodov ÚJD SR v roku 2024 s výhľadom do roku 2026 a vyhodnotenie Plánu vydávania bezpečnostných návodov ÚJD SR v roku 2023 s výhľadom do roku 2025. Uvedený materiál bol schválený predsedníčkou ÚJD SR dňa 6. 2. 2024.

V roku 2024 bol vydaný BN 1/2024 - Požiadavky na obsah a rozsah dokumentácie pre vyradovanie, ktorá je predkladaná ako súčasť žiadosti v konaní o udelenie súhlasu podľa § 5 ods. 2 atómového zákona a v konaní o udelenie povolenia podľa § 5 ods. 3 písm. a) až d) atómového zákona (2. vydanie – revidované a doplnené) a BN 2/2024 Limity a podmienky bezpečnej prevádzky a prevádzkové predpisy jadrových zariadení (2. vydanie - revidované a doplnené).

Zároveň sa uskutočnili vnútroúradné pripomienkové konania k návrhu BN X/2024 Použitie položiek komerčnej triedy v jadrových zariadeniach (1. vydanie) a k návrhu BN X/2024 Kritérium jedinej poruchy (4.vydanie - revidované). Externé pripomienkové konanie a následné vydanie sa očakáva v roku 2025.

Úloha splnená

- 230.5 Aktívne sledovať vývoj v legislatíve a dôsledne sa zapájať do legislatívneho procesu v SR s cieľom zabezpečiť vhodnú koordináciu aktivít ovplyvňujúcich kompetencie ÚJD SR. Za tým účelom v prípade nutnosti zasielať obyčajné a obhajovať zásadné pripomienky k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré zakladajú potenciálne kompetenčné spory ÚJD SR s inými rezortmi resp. zasahujú do právnej úpravy záujmov chránených právnymi predpismi v jeho gescii.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 230 sa kontinuálne podieľa na legislatívnom procese v SR. Všetky materiály v medzirezortnom pripomienkovom konaní zhodnotí a posúdi a v prípade potreby uplatní obyčajné alebo zásadné pripomienky. Medzi najdôležitejšie legislatívne materiály posudzované v I. polroku 2024 patrili legislatívny proces k návrhu zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie (LP/2024/45), k návrhu zákona o kybernetickej bezpečnosti (LP/2024/264), k návrhu zákona o kritickej infraštruktúre

(LP/2024/275), k návrhu Zmien a doplnenia Postupov pre zastupovanie Slovenskej republiky pred súdmi Európskej únie (LP/2024/270), k návrhu Koncepcie strategickkej komunikácie Slovenskej republiky (LP/2024/48) a k návrhu vyhlášky Úradu pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky o územnotechnických požiadavkách na výstavbu (LP/2024/19).

Medzi najdôležitejšie legislatívne materiály posudzované v II. polroku 2024 patril legislatívny proces k návrhu Stavebného zákona (LP/2024/397), k Legislatívnemu zámeru zákona o elektronickej verejnej správe (LP/2024/442), k návrhu na zrušenie úloh z uznesenia vlády SR č. 308 z 23. mája 2024 (LP/2024/467), k návrhu zákona o regulácii vesmírnych aktivít a o zmene a doplnení zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov (LP/2024/344) a k návrhu zákona, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (LP/2024/614).

Úloha splnená

- 230.6 Aktívne sa zúčastňovať na práci Nuclear Law Committee v rámci OECD/NEA, pričom je nevyhnutné sa pravidelne zúčastňovať na zasadnutí, na požiadanie poskytovať súčinnosť, pripravovať požadované materiály a prispievať do Nuclear Law Bulletin.

Termín: priebežne

Plnenie: V dňoch 3. – 4. 4. 2024 sa v Paríži uskutočnilo zasadnutie Výboru pre jadrové právo a následne odbor 230 plnil úlohy vyplývajúce zo zasadnutia, vyplnil požadované dotazníky (napríklad k príprave workshopu o malých modulárnych reaktoroch) a vyslovil pripomienky dokumentom (napríklad k Programu práce NLC). Odbor 230 zaslal aj aktualizovaný atómový zákon v anglickom jazyku. V júni 2024 odbor 230 posudzoval Decisions, Recommendations and Interpretations applicable to the Paris Convention.

Odbor 230 vypracoval a zaslal príspevok do NLB 112 na základe podkladov od odboru 210. Taktiež odbor 230 spracoval informácie o publikácii „Správa o možnostiach odvolania sa voči rozhodnutiam týkajúcim sa jadrovej bezpečnosti“ (Report on Legal Challenges Related to Nuclear Safety), a jej rozoslanie stakeholderom.

Dňa 22. 4. 2024 sa uskutočnilo zasadnutie pracovnej skupiny pre zodpovednosť za jadrovú škodu pri preprave, účasť zamestnanca odboru 230 bola online.

V dňoch 17. – 18. 9. 2024 sa zástupkyňa odboru 230 zúčastnila prezenčne zasadnutia WPLANS, pracovná skupina pre právne aspekty jadrovej bezpečnosti, na ktorom predniesla prezentáciu o najnovšom vývoji v legislatíve (zákon o civilnom letectve).

V decembri 2024, v spolupráci s odbornými útvarmi sekcie 200 a 300, odbor 230 finalizoval aktualizáciu rozsiahleho materiálu Regulatory and Institutional Framework for Nuclear Activities (Grande Orange).

Úloha splnená

- 230.7 Poskytovať potrebnú súčinnosť a konzultácie, posudzovanie jednotlivých správnych úkonov a poradenstvo ostatným útvarom ÚJD SR pri riešení aktuálnych legislatívno-právnych otázok, procesno-právnych otázok súvisiacich s povoľovacími procesmi, vybraných medzinárodných otázok a taktiež vykonávať ostatnú právnu agendu (napr. posudzovanie obchodnoprávnych zmlúv, vyjadrovanie sa k súdnym konaniam a pod.) vo vlastnej kompetencii.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 230 v priebehu roku 2024 priebežne poskytoval potrebnú súčinnosť a pomoc všetkým ostatným útvarom pri riešení aktuálnych problémov a otázok. Išlo najmä o činnosti spojené s posudzovaním návrhov rozhodnutí, návrhov obchodných

zmlúv, návrhov interných operatívnych a normatívnych riadiacich aktov. Významnou mierou sa odbor 230 podieľa na činnosti a záveroch E-GOV tímu. Odbor 230 poskytol súčinnosť pri príprave rozhodnutia č. 173/2024 o povolení na umiestnenie jadrového zariadenia podľa § 2 písm. f) prvého bodu atómového zákona podľa § 17a atómového zákona, ktoré bolo vydané 24. 4. 2024 a nadobudlo právoplatnosť 30. 5. 2024. Rovnako odbor 230 posudzoval návrh rozhodnutia na prevádzku 3. bloku Mochovce. Rozhodnutie 439/2024 - povolenie na prevádzku jadrového zariadenia Mochovce 3. blok, povolenie na nakladanie s rádioaktívnymi odpadmi a vyhoretým jadrovým palivom, povolenie na nakladanie s jadrovým materiálom, súhlas na skúšobnú prevádzku, súhlas na dočasné užívanie stavby bolo vydané 4. 10. 2024 a nadobudlo právoplatnosť 6. 11. 2024.

V júni 2024 začal odbor 230 vymáhať pohľadávku vo výške 4 950 eur - preddavok na fotoprístroj. Na základe právoplatného a vykonateľného platobného rozkazu odbor 230 zabezpečil podanie návrhu na vykonanie exekúcie voči povinnému elektronickou formou.

Úloha splnená

- 230.8 Poskytovať súčinnosť MŽP SR v nadväznosti na predošlé prípady ACCC podľa dožiadaní Výboru pre súlad k Aarhuskému dohovoru a podľa potreby pripraviť požadované materiály.

Termín: priebežne

Plnenie: Zo strany odboru 230 nebolo potrebné žiadne plnenie k prípadom ACCC a odbor nebol v roku 2024 ani oslovený zo strany MŽP SR na poskytnutie súčinnosti k prípadom ACCC.

Odbor 230 na základe dožiadania MŽP SR vypracoval aktualizáciu textu Implementačnej správy Aarhuského dohovoru o prístupe k informáciám, účasti verejnosti na rozhodovacom procese a prístupe k spravodlivosti v oblasti životného prostredia (VI. verzia). Aktualizovaný text bol dňa 20. 11. 2024 zaslaný na MŽP SR.

Úloha splnená

- 230.9 Zúčastňovať sa na rokovaní Medzirezortnej koordinačnej skupiny pre zastupovanie SR pred súdmi EÚ na MS SR a Medzirezortnej koordinačnej skupiny pre zastupovanie SR pred EK v predsúdnej fáze na MZVaEZ SR a poskytovať súčinnosť v zmysle štatútu týchto skupín.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 230 roku 2024 aktívne participoval v medzirezortnej koordinačnej skupine pre zastupovanie Slovenskej republiky pred súdmi EÚ na Ministerstve spravodlivosti Slovenskej republiky a v medzirezortnej koordinačnej skupine v konaní pred Európskou komisiou v predsúdnej fáze na Ministerstve zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky. Odbor 230 sa pravidelne vyjadruje na základe dožiadania k jednotlivým sporom na úrovni všeobecného súdu alebo ESD. Dňa 14. 6. 2024 sa uskutočnilo zasadnutie Medzirezortnej komisie pre zastupovanie SR pred súdmi EÚ, ktorého sa zúčastnil zamestnanec odboru 230.

V II. polroku 2024 sa zasadnutie Medzirezortnej komisie pre zastupovanie SR pred súdmi EÚ uskutočnilo 13. 12. 2024 online a zasadnutie Medzirezortnej koordinačnej skupiny pre zastupovanie SR pred EK sa uskutočnilo 10. 12. 2024. Oboch zasadnutí sa zúčastnil aj zamestnanec odboru 230.

Úloha splnená

- 230.10 Podieľať sa na aktivitách sekcie 200 a sekcie 300 súvisiacich s prevádzkou 3. bloku Mochovce a s uvádzaním do prevádzky 4. bloku Mochovce, vrátane prípravy a uskutočnenia ďalších potenciálnych rozkladových konaní voči rozhodnutiam ÚJD SR vydaným k MO 34.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 230 v roku 2024 poskytol súčinnosť pri príprave návrhu rozhodnutia na prevádzku 3. bloku Mochovce. Rozhodnutie 439/2024 - povolenie na prevádzku jadrového zariadenia Mochovce 3. blok, povolenie na nakladanie s rádioaktívnymi odpadmi a vyhoretým jadrovým palivom, povolenie na nakladanie s jadrovým materiálom, súhlas na skúšobnú prevádzku, súhlas na dočasné užívanie stavby bolo vydané 4. 10. 2024 a nadobudlo právoplatnosť 6. 11. 2024.

Taktiež poskytol súčinnosť pri príprave rozhodnutia č. 252/2024, ktorým bola predĺžená lehota na odstránenie nedostatkov podania uvedená v rozhodnutí úradu č. 170/2021 do 30. 6. 2026 pre 4. blok Mochovce.

Úloha splnená

- 230.11 Poskytnúť súčinnosť v súvislosti s plnením záverov z misie IRRS a plnení z Akčného plánu na riešenie opatrení z misie IRRS.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 230 poskytol súčinnosť pri príprave Štatútu Koordinačného výboru štátnych orgánov v oblasti bezpečného využívania jadrovej energie a Rokovacieho poriadku Koordinačného výboru štátnych orgánov v oblasti bezpečného využívania jadrovej energie. Štatút bol schválený predsedníčkou ÚJD SR dňa 16. 5. 2024.

6. 8. 2024 odbor 230 zaslal odboru 210 mail v ktorom opätovne upozornil na to, že pre splnenie Recommendation R17 treba pripraviť úpravy 2 smerníc. Keďže tieto smernice nie sú v kompetencií odboru 230, treba aby ich predložili na PP príslušné odbory.

Úloha splnená

Odbor bezpečnostných analýz a technickej podpory (240)

- 240.1 Posudzovať a kontrolovať dokumentáciu so zameraním sa na deterministické hodnotenie bezpečnosti. Vykonávať nezávislé alebo dopĺňajúce bezpečnostné analýzy deterministického hodnotenia bezpečnosti.

Termín: priebežne

Plnenie: Počas roka 2024 prebiehalo posudzovanie dokumentácie súvisiacej s deterministickými hodnoteniami bezpečnosti najmä na základe dopytov ostatných odborných útvarov úradu. Bol posudzovaný Dodatok pre skúšobnú prevádzku 3. bloku predprevádzkovej bezpečnostnej správy JZ MO3 v súvislosti so žiadosťou o povolenie na prevádzku JZ. Neskôr bolo hodnotené aj zapracovanie pripomienok úradu do tejto PpBS. Vyhodnocovalo sa aj dopracovanie pripomienok k dokumentácii k žiadosti o umiestnenie jadrového zariadenia pre NJZ Jaslovské Bohunice.

Hodnotenie dokumentácie a zapracovania pripomienok prebiehalo aj pri určovaní novej veľkosti oblasti ohrozenia pre JZ MSVP JAVYS po výstavbe suchého skladu. Po zapracovaní pripomienok do dokumentácie bolo vyhodnotené, že oblasť ohrozenia určená hranicami JZ MSVP je stanovená primerane konzervatívne a je prijateľná. Na odbore 240 prebehla aj kontrola plnenia nápravných opatrení z periodického hodnotenia JE V2 a JE EMO2. Väčšina opatrení bola vyhodnotená ako splnená, k časti dokumentácie je však obmedzený prístup (utajované informácie).

V rámci interných potrieb odboru 240 bol vykonaný deterministický výpočet udalosti s náhlym zastavením sa 2 hlavných cirkulačných čerpadiel a to so zameraním sa na vývoj

rezervy do krízy varu v priebehu takejto udalosti. Výpočty prebiehajú vo výpočtovom softvéri ATHLET.

Bola posudzovaná aj dokumentácia k žiadosti o povolenie na V. etapu vyradovania JZ JE A1 (JAVYS). Projekt vyradovania po zapracovaní pripomienok spĺňa legislatívne požiadavky. JZ A1 sa týkalo aj hodnotenie dokumentácie k vykonanému periodickému hodnoteniu jadrovej bezpečnosti po III. a IV. etape vyradovania. Deterministické analýzy a hodnotenia vnútorných a vonkajších ohrození boli vyhodnotené ako vyhovujúce odporúčaniam úradu (bezpečnostné návody) a legislatíve.

Ďalej bolo vykonané posudzovanie k realizácii zmien v prevádzkovom predpise 6-BSP-001, kapitola 4.3 Jadrový projekt pre JZ EBO V2. Zmena dokumentácie súvisí s plánovaným zavedením používania paliva zo suroviny typu RS-E. Vyhodnocovali sa technické údaje týkajúce sa systému jadrového paliva, netrónovo-fyzikálnych parametrov, riadenia výkonu a projektových kritérií. V tejto fáze sa zmeny dokumentácie zameriavajú na umožnenie prepráv a skladovania paliva s inovovaným zložením.

Posudky sa zameriavajú na súlad predloženej dokumentácie s právnymi predpismi, bezpečnostnými návodmi úradu a odporúčaniami medzinárodných organizácií. Výsledky posudkov a kontrol sú zdokumentované najmä v písomných stanoviskách odboru (listy).

Úloha splnená

- 240.2 Posudzovať a kontrolovať dokumentáciu so zameraním sa na pravdepodobnostné hodnotenie bezpečnosti a pravdepodobnostné analýzy. Vykonávať nezávislé alebo doplňujúce analýzy pravdepodobnostného hodnotenia bezpečnosti.

Termín: priebežne

Plnenie: V I. polroku 2024 boli ukončené inšpekcie na kontrolu predloženej žiadosti Slovenských elektrární, a. s., o schválenie zmien v pravdepodobnostnom hodnotení bezpečnosti 1. a 2. úrovne (PSA) pre 1. blok JE Mochovce. V II. polroku 2024 bola ukončená inšpekcia aktualizovaného PSA JE Bohunice. PSA sú spracované pre všetky prevádzkové režimy, významné iniciačné udalosti a riziká vrátane vnútorných požiarov a záplav, pričom sa počíta s extrémnymi klimatickými podmienkami a zemetraseniami. Vykonaná bola kontrola rozsahu a obsahu PSA vzhľadom na požiadavky a odporúčania ÚJD SR, MAAE a WENRA. Taktiež bola v PSA posudzovaná zrozumiteľnosť a kvalita dokumentovania, prijaté predpoklady modelovania, kvalita vstupných údajov, výsledky a ich možné uplatnenie v praxi. Inšpekcie boli ukončené záznamom.

Úloha splnená

- 240.3 Rozvíjať manažérsky systém ÚJD SR. Uplatňovať efektívne a účinné riadenie činností v súlade so zásadami kultúry bezpečnosti s cieľom udržať vysokú úroveň jadrovej bezpečnosti pri všetkých jadrových činnostiach.

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2024 boli vykonané všetky tri interné audity z ročného plánu interných auditov, PL 240 007:23. V 1. polroku to boli audity zamerané na kontrolu prípravy, posudzovania a plnenia zmlúv vzhľadom na požiadavky manažérského systému úradu a na hodnotenie jadrovej bezpečnosti prevádzkovaných jadrových zariadení s jadrovým reaktorom na území Slovenskej republiky. V 2. polroku sa uskutočnil audit zameraný na súlad smernice o príprave a vnútornom procese schvaľovania vyhlášok Úradu jadrového dozoru Slovenskej republiky so všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými riadiacimi aktmi úradu.

Dňa 21. 6. 2024 sa uskutočnilo zasadnutie Rady pre manažérsky systém úradu, na ktorom predstaviteľ vedenia pre kvalitu informoval jej členov o správe z hodnotenia manažérského systému úradu za rok 2023 na základe kap. 9.3.3 príručky kvality a normy STN EN ISO 9001:2016.

V období od 6. 9. 2024 do 30. 9. 2024 sa uskutočnilo meranie spokojnosti a motivácie zamestnancov úradu. Anketový lístok s 33 otázkami bol zamestnancom úradu zaslaný elektronickou poštou, ktorý následne vyplnili a listinnú verziu anketového lístka odovzdali na odbor 240. Počet vrátených vyplnených anketových lístkov bol 81, čo predstavuje približne 68 % účasť zamestnancov. Všetky odovzdané anketové lístky sú uložené v spise číslo UJD SR 3761-2024.

Podľa kap. 4.4 ods. 1 smernice o spôsobe tvorby interných normatívnych a operatívnych riadiacich aktov (S 500 022:21) garanti smerníc, postupov a príkazov vykonávajú každé dva roky ich preskúmanie, pričom preskúmanie sa nemusí vykonať v roku, kedy príslušný riadiaci akt nadobudol účinnosť. Na základe uvedeného bola na porade predsedníčky dňa 8. 8. 2024 stanovená úloha č. 1/14/24 vykonať preskúmanie vnútorných riadiacich aktov s termínom plnenia do 30. 9. 2024. Dokumentácia z preskúmania od jednotlivých útvarov je uložená v spise č. UJD SR 3830-2024.

Riadenie činností úradu sa vykonáva podľa požiadaviek relevantných všeobecne záväzných právnych predpisov, nariadení vlády, medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika v oblasti pôsobnosti úradu viazaná, a taktiež aj na základe normatívnych a operatívnych riadiacich aktov úradu. Na úrade sa uplatňuje efektívne a účinné riadenie jednotlivých činností.

Úloha splnená

- 240.4 Aktívne sa zapojiť a riešiť úlohy vyplývajúce z účasti ÚJD SR v združení jadrových dozorov krajín EÚ a Švajčiarska – WENRA RHWG.

Termín: priebežne

Plnenie: Reprezentanti ÚJD SR v skupine RHWG na harmonizáciu požiadaviek na jadrové reaktory (angl. „Reactor Harmonisation Working Group“) sa aktívne zapájajú do riešenia kľúčových úloh v zmysle priorit WENRA. V prvom polroku 2024 sa uskutočnili dve plenárne rokovania RHWG. Prvé v termíne 30.1. – 2. 2. 2024 vo Varšave v Poľsku, druhé 28. – 31. 5. 2024 v Bratislave. V druhom polroku sa plenárne rokovanie uskutočnilo v dňoch 8. – 11. 10. 2024 v Liverpoole (Spojené kráľovstvo).

RHWG pokračuje v porovnávaní implementácie referenčných úrovní 2020 do národnej legislatívy, zatiaľ pre položky C – manažérsky systém, I – riadenie starnutia, SV – vnútorné ohrozenia a TU – vonkajšie ohrozenia. Pripomienkovanie vykonaného samohodnotenia pre oblasť TU prebehlo v 1. polroku. Diskusia o vznesených pripomienkach a odpovediach sa konala v troch paralelných skupinách krajín na zasadnutí RHWG v Liverpoole. Slovensko je v skupine A spolu so CH, SE, RO, FR a CAN. Koordinátorom tejto skupiny je Rakúsko. Aktivita je vo fáze formulovania otázok a pripomienok k samohodnoteniu partnerov pre položky C a I.

K významným aktivitám patrí aj diskusia o uplatnení bezpečnostných cieľov WENRA (safety objectives) na nové typy reaktorov. Ukazuje sa, že pohľad na potrebu zmeny existujúcich bezpečnostných cieľov nie je v rámci RHWG jednotný a diskusia stále pokračuje (v pracovnej podskupine pre nové reaktory aj v RHWG). Problematický bol najmä návrh nového bezpečnostného cieľa O8, ktorý mal reflektovať nové technológie v blízkosti husto osídlených oblastí. Počas leta sa zástupcom Slovenska podarilo presadiť také úpravy textu, ktoré odstraňovali ich obavy z novej diskriminácie obyvateľstva riedko osídlených oblastí v porovnaní s husto osídlenými oblasťami. Tesne

pred rokovaním v Liverpoole tlmočili nové výhrady Holandsko a Švajčiarsko, ktorým prekážalo vylúčenie použitia ochranných opatrení. Intenzívnou diskusiou sa však dospelo ku kompromisu, voči ktorému neboli v danej fáze ďalšie námietky. Jeho súčasťou je aj dohoda, že revidované bezpečnostné ciele budú doplnené stanoviskom RHWG, tzv. „position paper“, v ktorom budú vysvetlené dôvody a zámery navrhovanej revízie bezpečnostných cieľov.

V roku 2024 pokračovali aj aktivity zamerané na zjednotenie existujúcich referenčných úrovní tak, aby boli spoločné pre všetky tri pracovné skupiny WENRA (RHWG, WGWD – skupina vyradovania a odpadov, WGRR – skupina výskumných reaktorov). Do tejto činnosti bol aktívne zapojený aj zástupca ÚJD SR. Na úrovni riadiacej skupiny (SRL Task Group) bol spracovaný návrh zlúčenia referenčných úrovní WENRA pri položke A – politika, B – prevádzkujúca organizácia a C – manažérsky systém. RHWG už v minulosti navrhovala pozastaviť túto aktivitu, ale plenárne zasadanie WENRA žiadalo jej pokračovanie. Najnovším navrhovateľom pozastavenia aktivity bola skupina WGWD. Súvisí to so špecifikami legislatívneho rámca niektorých členských krajín v oblasti RAO a vyradovania. Novembrové plenárne zasadanie WENRA napokon rozhodlo o modifikácii úlohy. WGWD dostalo úlohu skombinovať svoje 4 skupiny SRL (pre skladovanie, vyradovanie, ukladanie a spracovanie) do jedného súboru. RHWG a WGRR majú vzájomne harmonizovať svoje SRL.

V roku 2023 vznikla v RHWG nová podskupina na problematiku použitia v jadrovej energetike položiek komerčnej triedy, ktoré sú vyrobené podľa priemyselných štandardov (HQIGI = vysokokvalitné materiály a diely vyrobené podľa (nejadrových) priemyselných štandardov). V rámci činnosti podskupiny bol spracovaný dotazník o skúsenostiach krajín v tejto oblasti. V testovacej fáze ho vyplnilo CZ a ES. Do konca septembra 2024 naň odpovedalo 13 krajín vrátane Slovenska. Výsledky z ich odpovedí aj návrh ďalšieho postupu budú prezentované na zasadaní RHWG vo februári 2025.

Úloha splnená

- 240.5 Aktívne sa zapojiť a riešiť úlohy vyplývajúce z účasti ÚJD SR v pracovných skupinách a orgánoch OECD/NEA.

Termín: priebežne

Plnenie: V rámci OECD/NEA pracujú experti odboru 240 ako reprezentanti SR v pracovných skupinách WGRISK (WG on Risk Assessment), WGAMA (WG on the Analysis and management of Accidents) a WGLSC (angl. WG on Leadership and Safety Culture).

V I. polroku 2024 sa konalo 25. stretnutie WGRISK. Na stretnutí boli prezentované skúsenosti z vývoja a používania PSA v členských krajinách NEA. Za SR odznela prezentácia: Použitie a vývoj PSA v Slovenskej republike – 2023 (The Use and Developments of PSA in Slovakia Republic - 2023). Podrobne bolo diskutované využitie PSA v týchto oblastiach: dynamické PSA, PSA 3. úrovne, požiarne PSA, HRA, MUPSA (PSA pre lokalitu), PSA pre malé modulárne reaktory (SMR), PSA pre digitálne I&C a neurčitosti vo výsledkoch PSA. Špeciálna technická diskusia bola zameraná na modelovanie spoľahlivosti pasívnych bezpečnostných systémov. To sa týka najmä novších projektov JE, ktoré vo väčšej miere využívajú pasívne systémy, napr. na chladenie aktívnej zóny reaktora pri prechodových procesoch, pri projektových udalostiach i pri ťažkých haváriách. Na stretnutí odznelo, že členské krajiny majú veľký záujem o prácu v pracovnej skupine a o dosiahnuté výsledky. Preto je potrebné naďalej sledovať vývoj a využitie PSA, požiadavky na PSA v členských krajinách, ako aj v širšom medzinárodnom meradle.

V II. polroku 2024 sa neuskutočnilo žiadne stretnutie skupiny WGRISK. Ďalšie je plánované na budúci rok. Komunikácia medzi členmi prebieha elektronicky. Vymieňané informácie sa týkajú stavu úloh, príp. ďalších dôležitých informácií. Uskutočnilo sa pripomienkovanie správy OECD/NEA: Pozícia konsenzu v oblasti porúch so spoločnou príčinou v digitálnych prístrojových a riadiacich systémoch (Consensus Position on the Common Cause Failure in Digital Instrumentation and Control Systems) a návrhu projektu OECD/NEA: Vykonanie a spoľahlivosť pasívnych systémov – Deterministické a pravdepodobnostné bezpečnostné prípady a experimentálne základy (Passive Systems Performance and Reliability – Deterministic and Probabilistic Safety Cases and the Experimental Basis).

V dňoch 9. – 11. 9. 2024 sa uskutočnilo 27. plenárne zasadanie WGAMA. Obsahom zasadania boli informácie a diskusie o stave riešenia existujúcich projektov WGAMA, o stave pripravovaných projektov a návrhoch budúcich aktivít. Účastníci zasadania odsúhlasili návrhy štyroch dokumentov, čo bol predpoklad, aby mohli byť predložené na schválenie CSNI. Súčasťou programu bola aj panelová diskusia expertov o aktivitách v oblasti vývoja, modelovania a prípravy na licencovanie a prevádzku jadrových reaktorov, ktoré nie sú chladené vodou. Bližšie informácie o zasadaní sú v správe zo ZPC č. 132/2024

V rámci tzv. spoločných projektov (angl. joint projects) WGAMA je ÚJD SR (od novembra 2020) zapojený do experimentálneho projektu THEMIS (t. j. THAI Experiments on Mitigation measures, and source term issues to support analysis and further Improvement of Severe accident management measures). Jeho cieľom je experimentálne a analytické skúmanie procesov a javov neskorej fázy ťažkých havárií so zameraním sa na správanie typických horľavých/výbušných plynov a štiepných produktov v priestoroch ochrannej obálky reaktorov. Projekt mal pôvodne trvať do 30. apríla 2024. Záverečné zasadanie skupiny na posudzovanie programu projektu a riadiaceho výboru projektu sa uskutočnilo 29. – 30. 4. 2024. Všetky plánované experimenty boli k termínu zasadania úspešne zrealizované. V priebehu mája až septembra 2024 boli postupne vydané zostávajúce technické dokumenty. Členovia riadiaceho výboru schválili na zasadaní bezodplatné (teda bez akýchkoľvek finančných nákladov pre terajších partnerov) predĺženie projektu do konca septembra 2024. Sekretariát THEMIS ich koncom júla požiadal o súhlas s predĺžením až do konca roku 2024. Zástupkyňa ÚJD SR súhlas s bezodplatným predĺžením projektu potvrdila. Riadiaci výbor schválil aj 3-ročnú lehotu obmedzeného prístupu k výsledkom projektu iba na partnerov projektu (do začiatku júla 2027). Počas tejto lehoty musí prípadný prístup iných záujemcov k výsledkom schváliť riadiaci výbor. Na záverečnom zasadaní orgánov projektu sa uskutočnila aj tretia diskusia o potenciálnom pokračovaní projektu THEMIS formou fázy II. Bližšie informácie o obsahu a priebehu zasadaní sú v správe zo ZPC č. 53/2024.

V roku 2024 sa prezenčnou formou uskutočnili dve pracovné stretnutia skupiny na vedenie pre bezpečnosť a kultúru bezpečnosti WGLSC (angl. WG on Leadership and Safety Culture) týkajúce sa návrhu programu WG LSC na ďalšie obdobie. Počas roka prebiehala intenzívna komunikácia medzi členmi skupiny, ktorá súvisela aj s prípravou mini-workshopu o zodpovednostne orientovanom prístupe a vývojom praktického nástroja na implementáciu správ WG LSC. Mini-workshop o zodpovednostne orientovanom prístupe k regulácii (AER) a predpisovo orientovanom prístupe k regulácii (RR) sa uskutočnil v rámci jesenného stretnutia skupiny.

Úloha splnená

SEKCIA HODNOTENIA BEZPEČNOSTI A KONTROLNÝCH ČINNOSTÍ

Spoločné úlohy sekcie (300)

- 300.1 Vykonať inšpekcie v zmysle schváleného inšpekčného plánu na rok 2024.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Inšpekcie v roku 2024 boli vykonávané v súlade so schváleným inšpekčným plánom na rok 2024. Z celkového počtu plánovaných inšpekcií na rok 2024 (180) bolo vykonaných 174 inšpekcií. 6 inšpekcií bolo po odsúhlasení GRS zrušených. 91 inšpekcií bolo ukončených, z čoho v 5 prípadoch inšpektori identifikovali nálezy a inšpekcie skončili protokolom. 89 inšpekcií je rozpracovaných. Okrem toho bolo vykonaných 16 neplánovaných inšpekcií. Väčšina z neplánovaných inšpekcií (9) bola zameraná na kontrolu jadrových materiálov a prepravu ČJP.

Úloha splnená

- 300.2 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné rozhodnutia a stanoviská v kompetencii sekcie súvisiace s vydaním povolenia na umiestnenie nového jadrového zdroja.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Predložená dokumentácia bola posúdená. Na základe výsledku posúdenia bolo dňa 24. 4. 2024 vydané rozhodnutie úradu č. 173/2024, ktorým úrad povolil umiestnenie jadrového zariadenia podľa § 2 písm. f) prvého bodu atómového zákona podľa § 17a atómového zákona. Rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť dňa 30. 5. 2024.

Úloha splnená

- 300.3 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné rozhodnutia a stanoviská v kompetencii sekcie súvisiace s vydaním povolení na skúšobnú prevádzku a prevádzku 3. bloku JE MO34.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Predložená dokumentácia bola posúdená. Na základe výsledku posúdenia bolo dňa 4. 10. 2024 vydané rozhodnutie č. 439/2024, ktorým úrad vydal povolenie na prevádzku 3. bloku Mochoviec, povolenie na nakladanie s RaO a VJP, povolenie na nakladanie s jadrovým materiálom a súhlas na skúšobnú prevádzku a dočasné užívanie stavby 3. bloku Mochoviec. Rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť dňa 6. 11. 2024.

Úloha splnená

Odbor jadrovej bezpečnosti (310)

- 310.1 Hodnotiť, analyzovať a určovať nápravné opatrenia pri bezpečnostne významných udalostiach v prevádzke jadrových zariadení a na základe informácií zo systému IRS MAAE.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: V rámci činnosti ÚJD SR pracuje skupina pre analýzu udalostí. V rámci tejto skupiny sú vždy analyzované všetky hlásené udalosti vyskytujúce sa u držiteľov povolení. Na základe stretnutí skupiny boli k vybraným udalostiam vyžiadané aj dodatočné informácie a niektoré udalosti boli riešené v rámci rutinných inšpekcií príslušných lokálnych inšpektorov. Okrem hlásených udalostí sa skupina zaoberá aj nehlásenými udalosťami, ktorých zoznam je na úrad zasielaný. Na základe vyhodnotenia tohto zoznamu boli následne vyžiadané podrobnejšie informácie k

identifikovaným nehláseným udalostiam. Identifikované nehlásené udalosti boli vyberané na základe ich potenciálnej závažnosti a dopadov na bezpečnosť prevádzky JE.

Úloha splnená

- 310.2 V spolupráci s odborom 350 riadiť proces kontroly pripravenosti 4. bloku MO 34 na realizáciu testov neaktívneho vyskúšania. Zabezpečiť dostatočné odborné kapacity úradu pre vykonávanie kontrol počas neaktívnych testov 4. bloku MO 34 do prevádzky v roku 2024.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Stav prác na 4. bloku JE MO a jeho pripravenosť na realizáciu testov neaktívneho vyskúšania je kontrolovaná a hodnotená v rámci inšpekcií vykonávaných na 4. bloku JE MO. Boli vykonané inšpekcie č. 417/2023 zameraná na kontrolu priebehu neaktívnych skúšok na 4. bloku MO 34 a č. 403/2024 na kontrolu stavu pripravenosti zariadení a systémov 4.- bloku MO34 pre začatie studenej hydraulikkej skúšky (program 4P201). Prebieha inšpekcia č. 415/2024 zameraná na kontrolu priebehu studenej hydroskúšky. Súčasne je hodnotená aj dokumentácia predkladaná žiadateľom o povolenie na uvádzanie do prevádzky 4. blok JE MO. Do procesu hodnotenia sú zapojení aj zamestnanci zmluvnej externej podpory, ktorý vykonávajú svoju činnosť priamo na lokalite JE MO34 v súlade s podpísanou zmluvou.

Úloha sa priebežne plní

- 310.3 Vykonať overovanie osobitnej odbornej spôsobilosti vybraných zamestnancov (osobitne odborne spôsobilých zamestnancov) držiteľov povolení na prevádzku jadrových zariadení a uvádzanie jadrových zariadení do prevádzky a lektorov odbornej prípravy a simulátorového výcviku držiteľov povolení na prípravu zamestnancov v zmysle schváleného harmonogramu na rok 2024.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Overovanie osobitnej odbornej spôsobilosti vybraných zamestnancov držiteľov povolení a lektorov odbornej prípravy a simulátorového výcviku držiteľov povolení na prípravu zamestnancov sa vykonalo v zmysle schváleného harmonogramu na rok 2024.

Úloha splnená

Odbor systémov, komponentov a stavebných konštrukcií (320)

- 320.1 Posúdiť predkladanú dokumentáciu v rámci stavebných konaní pre stavebné objekty jadrových zariadení v lokalitách Jaslovské Bohunice a Mochovce. Na základe posúdenia pripraviť stanoviská alebo rozhodnutia ÚJD SR podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon).

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Dokumentácia predložená na ÚJD SR podľa stavebného zákona bola posudzovaná priebežne. Po posúdení predloženej dokumentácie boli vydané príslušné rozhodnutia alebo stanoviská. Stavebný úrad vydal vo vyhodnocovanom období (1. 1. 2024 až 31. 12. 2024) 6 meritórnych rozhodnutí, 8 procesných rozhodnutí a niekoľko stanovísk.

Úloha splnená

- 320.2 Posúdiť predkladanú dokumentáciu súvisiacu so zmenami na prevádzkovaných blokoch jadrových zariadení v lokalitách Jaslovské Bohunice a Mochovce a súvisiacu

s dostavbou 4. bloku Atómovej elektrárne Mochovce. Na základe výsledkov posúdenia pripraviť stanoviská alebo rozhodnutia ÚJD SR podľa zákona č. 541/2004 Z. z. o mierovom využívaní jadrovej energie (atómový zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Predložená dokumentácia súvisiaca so zmenami na prevádzkovaných blokoch jadrových zariadení v lokalitách Bohunice a Mochovce a súvisiaca s dostavbou 4. bloku Atómovej elektrárne Mochovce bola posudzovaná priebežne. Po posúdení predloženej dokumentácie boli vydané príslušné rozhodnutia alebo stanoviská. Odbor 320 (okrem stavebného úradu) vydal vo vyhodnocovanom období (1. 1. 2024 až 31. 12. 2024) celkovo 251 meritórnych rozhodnutí, 71 procesných rozhodnutí a niekoľko stanovísk.

Úloha splnená

- 320.3 Zabezpečiť účasť inšpektorov odboru na pomontážnych skúškach vybraných zariadení na prevádzkovaných blokoch jadrových zariadení v lokalitách Jaslovské Bohunice a Mochovce.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Účasť inšpektorov na kontrolách zhody vybraných zariadení na prevádzkovaných blokoch JZ v lokalite Bohunice a Mochovce prebiehala podľa schváleného Inšpekčného plánu ÚJD SR na rok 2024 v rámci inšpekcií zameraných na predmetnú oblasť výkonu dozoru a taktiež na základe výziev od držiteľov povolení. V priebehu roka 2024 sa inšpektori odboru 320 zúčastnili inšpekcie:

- č. 215/2024 – 3. blok EBO, previerka realizácie kontrol zhody VZ počas GO (ukončená záznamom);
- č. 226/2024 – 4. blok EBO, previerka realizácie kontrol zhody VZ počas GO (ukončená protokolom);
- č. 307/2024 – 1. blok EMO, previerka realizácie kontrol zhody VZ počas GO (ukončená záznamom);
- č. 333/2024 – 2. blok EMO, previerka realizácie kontrol zhody VZ počas GO (ukončená záznamom);
- č. 422/2024 – 3. blok EMO, previerka realizácie kontrol zhody VZ počas GO (ukončená protokolom).

Záverečné vyhodnotenie priebehu GO (tzv. materiálová komisia zložená zo zamestnancov držiteľa povolenia a inšpektorov ÚJD SR) vrátane realizovaných kontrol vykonáva držiteľ povolenia. Zodpovednosť za výkon kontrol na 3. bloku JE MO 34 v uvádzaní do prevádzky a 4. bloku JE MO 34 vo výstavbe čiastočne prevzal odbor 350.

Úloha splnená

- 320.4 Posúdiť dokumentáciu o kvalifikácii personálu, zariadení a postupov pre nedeštruktívne skúšanie podľa požiadaviek predložených držiteľmi povolení.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Kvalifikácia personálu, zariadení a postupov pre nedeštruktívne skúšanie sa u držiteľov povolenia realizuje vždy v súlade s požiadavkami príslušných ustanovení vykonávacej vyhlášky ÚJD SR č. 430/2011 Z. z. o požiadavkách na jadrovú bezpečnosť a podľa úradom vydaného bezpečnostného návodu BNS II.5.4/2009 – Kvalifikácia systémov pre nedeštruktívne skúšanie v jadrovej energetike (požiadavky a návody).

Vo vyhodnocovanom období (1. 1. 2024 až 31. 12. 2024) bola úradom posúdená nasledovná kvalifikačná dokumentácia:

- 1) PG-1/2023 – Kvalifikácia skúšobného zariadenia a postupu skúšania pre určenie úbytku hrúbky steny pri skúšaní teplovýmenných rúrok

parogenerátora vírivými prúdmi rotačnou sondou SOROTEC. Skúšobné zariadenie manipulátor ZOK IRIS-03, výmenný modul MRPC SOROTEC, skúšobná sonda SOROTEC M2 TYP RC120MXF02, merací prístroj vírivých prúdov MIZ 85 ID2, software EddyNet, Prevádzková inštrukcia – Skúšanie teplovýmenných rúrok PG v oblasti kolektora rotačnou sondou SOROTEC vírivými prúdmi, č. 9-PI/8149, vyd. 02;

- 2) HCP-1/2022 – Kvalifikácia skúšobného zariadenia a postupu skúšania austenitických obvodových zvarov hlavného cirkulačného potrubia VVER 440 ultrazvukom. Skúšobné zariadenie manipulátor AS500, sériové číslo ECA-MAN-01/21, software Ultravision III-AD, verzia 3.9R9, skúšobné zariadenie Zircon 32/128PR, ultrazvukové sondy 6 ks HQSonics a 1 ks Applus, Prevádzková inštrukcia – Metodika pre skúšanie ultrazvukom austenitických obvodových zvarov hlavného cirkulačného potrubia VVER 440, 9-PI/8189, vyd. 01, rev. 00, návrh 06;
- 3) RT-1/2023 – Personálna kvalifikácia pre skúšanie zvarových spojov prežarováním. Skúšobný personál: Bc. Augustín Púchly, Stanislav Blaško, Boris Hlôška, Ivan Bátovský, Ing. Ladislav Balogh, Marian Turcsek, Michal Hlísta, Ľubomír Mikuš, Ing. Miloš Mikinič, Miloš Schún, Stanislav Ivan, Bc. Štefan Bocko, Tibor Dolník, Vladimír Naštický;
- 4) HCČ-1/2022 – Kvalifikácia skúšobného zariadenia a postupu skúšania svorníkov hlavného cirkulačného čerpadla VVER 440 ultrazvukom. Skúšobné zariadenie manipulátor KOZAS, ultrazvukový prístroj Omniscan-MX, ultrazvukový modul M-UT-8C, ultrazvukové sondy 4 ks Krautramer, Prevádzková inštrukcia – Skúšanie svorníkov HCČ ultrazvukom, č. 9-PI/8154.

Úloha splnená

- 320.5 Po aktualizácii príkazu predsedníčky „Krokový postup pre doručovanie rozhodnutí, výzvy, upovedomenia, predvolania alebo inej písomnosti účastníkom konania verejnou vyhláškou v rámci správneho konania podľa atómového zákona, správneho poriadku a stavebného zákona“ vykonať revíziu a aktualizáciu smernice „Vydávanie rozhodnutí úradu podľa atómového zákona, stavebného zákona a správneho poriadku“.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Príkaz predsedníčky „Krokový postup pre doručovanie rozhodnutí, výzvy, upovedomenia, predvolania alebo inej písomnosti účastníkom konania verejnou vyhláškou v rámci správneho konania podľa atómového zákona, správneho poriadku a stavebného zákona“ je v procese aktualizácie na odbore 230.

Úloha sa priebežne plní

Odbor jadrových materiálov (330)

- 330.1 Posúdiť dokumentáciu súvisiacu s prepravami vyhoretého jadrového paliva z JE MO 12 do MSVP.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Dokumentácia súvisiaca s prepravami vyhoretého jadrového paliva z JZ EMO bola posúdená v rámci povoľovacieho konania k žiadosti o povolenie železničnej prepravy rádioaktívnych materiálov I. kategórie – vyhoretého jadrového paliva z SE, a. s. – závod Atómové elektrárne Mochovce do medziskladu vyhoretého jadrového paliva Jadrovej a vyradovacej spoločnosti, a. s., v obalových súboroch typu C-30. V

súvislosti s posudzovaním dokumentácie bol schválený plán zabezpečenia fyzickej ochrany pre danú prepravu VJP.

Úloha splnená

- 330.2 Zabezpečovať plnenie povinností vyplývajúcich ÚJD SR zo zárukovej dohody a jej dodatkového protokolu.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Evidenčné správy o jadrových materiáloch zasielané do Euratomu v roku 2024 boli zaslané v predpísaných termínoch. Všetky deklarácie podľa dodatkového protokolu boli zaslané v súlade s ustanoveniami Dodatkového protokolu.

Úloha sa priebežne plní

- 330.3 Zabezpečiť a zrealizovať rokovania medzirezortnej pracovnej skupiny na aktualizáciu určenia hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Úrad organizuje zasadanie medzirezortnej pracovnej skupiny na aktualizáciu hrozby jadrovým zariadeniam a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu, kde sú v spolupráci s jednotlivými zainteresovanými zložkami prehodnotené hrozby vzhľadom na jadrové zariadenia a jadrové materiály. Úrad taktiež vo výnimočných prípadoch komunikuje so zainteresovanými zložkami aj elektronickou formou. Zasadanie medzirezortnej pracovnej skupiny sa konalo v II. polroku 2024.

Úloha splnená

- 330.4 Aktualizovať materiál „Určenie hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu“.

Termín: 31. 3. 2024

Plnenie: Aktualizovaný materiál „Určenie hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu“ bol v marci 2024 predložený na rokovanie Bezpečnostnej rady SR. Bezpečnostná rada uznesením č. 855 z 3. 4. 2024 vzala na vedomie aktualizáciu materiálu „Určenie hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu“.

Úloha je splnená

- 330.5 Aktualizovať materiál „Projektové ohrozenie“ pre jadrové materiály a jadrové zariadenia a prepravy jadrových materiálov.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Aktualizácia materiálu „Projektové ohrozenie“ pre jadrové materiály a jadrové zariadenia a prepravy jadrových materiálov je posunutá na rok 2025 po vypracovaní materiálu „Určenie hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu“. Dôvodom boli personálne zmeny zloženia členov pracovnej skupiny.

Úloha nebola splnená

- 330.6 Zorganizovať kurz kybernetickej bezpečnosti v spolupráci s DOE.

Termín: 30. 6. 2024

Plnenie: ÚJD SR v spolupráci s "The Office of International Nuclear Security (INS)" a "United States Department of Energy National Nuclear Security Administration

(NNSA/DOE)" zorganizoval 3 dňový workshop kybernetickej bezpečnosti, ktorý sa konal v termíne od 29. 1. 2024 do 31. 1. 2024.

Úloha je splnená

Odbor rádioaktívnych odpadov a vyrad'ovania jadrových zariadení (340)

- 340.1 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné rozhodnutia a stanoviská v súvislosti s pokračovaním vyrad'ovania JE A-1 a JE V-1.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie:

JE A-1: V sledovanom období boli posudzované vyhodnotenia programu prác 9-PRG-13/2400/2022 Program PKV a KV prírodných a odvodných systémov VZT inštalovaných v rámci realizácie projektu „Vyrad'ovanie JE A1“ časť I. – O-12a, P-12a, P-15T a časť II. – O-21, P-31. Predložené vyhodnotenia boli zároveň plnením podmienky rozhodnutia úradu č. 284/2022 a rozhodnutia úradu č. 23/2024. Úrad akceptoval plnenie podmienok a nemal námietky k ďalšiemu využívaniu vzduchotechnických systémov O-12a, P-12a, P-15T, O-21 a P-31 počas vyrad'ovania JZ JE A1 z prevádzky.

Bolo posudzované vyhodnotenie programu prác 9-PRG-20/2400/2021 Program PKV a KV zrekonštruovaného systému uhlíkovej kanalizácie v obj. 30, ktoré bolo zároveň aj plnením podmienky rozhodnutia úradu č. 172/2023. Úrad akceptoval plnenie podmienky a nemal námietky k ďalšiemu využívaniu zrekonštruovanému systému uhlíkovej kanalizácie v obj. 30 počas vyrad'ovania JZ JE A1 z prevádzky.

V danom období bol rozhodnutím úradu vydaný súhlas na realizáciu zmeny v prevádzkovom predpise pre vitrifikáciu chrompiku, vydanie č. 8. a rozhodnutím úradu bolo schválené nové vydanie prevádzkových predpisov – Limity a podmienky bezpečného vyrad'ovania JZ JE A1 a ich odôvodnenie.

JE V-1: V rámci vyrad'ovania JE V-1 boli posudzované zmeny v dokumentácii pre 2. etapu - Plán nakladania a prepravy RAO z 2. etapy vyrad'ovania, revízia č. 8, Plán nakladania s ostatným a nebezpečným odpadom z 2. etapy vyrad'ovania JE V-1, revízia č. 2 a Plán 2. etapy vyrad'ovania JE V-1, revízia č. 8. Tieto zmeny boli vyvolané najmä prehodnotením koncového termínu vyrad'ovania JE V-1 a aktuálne dosiahnutého stavu vyrad'ovacích činností. Bol vydaný súhlas na realizáciu zmeny ovplyvňujúcej jadrovú bezpečnosť počas vyrad'ovania jadrového zariadenia JE V-1, pri realizácii projektu D4.4C „Demontáž systémov v kontrolovanom pásme JE V-1 – 2. časť, podprojekt D4.4C.01“, v rozsahu uvádzania do prevádzky a prevádzky mobilného odparovacieho zariadenia.

V spolupráci s odborom 310 boli posúdené a schválené zmeny dokumentácie systému manažérstva kvality v prevádzkovom predpise Riešenie abnormálnych stavov JZ JE V-1, vydanie č. 3, v dokumente Limity a podmienky bezpečného vyrad'ovania JZ JE V-1, vydanie č. 6 a v dokumente Odôvodnenie pre limity a podmienky bezpečného vyrad'ovania JZ JE V-1, vydanie č. 5.

Úloha sa priebežne plní

- 340.2 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné rozhodnutia a stanoviská v súvislosti s vydaním povolenia na V. etapu vyrad'ovania JE A-1 a následného uvoľňovania areálu JE A-1 spod administratívnej kontroly.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Bola predložená správa „Periodické hodnotenie jadrovej bezpečnosti JE A1 po III. a IV. etape vyrad'ovania“, ktorá bola v rámci úradu posudzovaná dotknutými

odborní. Pripomienky odborov boli priebežne zozbierané a výsledné stanovisko úradu k uvedenej správe bolo zaslané na JAVYS, a. s. Následne bola predložená revízia č. 1 vyššie uvedenej správy, ktorá bola opätovne zaslaná na posúdenie dotknutým odborom. Dokumentácia k vydaniu povolenia na V. etapu vyradovania JE A1 bola predložená úradu, ktorý následne informoval účastníkov konania a dotknuté orgány o začatí správneho konania. Ako nosné dokumenty boli posúdené Plán V. etapy a Plán nakladania s RAO a konvenčným odpadom z vyradovania JE A1. Kompletná dokumentácia bola taktiež posudzovaná v spolupráci s príslušnými útvarmi úradu, ako aj externými subjektami za účelom vydanie stanovísk, ktoré majú pre úrad záväzný charakter pri vydávaní rozhodnutia pre povolenie V. etapy vyradovania JE A1. Po preskúmaní predloženej dokumentácie bolo konštatované, že neobsahuje záverečné stanovisko Ministerstva životného prostredia SR ani stanovisko Európskej komisie požadované príslušnými predpismi.

Úloha sa priebežne plní

- 340.3 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné rozhodnutia a stanoviská v súvislosti so zmenami realizovanými počas prevádzky jadrových zariadení na nakladanie s RAO.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie:

JZ TSÚ RAO: Za dané obdobie boli na JZ TSÚ RAO všetky zariadenia v normálnom režime. V sledovanom období bol rozhodnutím úradu vydaný súhlas na realizáciu zmeny v rozsahu optimalizácie spracovateľských kapacít – VT lisovanie, zároveň boli schválené požiadavky na kvalitu k zásobným nádržiam. Úrad vydal súhlas na realizáciu zmeny v prevádzkovom predpise Riešenie abnormálnych prevádzkových stavov a schválil realizáciu zmien v prevádzkovom predpise Limity a podmienky bezpečnej prevádzky JZ TSÚ RAO. V súvislosti s preradením stavebných objektov 28 a 44/20 bola rozhodnutím úradu schválená zmena hraníc jadrových zariadení JAVYS, a.s. a bol vydaný súhlas na realizáciu zmeny v prevádzkových predpisoch Predprevádzková bezpečnostná správa, Zoznam vybraných zariadení a Koncepčný plán vyradovania.

JZ FS KRAO: V sledovanom období boli všetky prevádzkové súbory v normálnom režime. Bolo vydané rozhodnutie, ktorým sa schválila rev. č. 1 PP 11-LAP-001, vydania č. 3 - Limity a podmienky bezpečnej prevádzky FS KRAO a zároveň bol vydaný súhlas na realizáciu zmien v PP 11-BSP-001 - Predprevádzková bezpečnostná správa FS KRAO, obe v súvislosti so zmenou organizačnej štruktúry a funkčnej schémy JAVYS, a. s. platnej k 1. 1. 2025.

JZ IS RAO: Prevádzka zariadenia je v štandardnom režime – príjem RAO z JE A1 a JE V1. V danom období bolo vydané rozhodnutie, ktorým sa schválilo nové vydanie prevádzkových predpisov - Limity a podmienky bezpečnej prevádzky JZ IS RAO a ich odôvodnenia. Súčasne sa rozhodnutím vydal súhlas na realizáciu zmeny v prevádzkových predpisoch Predprevádzková bezpečnostná správa pre JZ IS RAO v lokalite Bohunice, Plán nakladania s rádioaktívnymi odpadmi JZ IS RAO a Technologický predpis pre JZ IS RAO.

JZ RÚ RAO: V spolupráci s odb. 320 boli schválené zmeny potrebné k začatiu prekrytia tretieho pruhu a preloženia haly nad štvrtý pruh úložiska VNAO v RÚ RAO, ktorých realizácia prebieha od marca 2024. Paralelne s týmito činnosťami čiastočného uzatvárania VNAO pokračovala výstavba 4. dvojradu úložných boxov NAO a štandardné činnosti ukladania NAO a VNAO. Dokumentácia na uvedenie do prevádzky a prevádzku 4. dvojradu úložiska NAO a návrh na vydanie kolaudačného rozhodnutia pre 4. dvojrad úložiska NAO JZ RÚ RAO bola predložená úradu a momentálne prebieha

jej posudzovanie. V sledovanom období boli vydané rozhodnutia, ktorými bol vydaný súhlas so zmenami v nasledovných prevádzkových predpisoch:

- Monitorovanie RÚ RAO,
- Deklarovanie obsahu rádionuklidov v RAO spracovávaných na BSC pred ich uložením na RÚ RAO,
- Technologický predpis pre RÚ RAO Mochovce – úložisko VNAO,
- Predprevádzková bezpečnostná správa pre JZ RÚ RAO.

Tiež boli schválené realizácie zmien v dokumentoch Limity a podmienky bezpečnej prevádzky JZ RÚ RAO a ich odôvodnenia.

Ďalšia zmena horeuvedených dokumentov je momentálne posudzovaná v súvislosti so žiadosťou o uvedenie do prevádzky a prevádzku 4. dvojradu úložiska NAO JZ RÚ RAO.

JE EMO 3,4: V súvislosti s vydaním povolenia na skúšobnú prevádzku 3. bloku JE Mochovce bola v spolupráci s odborom 310 posudzovaná dokumentácia k plneniu požiadavky § 6 ods. 2 písm. f) atómového zákona - „doklad o zabezpečení nakladania s RAO vrátane jeho finančného zabezpečenia“ a tiež bolo posudzované zapracovanie pripomienok do aktualizovaného dokumentu „Predprevádzková bezpečnostná správa – dodatok pre skúšobnú prevádzku 3. bloku“.

JZ NJZ: V spolupráci s odborom 320 bolo vypracované stanovisko k vydaniu rozhodnutia na umiestnenie jadrového zariadenia pre Nový jadrový zdroj v lokalite Jaslovské Bohunice.

Úloha sa priebežne plní

- 340.4 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné rozhodnutia a stanoviská v súvislosti s prepravou RAO a dovozom RAO.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: V sledovanom období bolo po posúdení predloženej dokumentácie pripravené rozhodnutie o typovom schválení prepravného zariadenia kontajner ISO 20' PZ-2 a prepravného zariadenia typu PK90 na obdobie ďalších piatich rokov. Bola predložená dokumentácia k schválení prepravných zariadení: VBK FRC AS IP, MEVA sud a VBK JCC, ktorá je v procese posudzovania. Bolo vydané povolenie pre spoločnosť JAVYS, a. s., na cestnú prepravu rádioaktívnych materiálov kombinovaným spôsobom v prepravnom zariadení typu vláknobetónový kontajner FRC AS IP a na cestnú prepravu rádioaktívnych materiálov v prepravnom zariadení typu kontajner PK/SK.

V rámci medzinárodných prepráv a dovozov RAO bola posúdená dokumentácia týkajúca sa plnenia podmienky rozhodnutia v súvislosti s dovozom RAO z JE CAORSO (Taliansko). Akceptovaním plnenia podmienky rozhodnutia úradom bol projekt dovozu RAO z JE CAORSO oficiálne ukončený. Zároveň boli úradom posúdené a akceptované predložené plnenia podmienok rozhodnutia o dovoze RAO z ČEZ, a. s. (Česká republika) pre zásielku RAO realizovanú 21. 10. 2024.

Úloha splnená

Odbor kontroly jadrových zariadení (350)

- 350.1 Kontrolovať priebeh výstavby, uvádzania do prevádzky a prevádzky jadrových zariadení, ktorých súčasťou je jadrový reaktor formou inšpekcii lokalitných inšpektorov a určovať nápravné opatrenia pri bezpečnostne významných udalostiach.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Úloha kontrolovať priebeh výstavby, uvádzania do prevádzky a prevádzky jadrových zariadení, ktorých súčasťou je jadrový reaktor bola splnená formou inšpekcii.

Za I. kvartál boli vykonané kvartálne inšpekcie č. 201/2024, 301/2024 a 401/2024 pre bloky (EBO34, EMO12, MO4), z toho 2 inšpekcie boli uzavreté záznamami bez zistení a pre prvý kvartál EBO34 bol vystavený protokol č. 201/2024 so 4 zisteniami, na ktoré boli zavedené 4 nápravné opatrenia. Pre 3. blok Mochovce prebehla samostatná inšpekcia č. 413/2023 na kontrolu prevádzky v režime predprevádzkových testov, ktorá bude ukončená protokolom. Za II. kvartál prebehli inšpekcie č. 206/2024, 303/2024 a 406/2024 pre bloky (EBO34, EMO12, MO4), všetky uzavreté záznamami. Inšpekcia č. 405/2024 na skúšobnú prevádzku 3. bloku Mochovce bola presunutá vnútornými listami 6134/2024 a 9014/2024 do IV. kvartálu, z dôvodu, že nemohla byť vykonaná, nakoľko skúšobná prevádzka 3. bloku Mochovce v plánovanom II. kvartáli nezačala. Táto kontrola vzhľadom na stav bloku stále prebieha. Za III. kvartál boli vykonané kvartálne inšpekcie č. 217/2024, 313/2024 a 413/2024 pre bloky (EBO34, EMO12, MO4), z toho inšpekcie č. 217/2024 a 313/2024 boli uzavreté záznamami bez zistení a pre MO4 bol vystavený protokol č. 413/2024 s 3 zisteniami. Inšpekcia č. 410/2024 bola z dôvodu nepripravenosti bloku zrušená vnútorným listom 9014/2024. Za IV. kvartál prebehli inšpekcie č. 234/2024, 326/2024 a 417/2024 pre bloky (EBO34, EMO12, MO4) a prebieha ich spracovanie. Inšpekcia č. 416/2024 bola z dôvodu nepripravenosti bloku zrušená vnútorným listom 9014/2024. Špeciálna inšpekcia č. 411/2024 na prevádzkové kontroly, skúšky a údržba VZ SKR na 3. blok Mochovce bola ukončená záznamom.

Úloha splnená

- 350.2 Zabezpečiť účasť inšpektorov odboru na realizovaných kontrolách zhôd vybraných zariadení, tlakových a funkčných skúškach prevádzkových systémov, integrálnych skúškach.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Inšpektori sa v roku 2024 zúčastnili 94 kontrol zhôd na 4. bloku Mochovce a na vybraných kontrolách zhody 3. bloku Mochovce. Priebehy jednotlivých kontrol sú zaznamenané v príslušných kvartálnych inšpekciách vymenovaných v prvom bode. Pre kontroly zhody na 4. bloku bol vystavený protokol 413/2024 s 3 zisteniami. Pre kontroly zhody na 3. bloku vznikol v spolupráci s odborom 320 protokol č. 422/2024 so 4 zistenia a zavedenými 5 nápravnými opatreniami. Inšpektori monitorujú priebehy realizovaných tlakových a funkčných skúšok prevádzkových systémov, integrálnych skúšok. Najvýznamnejšími tlakovými skúškami pre 4. blok Mochovce boli 3 krát opakovaná tlaková skúška podľa programu 4P200 (Program hydraulickéj skúšky oddeliteľnej časti potrubia Js 500 (TS)) a skúška podľa programu 4P201 (Program 1. hydraulickéj skúšky). Priebehy týchto kontrol sú zaznamenané v príslušných kvartálnych inšpekciách, prípadne v špeciálnych inšpekciách.

Úloha splnená

- 350.3 Posúdiť vybranú predkladanú bezpečnostnú a prevádzkovú dokumentáciu a dokumentáciu systému manažérstva kvality súvisiacu s výstavbou, uvádzaním do prevádzky, prevádzkou a realizovanými zmenami na jadrových zariadeniach v pôsobnosti odboru.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Úloha posudzovať predkladanú bezpečnostnú a prevádzkovú dokumentáciu a dokumentáciu systému manažérstva kvality súvisiacou s výstavbou, uvádzaním do prevádzky, prevádzkou a realizovanými zmenami na jadrovom zariadení sa plní priebežne v spolupráci s ostatnými odbormi. Inšpektori posúdili zmeny predprevádzkových bezpečnostných správ, niekoľko dočasných operatívnych

programov, zmeny LaP, zmeny dokumentácie systému manažérstva kvality a vybrané dočasné zmeny.

Úloha splnená

- 350.4 Spolupracovať pri overovaní osobitnej odbornej spôsobilosti vybraných zamestnancov držiteľov povolení na uvádzanie do prevádzky a prevádzku jadrových zariadení v zmysle schváleného harmonogramu na rok 2024 (účasť v skúšobných komisiách podľa Štatútu skúšobnej komisie pre vybraných zamestnancov).

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Inšpektori predsedali komisiám pri výcviku na plnorozsahovom simulátore a zároveň pri ústnych skúškach, prípadne sa zúčastnili ako členovia komisie v zmysle harmonogramu zasadaní skúšobnej komisie pre vybraných zamestnancov na rok 2024.

Úloha splnená

- 350.5 Zabezpečiť podporu a súčinnosť ostatným odborom pri plnení úloh v oblasti dozorných činností, hodnotenia bezpečnosti a kontrolných činností.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Lokálni inšpektori poskytovali plnú súčinnosť ostatným odborom počas výkonu inšpekčnej činnosti na lokalitách ako aj pri šetrení vzniknutých prevádzkových udalostí. Inšpektori sa aktívne zúčastňovali a spolupracovali na tímových inšpekciách, ku ktorým boli prizvaní, poskytovali súčinnosť pri miestnych zisťovaniach pre predčasné užívanie stavby Atómová elektráreň Mochovce VVER 4 x 440 MW, 3. stavba v rozsahu objektov a zariadení pre prevádzku 4. bloku a v rozsahu objektov a zariadení spoločných pre 3. a 4. blok slúžiacich k prevádzke 4. bloku. Lokálni inšpektori boli taktiež súčinní pri zabezpečovaní dokumentácie a zaisťovanie kontaktov ostatným inšpektorom. Lokálni inšpektori dopomáhali pri vybavovaní vstupov, umožnili stáže novým inšpektorom, sprevádzanie návštev nielen tuzemských, ale aj na medzinárodnej úrovni (najdlhšie od 16. do 27. 9. 2024 inšpektorov tureckého dozoru).

Úloha splnená

- 350.6 Vykonať preverenie zabezpečenia ochrany pred požiarom na jadrovom bloku po ukončení jeho uvádzania do prevádzky.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Preverenie zabezpečenia ochrany pred požiarom prebehla formou ukončenej inšpekcie 404/2023 na MO34 s 3 zisteniami, na ktoré boli uložené 3 nápravné opatrenia. Kontrolovaný subjekt dokladuje plnenie nápravných opatrení a prebieha ich vyhodnocovanie. Behom roka prebehla zároveň inšpekcia č. 207/2024 na 3. bloku EBO, ktorá sa vyhodnocuje a neplánovaná inšpekcia 336/2024 na EMO12, z ktorej bude vystavený protokol.

Úloha splnená

- 350.7 Aktívne zastupovať úrad v pridelených medzinárodných pracovných skupinách.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Úloha aktívne zastupovať úrad v pridelených medzinárodných pracovných skupinách je plnená priebežne podľa zvolaných stretnutí. Inšpektori sú zahrnutí do dvoch medzinárodných skupín: WGRO (The Working Group on Reactor Oversight, Pracovná skupina pre dozorné orgány) a OECD NEA WGSUP (The Working Group on Supply Chain - Pracovná skupina pre dodávateľské reťazce). V rámci spolupráce boli

prítomní na zvolaných stretnutiach, či už fyzicky alebo online a v čase 8-12 apríla 2024 zorganizovali stretnutie v Mochovciach pre štyroch členov skupiny WGRO.

Úloha splnená

SLUŽOBNÝ ÚRAD

Služobný úrad (400)

400.1 Spracovať plán ľudských zdrojov ÚJD SR.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: V I. polroku 2024 služobný úrad pokračoval v internej analýze vykonávaných činností a dostupných ľudských zdrojov ÚJD SR aj s ohľadom na medzinárodné štandardy MAAE, ako aj s ohľadom na nové aktivity v jadrovej oblasti identifikované služobným úradom s ohľadom aj na programové vyhlásenie vlády SR (nový typ paliva, nový jadrový zdroj, iniciatívy v oblasti využitia SMR). Tieto aktivity boli podkladom aj pre obhajobu súčasného počtu miest zamestnancov vo vzťahu k ÚV SR či MF SR, ktoré v priebehu roka 2024 dôrazne požadovali 10 % konsolidáciu miest a výdavkov na mzdy a osobné vyrovnania. Služobný úrad široko obhajoval personálne kapacity a výdavky na dozor nad jadrovou bezpečnosťou aj vo vzťahu k analýze Útvaru hodnoty za peniaze MF SR, kedy listom č. 5835/2024 z 28. 6. 2024 rozsiahle argumentoval voči veľmi nelogickému a rozporuplnému obsahu analýzy predloženej Útvarom hodnoty za peniaze. Aj v druhom polroku sa služobný úrad venoval mapovaniu ľudských zdrojov v oblasti dozoru nad jadrovou bezpečnosťou a zameral sa na jej stav v SR a porovnanie so zabezpečením ľudských zdrojov pre porovnanie v Českej republike. Za týmto účelom boli realizované aj dve služobné cesty do ČR a to na SÚJB (dozorný orgán) a na SÚRO (TSO). Vzhľadom na veľký tlak a konsolidáciu rozpočtu na ďalšie roky – predovšetkým počtu miest a osobných výdavkov - služobný úrad ešte aj 31. 12. 2024 zasielal osobitný list na MF SR reg. záz. č. 11010/2024 s cieľom zabezpečiť stabilizovaný počet kvalifikovaných zamestnancov dozorného orgánu. Aj z uvedených dôvodov sa v druhom polroku zatiaľ nepodarilo dopracovať ucelený plán ľudských zdrojov a služobný úrad si túto úlohu zadáva aj na ďalšie obdobie.

Úloha nebola splnená

400.2 Zabezpečiť realizáciu zapojenia ÚJD SR do všetkých pripravovaných informačných systémov, ktoré sa týkajú pôsobnosti 400 ako sú CES (moduly súvisiace s organizáciou a personalistikou), ale najmä do Centrálného informačného systému štátnej služby (CISŠS – od 1. 4. 2024).

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2024 sú moduly CES, a to M01 Personalistika, M03 Organizačný manažment a M14 ZFK - riadenie interného workflow plne implementované a riadne využívané služobným úradom.

V roku 2024 bol Úradom vlády SR v súvislosti s účinnosťou zákona č. 99/2024 Z. z. o Centrálnom informačnom systéme štátnej služby spustený CISŠS, a to zatiaľ iba v rozsahu modulu Obsadzovania miest, ktorý k 1. 6. 2024 nahradil vyhlasovanie a administráciu výberových konaní cez portál www.slovensko.sk. Služobný úrad cez CISŠS od júna 2024 úspešne zverejňoval všetky výberové konania na obsadenie štátnozamestnaneckých miest. Poverení zamestnanci osobného útvaru sa oboznámili s CISŠS a plnohodnotne využívajú produkčné prostredie CISŠS (a to v takom rozsahu, v akom je dostupný pre služobné úrady).

Úloha splnená

- 400.3 Viest' systemizáciu štátnozamestnaneckých miest (ŠZM) a plniť požiadavky systemizácie v súlade so zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe v znení pripravovaného zákona o Centrálnom informačnom systéme štátnej služby a jeho vykonávacej vyhláške, ako aj s rozpisom počtu miest ÚJD SR v súlade so schváleným štátnym rozpočtom na rok 2024.

Termín: priebežne

Plnenie: Systemizácia štátnozamestnaneckých miest je na ÚJD SR vedená v listinnej forme od 1. 1. 2018 priebežne. Aj keď bol od 1. 6. 2024 spustený CÍŠŠS, v súčasnosti ešte nie je sprístupnený modul systemizácie štátnozamestnaneckých miest v rámci CÍŠŠS, údaje v listinnej forme porovnávame a sledujeme v súlade s informačným systémom CES – M03 Organizačný manažment. V roku 2024 si služobný úrad oznamovaciu povinnosť podľa § 5 vyhlášky č. 505/2019 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o systemizácii štátnozamestnaneckých miest splnil do 15. 1. 2024, a to oznámením zaslaným na ÚV SR (listom č. 485/2024 zo dňa 15. 1. 2024), a do 15. 7. 2024 oznámením zaslaným na ÚV SR (listom č. 6233/2024 zo dňa 11. 7. 2024).

Úloha splnená

- 400.4 Zabezpečiť zverejňovanie všetkých voľných ŠZM miest v registri výberových konaní a všetkých voľných pracovných miest na webovej stránke ÚJD SR príp. na pracovných portáloch zameraných na pracovné príležitosti.

Termín: priebežne

Plnenie: ÚJD SR zverejňuje všetky výberové konania na obsadenie voľných štátnozamestnaneckých miest v registri výberových konaní na www.slovensko.sk a na webovom sídle úradu (<https://www.ujd.gov.sk/informovanie-verejnosti/volne-pracovne-miesta/>). Informácie o vybraných výberových konaniach, najmä do dočasnej štátnej služby a zverejnenie voľného pracovného miesta pri výkone práce vo verejnom záujme bolo zrealizované aj prostredníctvom sociálnej siete Facebook a pracovného portálu www.profesia.sk.

V roku 2024 bolo 25 výberových konaní vyhlásených a realizovaných cez modul Výberové konania na (www.slovensko.sk) a od 1. 6. 2024 cez modul Obsadzovania miest na CÍŠŠS.

Úloha splnená

- 400.5 Zabezpečiť implementáciu protikorupčnej politiky a protikorupčných činností v zmysle úloh vyplývajúcich z uznesení vlády SR v podmienkach ÚJD SR.

Termín: priebežne

Plnenie: ÚJD SR má schválenú Protikorupčnú politiku ÚJD SR a prijatý a pravidelne raz ročne aktualizovaný rezortný Protikorupčný program ÚJD SR. ÚJD SR vyhodnocuje plnenie úloh vyplývajúcich z rezortného Protikorupčného programu ÚJD SR každoročne do 30. júna za predchádzajúci kalendárny rok. Vyhodnotenie plnenia opatrení Protikorupčného programu ÚJD SR podľa určených ukazovateľov bolo spracované pod reg. záznamom č. 4101/2024 z 30. 5. 2024 a v jeho záveroch, na základe plnenia ukazovateľov prijatých cieľov konštatovalo, že jeho plnenie bolo zabezpečené v takom maximálnom rozsahu, aký bolo možné objektívne v hodnotenom období dosiahnuť. Dňa 26. 6. 2024 bol predsedníčkou schválený aktualizovaný Protikorupčný program ÚJD SR PP 401 008:24 s účinnosťou od 1. 7. 2024, ktorý bol zverejnený aj na webovom sídle ÚJD SR.

Protikorupčná koordinátorka ÚJD SR nominovaná do Rady protikorupčných koordinátorov, ktorá bola kreovaná ako poradný orgán vedúceho Úradu vlády SR, sa pravidelne zúčastnila na rokovaní Rady.

Úloha splnená

Osobný úrad (401)

- 401.1 Pokračovať v nastavení procesu definovania a vyhodnocovania odborných kompetencií inšpektorov jadrovej bezpečnosti na danom štátnozamestnaneckom mieste.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: V kalendárnom roku 2024 došlo k personálnej výmene zamestnanca osobného úradu zodpovedného za oblasť vzdelávania, nová zamestnankyňa pokračovala v komunikácii s externou spoločnosťou a postupne sa doplňali kompetencie podľa odborov v rámci databázy AIS Zamestnanci.

Úloha sa priebežne plní

- 401.2 Implementácia požiadaviek na informačnú a kybernetickú bezpečnosť do procesov personálnej agendy a agendy ochrany osobných údajov.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Osobný úrad aktívne komunikuje s manažérom informačnej a kybernetickej bezpečnosti, ktorý v roku 2024 pracoval na zmene interných smerníc úradu; po schválení dokumentov poradou predsedníčky, budú tieto následne implementované aj do procesov personálnej agendy a agendy ochrany osobných údajov. Vybrané požiadavky najmä v oblasti vzdelávania, vzniku a skončenia štátnozamestnaneckého/pracovného pomeru implementované boli.

Úloha sa priebežne plní

- 401.3 Prehlbovať povedomie zamestnancov úradu v oblasti prevencie korupcie, ochrany osobných údajov, etického správania, ochrany oznamovateľov.

Termín: 31. 12. 2024

Plnenie: Zamestnanci, ktorým vznikol štátnozamestnanecký alebo pracovný pomer v roku 2024 povinne absolvovali vzdelávanie v oblastiach: prevencia korupcie, ochrana osobných údajov, etické správanie, ochrana oznamovateľov.

V dňoch 24. 6.–25. 6. 2024 zodpovedná osoba v oblasti oznamovania protispoločenskej činnosti prezenčnou formou preškolila 84 zamestnancov úradu. Protikorupčný koordinátor sa zúčastnil na prezenčnom pracovnom stretnutí, ktoré dňa 4. 12. 2024 zorganizoval Úrad na ochranu oznamovateľov na tému: Ako preverovať oznámenia.

Úloha splnená