

Číslo:

Druh dokumentu

Informácia

Názov dokumentu

Vyhodnotenie plnenia Cieľov a plánu hlavných úloh ÚJD SR za II. polrok 2020

Označenie dokumentu

Vydanie

Prvé

Výtlačok č.

Oblasť platnosti

Všetky útvary Úradu jadrového dozoru SR

Kľúčové slová

Ciele, hlavné úlohy, legislatíva, dozor, posudzovanie, jadrové zariadenia, rádioaktívne odpady, palivo, jadrové materiály, fyzická ochrana, medzinárodná spolupráca, havarijná pripravenosť, rozpočet, personálna politika, informovanie verejnosti, výskum, technická podpora

Účinnosť

1. 1. 2020 – 31. 12. 2020

Garant

Mgr. Miriam Vachová

Vypracovala

Mgr. Katarína Belešová

Zobrala na vedomie

Ing. Marta Žiaková, CSc.

V Bratislave dňa 28. 1. 2021

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Hlavné úlohy a ciele ÚJD SR sú stanovené na obdobie jedného kalendárneho roka a vyplývajú z programového vyhlásenia vlády, uznesení vlády, pôsobenia ÚJD SR ako ústredného orgánu štátnej správy a nezávislého dozoru nad jadrovou bezpečnosťou, politiky ÚJD SR, zámerov a cieľov činnosti ÚJD SR v danom období, ako i z medzinárodných záväzkov ÚJD SR v oblasti mierového využívania jadrovej energie a zo stratégie komunikácie s verejnosťou.

Manažérsky systém

Zabezpečiť plnenie zásad Národnej politiky a stratégie jadrovej bezpečnosti.

Pri všetkých činnostiach dôsledne uplatňovať zásadu priority jadrovej bezpečnosti.

Uplatňovať efektívne a účinné riadenie činností v súlade so zásadami kultúry bezpečnosti s cieľom udržať vysokú úroveň jadrovej bezpečnosti pri všetkých jadrových činnostiach.

Legislatíva

Koordinovať a zabezpečovať práce na príprave nového zákona o mierovom využívaní jadrovej energie (atómový zákon) v súlade so schváleným harmonogramom prác, vrátane samotnej prípravy zákona, zabezpečenie neoficiálneho pripomienkového konania s dotknutými subjektmi v jadrovej energetike, zaslanie návrhu zákona na oficiálne zaujatie stanoviska MF SR podľa § 33 zákona č. 523/2004 Z. z., konzultácie s podnikateľským prostredím, predbežné pripomienkové konanie, medzirezortné pripomienkové konanie a následne legislatívne procesy.

Sledovať legislatívny proces v SR s cieľom zabezpečiť vhodnú koordináciu aktivít ovplyvňujúcich kompetencie ÚJD SR a kompatibilitu právneho systému SR so systémom Európskej únie a medzinárodných zmlúv v oblasti mierového využívania jadrovej energie.

Dôsledne sledovať a aktívne sa podieľať na riešení ťažiskových sporových prípadov na vnútroštátnej ako aj medzinárodnej úrovni.

Dozor nad jadrovou bezpečnosťou jadrových zariadení, bezpečnosťou nakladania s rádioaktívnym odpadom, vyhoretým jadrovým palivom a jadrovými materiálmi a dozor nad fyzickou bezpečnosťou jadrových zariadení a jadrových materiálov

Zabezpečovať prípravu, vykonanie a vyhodnotenie inšpekcií, ako aj posúdenie predloženej dokumentácie, potrebnej k vydávaniu príslušných povolení.

Vydávať rozhodnutia o povolení činností tak, aby bolo zabezpečené plnenie legislatívnych požiadaviek a medzinárodných zmlúv.

Spolupracovať na príprave nového atómového zákona.

Spolupracovať na príprave misie ARTEMIS.

Posudzovať dokumentáciu súvisiacu s uvádzaním jadrovej elektrárne (JE) Mochovce 3, 4 (MO34) do prevádzky. Vykonať a ukončiť stavebné obhliadky potrebné k predčasnemu užívaniu stavby 3. bloku JE Mochovce. Vykonávať inšpekčný dozor pri realizácii a ukončovaní montážno-stavebných prác na 4. bloku JE Mochovce.

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Vykonávať dozor pri uvádzaní 3. bloku JE Mochovce do prevádzky.

Zabezpečovať kontrolu jadrových zariadení v prevádzke a kontrolu činností pri vyradovaní JE Bohunice A-1 a JE Bohunice V1.

Dozorovať implementáciu Akčného plánu pre realizáciu opatrení ako poučenia z udalosti na jadrovej elektrárni Fukušima Daiiči a zo záťažových testov.

Kontrolovať implementáciu opatrení vyplývajúcich z periodického hodnotenia JE Bohunice V2 a JE Mochovce 1, 2.

Zabezpečiť posúdenie procesu a výsledkov periodického hodnotenia jadrovej bezpečnosti Medziskladu vyhoretého jadrového paliva a Technológií na úpravu a spracovanie rádioaktívnych odpadov v Jaslovských Bohuniciach. Pri posudzovaní výsledkov hodnotenia Medziskladu vyhoretého paliva brať do úvahy aj pripravované rozšírenie jeho kapacity.

Zahraničná spolupráca

Zabezpečovať úlohy a plniť záväzky vyplývajúce z členstva SR v Európskej únii hlavne vo vzťahu k Zmluve o Euratom-e.

Plniť medzinárodné záväzky v oblasti mierového využívania jadrovej energie, najmä:

- zabezpečiť účasť na Posudzovacom zasadnutí k Spoločnému dohovoru a aktualizácia Národnej správy SR v zmysle smernice 2011/70/Euratom,
- zabezpečovať vysokú kvalitu bilaterálnej spolupráce s dôrazom na susedné štáty,
- zabezpečovať úlohy vyplývajúce z členstva SR v MAAE/NEA/CTBTO,
- zabezpečovať plnenie Zmluvy o nešírení jadrových zbraní a Dohody o uplatnení záruk na základe Zmluvy o nešírení jadrových zbraní a jej dodatkového protokolu a Dohody o fyzickej ochrane jadrových materiálov
- zabezpečiť výkon predsedu Riadiaceho výboru pre záťažové testy v Bielorusku v spolupráci s EK, zabezpečiť úlohy vyplývajúce z Tematického posudzovania (starnutie) v zmysle Smernice 2014/87/Euratom.

Aktívne sa zapájať do činností medzinárodných organizácií (OSN/MAAE, OECD/NEA, CTBTO a pod.) a medzinárodných združení (WENRA, ENSREG, VVER Forum, NERS a pod.).

Havarijná pripravenosť

Zvyšovať úroveň havarijnej pripravenosti členov havarijného štábu ÚJD SR v súlade so smerovaním v EÚ a MAAE v tejto oblasti.

Plniť medzinárodné záväzky SR v oblasti havarijnej pripravenosti a včasného informovania verejnosti.

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Informatika

Ďalej budovať a rozvíjať systém informačnej a kybernetickej bezpečnosti na úrade.

Rozpočet

Zabezpečovať realizáciu rozpočtu ÚJD SR v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Zabezpečovať transparentnosť nakladania s verejnými financiami.

Personálna politika

Posilňovať proces riadenia ľudských zdrojov ÚJD SR.

Zabezpečovať systémový prístup vo vzdelávaní zamestnancov ÚJD SR.

Informovanie verejnosti

Budovať dôveru verejnosti k činnosti ÚJD SR prostredníctvom aktuálneho, objektívneho a zrozumiteľného informovania a obojstrannej otvorenej komunikácie.

Výskum, technická podpora

Rozvíjať výskum a technickú podporu výkonu dozoru s cieľom:

- zavádzať moderné prístupy do činností dozoru (napr. využívanie informácií o riziku), presnejšej kvantifikácie bezpečnostných rezerv,
- vyvíjať nové a potvrdzovať existujúce metódy, postupy a nástroje na hodnotenie bezpečnosti.

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Vnútoraná kontrola (101)

101.1 Vykonať všetky kontrolné akcie stanovené v príkaze predsedníčky P 101 034:20 o zameraní kontrolnej činnosti ÚJD SR na I. a II. polrok 2020 - aktualizácia zo dňa 25. 11. 2020.

Termín: priebežne k 30. 6. 2020 a 31. 12. 2020

Plnenie:

V I. a II. polroku 2020 boli útvarom vnútoraná kontrola vykonané kontroly podľa príkazu predsedníčky:

- *Kontrola plnenia uznesenia vlády SR č. 671/2007 bod C.2 o dodržiavaní Smernice na prípravu a predkladanie materiálov na rokovanie vlády a Metodického pokynu na prípravu a predkladanie materiálov na rokovanie vlády:*

Bol vypracovaný Záznam z kontroly dodržiavania Smernice na prípravu a predkladanie materiálov na rokovanie vlády SR a Metodického pokynu na prípravu a predkladanie materiálov na rokovanie vlády SR č. 2502/2020 zo dňa 7. 4. 2020.

Záznam o vnútornej kontrole zo dňa 14. 12. 2020, číslo registratúrneho záznamu 8653/2020. Protokol o výsledku kontroly zo dňa 18. 12. 2020, číslo registratúrneho záznamu 8659/2020. Zápisnica o prerokovaní protokolu o výsledku kontroly zo dňa 7. 1. 2021, číslo registratúrneho záznamu 88/2021. Kontrolou bol zistený jeden nedostatok.

- *Kontrola plnenia úloh z uznesení vlády Slovenskej republiky splatných v roku 2020 a následne výberovým spôsobom pravidelná štvrtročná kontrola na základe uznesenia vlády SR č. 129/2000 bod B.2., vyhodnocované štvrtročne, vypracovať písomné vyhodnotenie a predložiť na Úrad vlády SR:*

V I. polroku 2020 boli vypracované Záznam z kontroly plnenia úloh z uznesení vlády SR za I. štvrtrok 2020 č. 2538/2020 zo dňa 8. 4. 2020 a Záznam z kontroly plnenia úloh z uznesení vlády SR II. štvrtrok 2020 č. 4762/2020 zo dňa 9. 7. 2020. Záznamy boli predložené na Úrad vlády SR.

V II. polroku boli vypracované Záznam o kontrole zo dňa 13. 10. 2020, číslo registratúrneho záznamu 7048/2020. Záznam o kontrole zo dňa 13. 1. 2021, číslo registratúrneho záznamu 658/2021.

- *Kontrola súladu času uvedeného v cestovnom príkaze a času uvedeného v zázname o prevádzke motorového vozidla v období IV. štvrtrok roku 2019, I., II. a III. štvrtrok roku 2020 výberovým spôsobom., začatie kontroly do 31. 12. 2020.*

Kontrola bola začatá v súlade s plánom a to dňa 15. 12. 2020.

Úloha splnená

Vnútoraný audit (103)

103.1 Zaslať Ministerstvu financií a Najvyššiemu kontrolnému úradu Slovenskej republiky schválený ročný plán vnútorného auditu na rok 2020 a strednodobý plán na roky 2020 - 2022.

Termín: 31. 1. 2020

Plnenie: Schválený ročný plán vnútorného auditu na rok 2020 a strednodobý plán na roky 2020 bol zaslaný listami č. 111/2020 a 112/2020 zo dňa 7. 1. 2020.

Úloha splnená

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

- 103.2 Vypracovať a zaslať ročnú správu o vykonaných vnútorných auditoch za rok 2019 schválenú štatutárnym orgánom správcu kapitoly štátneho rozpočtu ministerstvu financií a výboru.

Termín: 29. 2. 2020

Plnenie: Ročná správa o vykonaných vnútorných auditoch za rok 2019 schválená štatutárnym orgánom správcu kapitoly štátneho rozpočtu bola zaslaná listami č. 844/2020 a 846/2020 zo dňa 3. 2. 2020.

Úloha splnená

- 103.3 Zabezpečiť zhromažďovanie, vedenie a uchovávanie príslušnej pracovnej dokumentácie ku každému vnútornému auditu a dokumentácie preukazujúcej prípravu, tvorbu a zmenu plánov vnútorného auditu.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Z každého vykonaného auditu je vedený spis v súlade s registratúrnym poriadkom ÚJD SR, v ktorom je kompletná pracovná dokumentácia.

Úloha splnená

- 103.4 Overiť splnenie opatrení na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku z vykonaných auditov v roku 2019 a vypracovať zápisy z dokumentárneho overenia.

Termín: 15. 6. 2020.

Plnenie: Vypracované Zápisy č. 4984/2019, 9175/2019 a 5423/2020.

Úloha splnená

- 103.5 Vykonať vnútorné audity podľa ročného plánu vnútorných auditov na rok 2020.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Vnútorný audit č. 1/2020, 2/2020 a 3/2020 boli vykonané a riadne ukončené. Aktuálne prebieha výkon auditu č. 4/2020 a bude ukončený v januári 2021.

Úloha sa priebežne plní

Odbor ekonomiky (120)

- 120.1 Predložiť rozpis rozpočtových prostriedkov kapitoly na rok 2020 na základe výdavkov schválených Národnou radou SR. Rozpis predložiť v elektronickej forme prostredníctvom Rozpočtového informačného systému podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie platnej pre rok 2020 a podľa schválených programov vlády SR.

Termín: 3. 1. 2020

Plnenie: V súlade so schváleným zákonom o štátnom rozpočte na rok 2020 odbor ekonomiky vykonal rozpis výdavkov schválených Národnou radou SR pre ÚJD SR. Rozpis bol predložený v elektronickej forme prostredníctvom Rozpočtového informačného systému Ministerstvu financií SR, skontrolovaný bol dňa 21. 11. 2019 a následne bol Ministerstvom financií SR preklopený do informačného systému Štátnej pokladnice s možnosťou čerpania výdavkov už od 2. 1. 2020.

Úloha splnená

- 120.2 Vypracovať návrh záverečného účtu kapitoly ÚJD SR za rok 2019 v súlade so Smernicou Ministerstva financií SR. Predložiť návrh záverečného účtu kapitoly v rozsahu určenom Ministerstvom financií SR a pri dodržaní príslušných usmernení do výboru pre hospodárske záležitosti Národnej rady SR a na MF SR.

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Termín: podľa určenia MF SR

Plnenie: Návrh záverečného účtu kapitoly ÚJD SR za rok 2019 bol vypracovaný v súlade so Smernicou MF SR na vypracovanie záverečných účtov kapitol štátneho rozpočtu a štátnych fondov a zaslaný Ministerstvu financií SR v elektronickej forme dňa 27. 4. 2020. Dňa 28. 4. 2020 bol materiál v elektronickej aj písomnej forme predložený na rokovanie vlády SR a do Výboru Národnej rady SR pre hospodárske záležitosti bol odovzdaný dňa 28. 4. 2020. Pri vypracovaní návrhu záverečného účtu bol dodržaný legislatívny rámec, obsahová štruktúra a zameranie, hodnotiacia časť, ako aj tabuľková časť. Návrh záverečného účtu kapitoly ÚJD SR bol prerokovaný a schválený vo Výbore NR SR pre hospodárske záležitosti dňa 2. 7. 2020.

Úloha splnená

- 120.3 Spracovať ročné zúčtovanie preddavkov dane z príjmu zamestnancov ÚJD SR a následne podať ročné hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti elektronicke cez portál Finančnej správy.

Termín: 30. 4. 2020

Plnenie: Ročné zúčtovanie preddavkov na daň z príjmu zamestnancov ÚJD SR za rok 2019 bolo spracované vo februári 2020 a následne vo výplate za február 2020 dňa 10. 3. 2020 boli zamestnancom zrazené nedoplatky na dani alebo vrátené preplatky na dani. Ročné hlásenie o vyúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti za rok 2019 bolo vykonané a odoslané cez elektronický portál Finančnej správy dňa 16. 4. 2020.

Úloha splnená

- 120.4 Spracovať konsolidačný balík za rok 2019 v súlade s Metodickým pokynom MF SR k štruktúre údajov z účtovníctva účtovnej jednotky podľa § 22a zákona o účtovníctve a Opatrením MF SR zo 17. decembra 2008 č. MF/27526/2008-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe.

Termín: 31. 3. 2020

Plnenie: Konsolidácia za rok 2019 bola spracovaná v troch etapách. V prvej etape do 14. 2. 2020 boli odsúhlasené vzájomné vzťahy v rámci konsolidovaného celku. V druhej etape bol spracovaný Konsolidačný balík (KB) za rok 2019 a predložený MF SR prostredníctvom IS CKS 20. 3. 2020. Dňa 4. 5. 2020 IS uzavrel konsolidáciu a dáta KB boli odoslané do modulu výkazníctva (automatom).

Úloha splnená

- 120.5 Vypracovať návrh rozpočtu kapitoly ÚJD SR na roky 2021 - 2023 v súlade s vládnym návrhom Rozpočtu verejnej správy na roky 2021 - 2023. Predložiť návrh rozpočtu kapitoly v plnej programovej štruktúre na MF SR a do Výboru pre hospodárske záležitosti Národnej rady SR.

Termín: 15. 10. 2020

Plnenie: Odbor ekonomiky v súvislosti s návrhom rozpočtu verejnej správy a v súlade s Príručkou na prípravu rozpočtu a záväznými ukazovateľmi vykonal rozpis limitov príjmov a výdavkov na roky 2021 až 2023 navrhnutých MF SR pre ÚJD SR a predložil ho v elektronickej forme prostredníctvom Rozpočtového informačného systému v stanovenej lehote MF SR. Rozpis rozpočtu spolu s komentárom bol dňa 14. 10. 2020 predložený aj v písomnej forme MF SR a Výboru pre hospodárske záležitosti NR SR.

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Dňa 23. 11. 2020 bol návrh rozpočtu ÚJD SR na schôdzi Výboru pre hospodárske záležitosti NR SR prerokovaný a schválený.

Úloha splnená

- 120.6 Zabezpečiť realizáciu rozpočtu kapitoly na rok 2020 cez IS ESO s automatickým prepojením na Štátnu pokladnicu pri dôslednom dodržiavaní zákona o štátnej pokladnici a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Realizácia rozpočtu kapitoly ÚJD SR bola denne zabezpečovaná cez informačný systém ESO s automatickým prepojením na Štátnu pokladnicu, pri dôslednom dodržiavaní príslušných zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov.

Úloha splnená

- 120.7 Zabezpečiť povinné zverejnenie zmlúv ÚJD SR v Centrálnom registri zmlúv a informácií z objednávok na tovary, služby a práce a informácií z došlých faktúr na webovom sídle ÚJD SR v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Zverejňovanie zmlúv v CRZ bolo realizované tak, aby zmluvy nadobudli účinnosť čo najskôr po podpise zmlúv štatutárnym orgánom a po ich elektronickom doručení od vecne príslušných gestorov na odbor ekonomiky.

Zverejňovanie údajov z vyhotovených objednávok na tovary, služby a práce a z došlých faktúr na webovom sídle úradu bolo realizované v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov - údaje sa zverejňujú v štruktúrovanej a prehľadnej forme priebežne.

Úloha splnená

- 120.8 Vykonať inventarizáciu drobného majetku za rok 2020 a dlhodobého nehmotného majetku za rok 2020 cez čiarové kódy.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Inventarizácia drobného majetku nebola vykonaná z dôvodu pandémie COVID-19. Náhradný termín inventarizácie drobného majetku je v roku 2021. Inventarizácia dlhodobého nehmotného majetku bola vykonaná dňa 18. 12. 2020 k stavu 31. 10. 2020.

Úloha splnená čiastočne

- 120.9 Aktualizovať smernice ÚJD SR v ekonomickej oblasti v súvislosti s novelizáciou príslušných zákonov.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: V priebehu roka 2020 bolo na odbore ekonomiky zaktualizovaných 5 smerníc: Smernica o príprave, posudzovaní a kontrole plnenia zmlúv v spolupráci s podpredsedom ÚJD SR a odborom legislatívno-právnym, Smernica o organizovaní autoprevádzky v Úrade jadrového dozoru SR, Smernica o vykonávaní finančnej kontroly, Smernica pre vedenie účtovníctva a obeh účtovných dokladov a Smernica o používaní mobilných telefónov v ÚJD SR. V oblasti ekonomickej agendy pri finančnom riadení boli dôsledne dodržiavané právne predpisy, pravidlá a procesy spojené s rozpočtovým hospodárením smerujúce k plneniu schválených zámerov a cieľov.

Úloha splnená

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Kancelária ÚJD SR (130)

- 130.1 Pripraviť materiál „Správa o jadrovej bezpečnosti jadrových zariadení na území SR a o činnosti ÚJD SR za rok 2019 na rokovanie vlády SR a na rokovanie NR SR.

Termín: 30. 4. 2020

Plnenie: Správa o jadrovej bezpečnosti jadrových zariadení na území SR a o činnosti ÚJD SR za rok 2019 bola spracovaná v stanovenom termíne a schválená písomnou procedúrou dňa 31. 3. 2020. Následne bola predložená na rokovanie vlády dňa 20. 4. 2020 a vzatá na vedomie vládou SR dňa 9. 9. 2020. Správa bola dňa 22. 9. 2020 odovzdaná na prerokovanie do NR SR. Výročná správa ÚJD SR za rok 2019 adresovaná verejnosti bola zverejnená na webovom sídle ÚJD SR v júni 2020 v slovenskej i anglickej verzii.

Úloha splnená

- 130.2 Zabezpečovať v priebehu roku 2020 uplatnenie zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach ÚJD SR.

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2020 bolo na ÚJD SR doručených 31 žiadostí v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám. Z toho bolo 29 vybavených úplne, jednej nebolo vyhovené a jednej nebolo vyhovené čiastočne, pričom bolo vydané 1 rozhodnutie o nesprístupnení informácie a 1 rozhodnutie o nesprístupnení informácie sčasti.

Úloha splnená

- 130.3 Zrevidovať a podľa potreby aktualizovať ostatné smernice v gescii kancelárie úradu podľa potreby, najmä v súvislosti s aplikáciou zákona o eGovernmente.

Termín: po zrevidovaní všetkých smerníc s aplikáciou zákona e-Governmentu

Plnenie: Od 1. 9. 2019 je účinná aktualizovaná smernica "Registračný poriadok a registračný plán ÚJD SR". Táto smernica je plne kompatibilná so zákonom o eGovernmente. Ostatné smernice, ktorých sa dotýka aplikácia zákona o eGovernmente, budú zrevidované po integrácii IS pre správu registratúry na eGovernment štruktúru. Vzhľadom na objektívne okolnosti spôsobené vonkajším prostredím neboli interne doriešené niektoré postupy a procesy a nedošlo k finálnemu ukončeniu projektu integrácie. Z uvedeného dôvodu nebola vykonaná aktualizácia príslušných smerníc. Táto úloha je opätovne zahrnutá v pláne hlavných úloh na rok 2021.

Úloha sa priebežne plní

- 130.4 Zabezpečovať otvorenú a transparentnú komunikáciu s médiami a verejnosťou v súvislosti s uvádzaním JE Mochovce 3, 4 do prevádzky.

Termín: priebežne

Plnenie: Informácie o situácii v súvislosti s uvádzaním MO34 do prevádzky sú pravidelne zverejňované na webovej stránke ÚJD SR a sú takisto zodpovedané otázky médií a verejnosti týkajúce sa tejto problematiky. Z celkového počtu 30 otázok adresovaných úradu od médií v roku 2020 sa 21 týkalo problematiky dostavby MO34 (70%). Okrem toho bolo publikovaných 8 tlačových správ ÚJD SR, z toho 6 týkajúcich sa uvedenej problematiky. Vyhovené bolo aj 3 žiadostiam o rozhovor s predsedníčkou ÚJD SR, kde boli diskutované aj otázky k JE Mochovce 3,4.

Úloha sa priebežne plní

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

- 130.5 Zabezpečiť plnenie Stratégie komunikácie s verejnosťou do roku 2023.

Termín: trvale

Plnenie: Dokument Stratégia komunikácie s verejnosťou do roku 2023 bol aktualizovaný a schválený poradou predsedníčky dňa 8. 1. 2019. Stratégia sa plní. ÚJD SR je prezentovaný ako objektívny, nezávislý a odborne fundovaný zdroj informácií, poskytovaných prostredníctvom webového sídla, profilu na sociálnej sieti Facebook, emailovej adresy info@ujd.gov.sk ako aj priamymi odpoveďami na otázky médií a širokej verejnosti. Udržiava sa komunikácia s poslancami, predstaviteľmi ústrednej štátnej správy a predovšetkým s orgánmi miestnej štátnej správy a samosprávy, najmä prostredníctvom ZRZ Mochovce a OIK Bohunice. Trvalá pozornosť sa venuje informovaniu verejnosti a korektnosti publikovaných informácií.

Úloha sa priebežne plní

- 130.6 Pripraviť Akčný plán komunikácie s verejnosťou a médiami na roky 2020 - 2022

Termín: 30. 3. 2020

Plnenie: Vzhľadom na mimoriadne opatrenia v súvislosti so šírením koronavírusu sa termín schválenia Akčného plánu komunikácie s verejnosťou a médiami posunul. Akčný plán komunikácie bol 31. 3. 2020 predložený členom rady predsedníčky a následne schválený na najbližšej porade predsedníčky konanej dňa 17. 4. 2020.

Úloha splnená

- 130.7 V oblasti správy registratúry zabezpečiť plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a aktuálnych relevantných vyhlášok a v zmysle najnovších legislatívnych požiadaviek.

Termín: priebežne

Plnenie: Niektoré smernice, ktorých sa dotýka aplikácia zákona o eGovernmente, budú zrevidované po ukončení integrácie IS pre správu registratúry na eGovernment štruktúru. Projekt integrácie sa vzhľadom na komplikovanosť a časté zmeny nastavenia niektorých procesov zo strany NASES a tiež kvôli opatreniam v súvislosti so šírením koronavírusu mierne oneskoruje oproti plánu. Kancelária úradu v roku 2020 vykonala aj riadne vyradovacie konanie, ktoré bolo v plnej miere akceptované dozorným orgánom (Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky – MV SR). Postup a návrh úradu bol plne schválený vykonanou kontrolou a MV SR rozhodlo, že registratúrne záznamy predložené vo vyradovacom konaní majú byť legálne zničené.

Úloha sa priebežne plní

- 130.8 Zabezpečiť plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona o eGovernmente, týkajúcich sa vykonávania zaručenej konverzie v podmienkach ÚJD SR.

Termín: priebežne

Plnenie: Žiadosť o vykonanie zaručenej konverzie ÚJD SR v roku 2020 nedostal. Všetky iné vyplývajúce povinnosti boli komunikované s Úradom podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu. Úrad reflektoval na požiadavky, ktoré boli počas roka 2020 kladené. Ide najmä o zmeny v legislatíve, ktoré súvisia s vytvorením spoločného (externého) informačného systému evidencie zaručených konverzií. Správca registratúry má vytvorený personalizovaný prístup prostredníctvom aplikačného rozhrania do informačného systému evidencie zaručených konverzií. V rámci tohto informačného systému má riadne vedený a aktívovaný kvalifikovaný mandátny certifikát na vykonávanie zaručených konverzií. V súvislosti s vytvorením

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

externého portálu, ktorý spravuje Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (MIRRI) boli zaslané a aktivované všetky potrebné komponenty, ktoré sú nevyhnutné pre legislatívne a technické zabezpečenie plnenia požiadaviek vyplývajúce zo zákona o eGovernmente.

Úloha sa priebežne plní

- 130.9 Participácia v záverečnej fáze integračného procesu IS pre správu registratúry na infraštruktúru eGovernment - CUD (centrálne úradné doručovanie). Spolupráca s technickým správcom počas integračného procesu ako i po ňom.

Termín: 30. 6. 2020

Plnenie: Integračný proces IS pre správu registratúry na infraštruktúru eGovernment – CUD stále prebieha. NASES povolil odosielať záznamy s prepojením na modul CUD do riadnej prevádzky od 1. 4. 2020. Od 1. 4. 2020 je teda IS pre správu registratúry plne integrovaný na infraštruktúru eGovernmentu. Vzhľadom na potrebu doriešenia niektorých interných procesov a najmä nestabilné prostredie ÚPVS zatiaľ prepojenie na modul CUD - odosielať záznamov ÚPVS prostredníctvom IS pre správu registratúry nebolo nasadené do ostrej prevádzky.

Úloha nesplnená, priebežne sa plní

- 130.10 Zabezpečiť doplnenie materiálno-technického vybavenia registratúrneho strediska v Trnave (kúpa a montáž regálov) za účelom zvýšenia úložnej kapacity priestoru a vhodného umiestnenia spisov sekcie 300.

Termín: 30. 6. 2020

Plnenie: Zabezpečenie úlohy, vrátane prieskumu trhu, vyhodnotenia cenových ponúk, špecifikácie a realizácie objednávky bolo vykonané v riadne stanovenom termíne. Z dôvodu obmedzení súvisiacich s vírusom COVID 19 sa finálna realizácia montáže regálov uskutočnila v priebehu augusta 2020.

Úloha splnená

- 130.11 Zabezpečiť výber dodávateľa a realizáciu novej verzie webového sídla ÚJD SR postupmi verejného obstarávania cez elektronický kontrakčný systém na základe metodického usmernenia č. 002089/2018/oLŠISVS-7 zo dňa 11. 5. 2018 (jednotný dizajn manuál elektronických služieb verejnej správy).

Termín: 30. 6. 2020 – výber dodávateľa, 31. 12. 2020 – fungujúca verzia webového sídla

Plnenie: Plnenie úlohy sa značne oneskoruje vzhľadom na povinnosť implementovať požiadavky Vyhlášky UPVII č. 78/2020 o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy a Vyhlášky UPVII č. 85/2020 o riadení projektov, ktoré boli vyhlásené v apríli 2020 a priniesli zvýšenú administratívnu záťaž pre prípravu projektu ešte pred vyhlásením výberu dodávateľa. Navyše kvôli pandemickým obmedzeniam bolo možné výber dodávateľa uskutočniť až v priebehu letných mesiacov. Výber dodávateľa na realizáciu novej verzie webového sídla sa uskutočnil prostredníctvom prieskumu trhu vyžiadanim si cenových ponúk. Dodávateľ bol vybraný zo 4 uchádzačov. Príprava Zmluvy o dielo bola neúmerne predĺžená kvôli aplikácii požiadaviek MIRRI na zmluvy pre IT projekty. K 31. 12. 2020 preto prebiehalo ešte len posudzovanie návrhu zmluvy dodávateľom. Nový termín ukončenia projektu bol stanovený na 30. 6. 2021. Úloha je opätovne zahrnutá v pláne hlavných úloh na rok 2021.

Úloha nesplnená, priebežne sa plní

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

SEKCIA DOZORNÝCH ČINNOSTÍ A MEDZINÁRODNÝCH VZŤAHOV

Spoločné úlohy sekcie 200

200.1 Zabezpečiť úlohy vyplývajúce z výkonu funkcie predsedu skupiny zmluvných strán v rámci Dohovoru o jadrovej bezpečnosti.

Termín: priebežne

Plnenie: Začiatkom roka boli priebežne zabezpečované úlohy. Vzhľadom na mimoriadnu situáciu vo svete v súvislosti s Covid-19 sa Posudzovacie zasadnutie presunulo na marec 2021 a následne na rok 2023.

Úloha sa priebežne plní

200.2 Koordinovať v rámci sekcie 200 aktivity súvisiace s uvedením JE Mochovce 3, 4 do prevádzky v spolupráci so sekciou 300.

Termín: priebežne

Plnenie: Aktivity sa priebežne koordinujú napr. podávaním informácií z rokovaní s vedením SE a. s., alebo poradami 200 pred poradou predsedníčky.

Úloha sa priebežne plní

200.3 Koordinovať úlohy vyplývajúce z členstva v pracovných skupinách medzinárodných organizácií a v inštitúciách (MAAE, OECD/NEA, EK, ENSREG, WENRA RHWG) s využitím zástupcu ÚJD SR na SM SR vo Viedni s dôrazom na bezpečnostné štandardy.

Termín: priebežne

Plnenie: Aktivity sa priebežne koordinujú so SM SR avšak vzhľadom na mimoriadnu situáciu všetky rokovania sa uskutočňujú videokonferenciami. Bola zabezpečená aktívna účasť na rokovaní Komisie pre bezpečnostné štandardy MAAE v dňoch 16. 11. - 19. 11. s prezentáciou. Bola zabezpečená aj účasť na rokovaní NEA CNRA 30. 11. - 1. 12. 2020 a rokovania ENSREG 9. 11. - 10. 11. 2020. Poznatky sú využívané na koordináciu činností prostredníctvom rokovaní rady predsedníčky.

Úloha sa priebežne plní

200.4 Koordinovať v spolupráci s odborom 230 aktivity smerujúce k príprave nového atómového zákona.

Termín: priebežne

Plnenie: Priebežne sa pripravuje novela Atómového zákona na základe vstupov od organizačných útvarov ÚJD SR, ale aj skúseností z praxe. V druhom polroku boli získané vstupy od odborov 200, 210, 220, 240, 310, 320, 340. Bolo nevyhnutné koordinovať napr. pripomienky 220 a 240 s pripomienkami 200.

Úloha sa priebežne plní

200.6 V spolupráci s Ministerstvom životného prostredia zabezpečovať úlohy súvisiace s implementáciou Dohovoru o hodnotení vplyvov na životné prostredie presahujúcich štátne hranice (ESPOO) na jadrové zariadenia.

Termín: priebežne

Plnenie: Boli zabezpečené a poslané pripomienky SR k návrhu návodu na implementáciu dohovoru. Zabezpečujú sa priebežné konzultácie medzi SM SR Viedeň, MZP SR a ÚJD SR a domácimi a zahraničnými expertmi v oblasti ťažkých havárií.

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Dokument bol schválený na rokovaní zmluvných strán 8. - 11. 12. 2020. Slovensko sa významných spôsobom podieľalo na tvorbe dokumentu prostredníctvom SM SR vo Viedni a MŽP SR.

Úloha splnená

Odbor medzinárodných vzťahov a európskych záležitostí (210)

210.1 Koordinovať a zabezpečovať úlohy a záväzky vyplývajúce z členstva SR v EÚ a v Európskom spoločenstve pre atómovú energiu (Euratom) vrátane úloh vyplývajúcich zo zasadnutí medzirezortnej koordinačnej skupiny na koordináciu úloh vyplývajúcich z jednotlivých článkov Zmluvy o založení Európskeho spoločenstva pre atómovú energiu.

Termín: priebežne

Plnenie: Úlohy vyplývajúce z členstva SR v Európskej únii a v Európskom spoločenstve pre atómovú energiu sa priebežne plnia účasťou zástupcov úradu v expertných skupinách Rady EÚ (napr. Pracovná skupina pre jadrové otázky - AQG), Európskej komisie (napr. INSC) a aktívnou účasťou na workshopoch a seminároch organizovaných Európskou komisiou. Aktivity roka 2020 boli významne poznačené situáciou spôsobenou koronavírusom a následne prijatými obmedzujúcimi opatreniami na zabránenie šírenia ochorenia Covid-19. V I. polroku 2020 Rade EÚ predsedalo Chorvátsko (HR PRES). Riadne zasadnutia AQG sa uskutočnili len v januári a vo februári, následne boli zasadnutia zrušené a v máji a júni sa uskutočnili virtuálne online zasadnutia a komunikovalo sa prevažne písomnou formou. Vo februári 2020 bola zverejnená Osobitná správa č. 3 Európskeho dvora audítorov s názvom „Komisia prispieva k jadrovej bezpečnosti v EÚ, potrebné sú však aktualizácie“, ku ktorej HR PRES v marci distribuovalo návrh záverov Rady. Následne prebehlo pripomienkovanie a dospelo sa ku kompromisnému textu, ktorý bol schválený tichou procedúrou a písomnou procedúrou Coreperom2 a Radou EÚ dňa 29. 6. 2020. V II. polroku 2020 počas nemeckého predsedníctva (DE PRES) boli organizované v obmedzenej miere trikrát virtuálne zasadnutia PS ATO. Ťažiskovými témami bolo dokončenie diskusií k nariadeniam v rámci viacročného finančného rámca 2021 - 2027, a to k nariadeniu k európskemu nástroju jadrovej bezpečnosti pre tretie krajiny, k nariadeniu na pokračovanie financovania vyradovania JE Bohunice V-1 po roku 2020 a k správe spoločenstva Euratom na 7. Posudzovacie zasadnutie k Spoločnému dohovoru o bezpečnom nakladaní s rádioaktívnym odpadom a bezpečnom nakladaní s vyhoretým jadrovým palivom (JC).

Dňa 31. 3. 2020 sa v spolupráci odborom 230 uskutočnila v nadväznosti na prebiehajúci EÚ Pilot dodatočná notifikácia 28 predpisov k smernici Rady 2014/87/Euratom. Notifikácia bola realizovaná v spolupráci s Úradom vlády SR prostredníctvom notifikačnej databázy (MNE-WEB) Generálneho sekretariátu Európskej komisie.

V apríli 2020 postúpil ÚJD SR cez Stále zastúpenie SR pri EÚ v Bruseli všeobecné údaje Európskej komisii s cieľom uskutočniť notifikáciu podľa čl. 37 Zmluvy o Euratome k „Dobudovaniu skladovacej kapacity medziskladu vyhoreteho jadrového paliva v lokalite Jaslovské Bohunice“. Dokumentácia bola vypracovaná spoločnosťou JAVYS, a. s. a následne pripomienkovaná a posúdená v spolupráci s ÚVZ SR, MH SR, MŽP SR a odborními 330, 220 a 240. Európska komisia oznámila svoje súhlasné stanovisko listom zo dňa 12. 10. 2020.

V nadväznosti na vzniknutú situáciu s koronavírusom sa jarné i jesenné zasadnutie Medzirezortnej koordinačnej skupiny na koordináciu úloh vyplývajúcich zo Zmluvy

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

o Euratome a strategickej RKS uskutočnilo po dohode so všetkými dotknutými subjektmi písomnou formou (per rollam), a to v máji a decembri 2020. Na základe navrhnutého programu a dodaných podkladov bola vypracovaná súhrnná písomná informácia, ktorá rozoberala aktuálne témy, napríklad k správe Európskeho dvora audítorov o jadrovej bezpečnosti v EÚ, EÚ taxonómii vo vzťahu k jadrovej energetike, plánovaniu misie ARTEMIS a ďalšie. Uvedeným spôsobom bola písomnou procedúrou schválená správa vypracovaná podľa bodu 9.1 smernice Rady 2014/87/Euratom z 8. júla 2014, ktorou sa mení smernica 2009/71/Euratom z 25. júna 2009 a rovnako bola poskytnutá informácia o správe spracovanej podľa smernice Rady 2006/117/Euratom za obdobie 2018-2020. V budúcom roku bude skupina pokračovať vo svojej činnosti a riešiť aktuálne otázky.

Úloha sa priebežne plní

- 210.2. Vypracovať a zaslať na Európsku komisiu správu o plnení Smernice 2014/87/Euratom
Termín: 22. 7. 2020

Plnenie: Správa Slovenskej republiky podľa čl. 9.1 Smernice Rady 2014/87/EURATOM, ktorou sa mení Smernica Rady 2009/71/EURATOM, bola vypracovaná v spolupráci so zainteresovanými orgánmi a bola v slovenskej verzii schválená 22. 6. 2020 na porade predsedníčky ÚJD SR. Od júna 2020 prebehol jej preklad do anglického jazyka, správa bola zaslaná na Európsku komisiu 16. 7. 2020.

Úloha splnená

- 210.3 Spracovanie národnej správy v zmysle Spoločného dohovoru o RAO a VP a jeho zaslanie na MAAE.

Termín: 27. 10. 2020

Plnenie: V súlade s ustanoveniami čl. 30 Spoločného dohovoru o bezpečnosti nakladania s vyhoretým palivom a o bezpečnosti nakladania s rádioaktívnym odpadom (ďalej „spoločný dohovor“) predkladajú zmluvné strany spoločného dohovoru každé tri roky Národnú správu na posudzovacie zasadnutie zmluvných strán spoločného dohovoru. Národná správa SR spracovaná v zmysle Spoločného dohovoru o bezpečnosti nakladania s vyhoretým palivom a o bezpečnosti nakladania s rádioaktívnym odpadom bola predložená na MAAE dňa 26. 10. 2020.

Úloha splnená

- 210.4 Spracovanie správy v zmysle Smernice Rady 2006/117/Euratom a jeho zaslanie na Európsku komisiu.

Termín: 27. 12. 2020

Plnenie: Správa, vypracovaná v súlade s ustanoveniami článku 20 ods. 1 smernice Rady 2006/117/EURATOM a podľa § 16a ods. 4 zákona č. 541/2004 Z. z. o mierovom využívaní jadrovej energie (atómový zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, bola v spolupráci s Ministerstvom dopravy a výstavby SR pripravovaná a finalizovaná na jeseň roku 2020. Následne bola preložená tiež do anglického jazyka a zaslaná na Európsku komisiu 18. 12. 2020.

Úloha splnená

- 210.5 Zabezpečiť úlohy súvisiace s účasťou na 8. posudzovacom zasadnutí k Dohovoru o jadrovej bezpečnosti (odpovede, prezentácia a pod.).

Termín (Posudzovacieho zasadnutia): 23. 3. 2020

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Plnenie: Úlohy súvisiace s účasťou na 8. posudzovacom zasadnutí (PZ) k Dohovoru o jadrovej bezpečnosti, ktoré sa malo konať v dňoch 23. 3. - 4. 4. 2020 boli zabezpečené.

Národná správa SR spracovaná v zmysle Dohovoru o jadrovej bezpečnosti bola zaslaná do MAAE a ostatným zmluvným stranám dohovoru 14. 8. 2019. ÚJD SR pripravil a skompletizoval odpovede na otázky k predmetnej národnej správe, ktoré SR dostala od ostatných zmluvných strán a tieto boli postúpené do MAAE 24. 2. 2020.

Z dôvodu mimoriadnej situácie v súvislosti so šírením ochorenia Covid-19 bolo 8. PZ odložené, nový termín konania bol naplánovaný v termíne od 15. do 26. 3. 2021. V súvislosti so stále nepriaznivou pandemickou situáciou predsedníctvo Dohovoru o jadrovej bezpečnosti navrhuje plán ďalších opatrení vrátane rámca pre ukončenie 8. posudzovacieho cyklu v roku 2021 a pre zorganizovanie spoločného 8. a 9. posudzovacieho zasadnutia v roku 2023.

Úloha sa priebežne plní

- 210.6 Zabezpečiť úlohy súvisiace s bilaterálnymi dohodami s Maďarskom, Slovinskom, Rakúskom, Poľskom a Českou republikou.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: V dňoch 17. a 18. 2. 2020 sa vo Varšave uskutočnilo bilaterálne stretnutie medzi predstaviteľmi jadrových dozorov Slovenskej republiky a Poľskej republiky na základe medzivládnej dohody o výmene informácií a spolupráci v oblasti mierového využívania jadrovej energie.

Členovia delegácií, vedení oboma predsedami jadrových dozorov, sa vzájomne informovali o súčasnom stave v oblasti jadrovej energetiky, resp. o plánoch na rozvoj jadrového programu v Poľskej republike, o aktivitách dozorných orgánov, o priebehu a výsledkoch periodického hodnotenia jadrovej bezpečnosti na vybraných jadrových zariadeniach v Slovenskej republike a Poľskej republike, o systéme tréningu personálu (najmä jadrových inšpektorov na Slovensku), a taktiež o medzinárodných aktivitách oboch dozorných orgánov, ako aj o iných príslušných záležitostiach.

Na záver stretnutia predsedovia oboch dozorov vyjadrili spokojnosť s doterajšou spolupracou a prejavili záujem o jej ďalšie prehĺbovanie. Budúce bilaterálne stretnutie sa uskutoční v roku 2021 v Slovenskej republike.

Bilaterálne stretnutie s Českou republikou, ktoré bolo plánované na 28. - 29. 4. 2020 v Smoleniciach sa muselo kvôli kríze súvisiacej s pandémiou Covid-19 zrušiť a posunúť na bližšie nešpecifikovaný termín. Bilaterálne stretnutie s Rakúskou republikou a kvadrilaterálne stretnutie s Maďarskom, Českou republikou a Slovinskou republikou boli v roku 2020 zrušené kvôli vyššie spomenutej kríze a preložené do budúceho roka. S prípravou ich organizácie sa začne po tom, ako to pandemická situácia umožní.

Úloha nesplnená, priebežne sa plní

- 210.7 Koordinovať plnenie národných a regionálnych projektov MAAE.

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2020 sa priebežne plnili úlohy vyplývajúce z 5 národných, 42 regionálnych a 2 interregionálnych projektov. Vzhľadom na vznik mimoriadnej situácie v súvislosti so šírením ochorenia Covid-19 začiatkom marca 2020 boli akcie v rámci regionálnych a medziregionálnych projektov zo strany MAAE zrušené, odložené alebo preplánované na nasledujúci rok 2021. Plánované vedecké návštevy, fellowshipy a workshopy boli v rámci národných projektov SLR9015 a SLR9016 posunuté na

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

nasledujúce obdobie. TC projekty SLR9014 a SLR9015 z cyklu 2018 - 2019 boli predĺžené na nasledovné obdobie, kým sa neuskutočnia všetky plánované akcie.

Úloha sa priebežne plní

- 210.8 Zabezpečiť úlohy súvisiace s členstvom SR v MAAE a zabezpečiť účasť SR na vrcholových rokovaníach organizovaných MAAE.

Termín: priebežne

Plnenie: Uvedené aktivity boli poznačené situáciou spôsobenou koronavírusom a následne prijatými obmedzujúcimi opatreniami na zabránenie šírenia ochorenia Covid-19. Priestory MAAE boli uzatvorené od marca do konca júna 2020. Zasadnutia prebiehali konferenčným online spôsobom a účasť delegácie SR bola zabezpečená prostredníctvom zástupkyne ÚJD SR na Stálej misii vo Viedni. Virtuálnou formou prebehli zasadnutia Rady guvernérov MAAE v marci, v júni a v septembri 2020, ako aj na zasadnutia Programového a rozpočtového výboru Rady guvernérov MAAE v máji 2020. V júni 2020 bol pripravený materiál na zasadnutie vlády SR: Návrh účasti delegácie SR na 64. zasadnutí Generálnej konferencie MAAE vo Viedni konanej v dňoch 21. - 25. 9. 2020, ktorý bol schválený UV SR 528/2020. Účasť delegácie SR na zasadnutí Generálnej konferencie MAAE bola ovplyvnená prijatými mimoriadnymi celosvetovými opatreniami z dôvodu šírenia nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby Covid-19. Kvôli zlej epidemiologickej bol formát zasadnutia zmenený na hybridný. Delegáciu SR viedla predsedníčka ÚJD SR p. Marta Žiaková. Fyzická účasť členov slovenskej delegácie bola limitovaná na zástupcov zo Stálej misie SR pri medzinárodných organizáciách vo Viedni. Ostatná časť slovenskej delegácie, menovite zástupcovia MZVaEZ SR, MH SR, MZ SR, MŽP SR a ÚJD SR participovala virtuálnou formou. Následne ÚJD SR vypracoval materiál „Informácia o priebehu a výsledkoch 64. zasadnutia Generálnej konferencie MAAE“, ktorý bol predložený na rokovanie vlády SR dňa 4. 11. 2020.

Úloha splnená

- 210.9 Zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z činnosti Dočasného sekretariátu Prípravnej komisie CTBTO a koordinovať prípravné práce pre uskutočnenie poľného pokračovacieho výcviku inšpektorov CTBTO v roku 2020 v Slovenskej republike.

Termín: priebežne

Plnenie: V roku 2020 ÚJD SR zabezpečoval plnenie úloh vyplývajúcich zo záverov predchádzajúcich zasadnutí Prípravnej komisie CTBTO a z rokovaní jej pracovných skupín. Zástupcovia ÚJD SR sa zúčastnili na 54. zasadnutí Pracovnej skupiny B (“WGB-54”) vo Viedni vo februári r. 2020 a ďalej virtuálne: na 54. zasadnutí Prípravnej komisie CTBTO (“PC-54”) v júni r. 2020, ako aj na jeho šiestich obnovených virtuálnych zasadnutiach v júli, v septembri a v októbri r. 2020, ďalej na 55. zasadnutí Pracovnej skupiny B (“WGB-55”) v auguste r. 2020 a na 55. zasadnutí Prípravnej komisie CTBTO (“PC-55”) v decembri r. 2020.

ÚJD SR sa okrem účasti na zasadnutiach aktívne zúčastňuje na procese prípravy na vstup zmluvy CTBT do platnosti aj prostredníctvom organizovania výcvikových kurzov pre budúcich inšpektorov CTBTO na území SR. Tieto výcvikové aktivity spadajú pod tzv. inšpekcie na mieste (“On-Site Inspections”), ktoré predstavujú jeden z pilierov verifikačného režimu zmluvy CTBT. V roku 2020 ÚJD SR pokračoval v prípravných aktivitách ku konaniu pokračujúceho výcviku inšpektorov CTBTO - dvom medzinárodným poľným cvičeniam CTBTO („BUEs: Build-Up Exercises“), ktorých konanie v dĺžke trvania dvakrát dva týždne bolo plánované na jar

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

a jeseň r. 2020. Súčasťou príprav v r. 2020 boli rokovania so CTBTO, ako aj so spolupracujúcimi inštitúciami SR (Ministerstvo obrany SR, Centrum výcviku Lešť, Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR, Stála Misia SR pri OSN a ostatných medzinárodných organizáciách vo Viedni). V dôsledku prebiehajúcej pandémie COVID-19 boli cvičenia BUEs v r. 2020 zrušené a ich konanie bolo preložené na júl r. 2021.

ÚJD SR dlhodobo podporuje výchovu expertov a budúcich inšpektorov CTBTO a aktívne spolupracuje s Fakultou matematiky, fyziky a informatiky Univerzity Komenského v Bratislave (FMFI UK), ako aj so Slovenskou akadémiou vied (SAV). Na základe tejto spolupráce bola začiatkom r. 2020 vedecká pracovníčka zo SAV nominovaná na medzinárodné fórum v Španielsku určené pre expertov Národných dátových centier CTBTO.

ÚJD SR zaplatil za rok 2020 členský príspevok SR do CTBTO vo výške 103 921 USD a 87 790 EUR.

Úloha sa priebežne plní

210.10 Koordinovať a zabezpečiť úlohy vyplývajúce z členstva SR v OECD/NEA.

Termín: priebežne

Plnenie: ÚJD SR sa aktívne zapája do činnosti OECD/NEA. Vyhodnotenie spolupráce s OECD/NEA za 4. štvrťrok 2019 a 1. štvrťrok 2020 bolo zaslané na MZVaEZ SR dňa 31. 3. 2020; prebehlo pripomienkovanie materiálov k jednotlivým bodom programu 140. zasadnutia RV OECD/NEA (máj 2020), ktoré sa uskutočnilo 28. - 30. 10. 2020 formou videokonferencie a ktorého sa zúčastnil zástupca z ÚJD SR a SM SR v Paríži. V máji 2020 bol vyplnený a odoslaný dotazník za SR na Byro CNRA OECD/NEA ohľadom vyhodnotenia 11 prioritných oblastí práce; bola zabezpečená účasť na zasadnutiach Byra CNRA (máj 2020), CNRA (jún 2020), a predstavenstva Halden Reactor Project (jún 2020); a prebiehala komunikácia a vzájomná spolupráca s MH SR (napr. pripomienkovanie dotazníkov a zaujatie stanoviska k účasti SR v IFNEC) a SM SR v Paríži (napr. nominácie, registrácie na zasadnutia a konzultácie v rámci prípravy na dotknuté zasadnutia). Pokiaľ ide o účasť ÚJD SR v programovom období 2021 – 2023 Halden Reactor Project-u, ÚJD SR aktívne získavalo a vyhodnocovalo všetky relevantné informácie a komunikovalo s dotknutými subjektami (najmä VUJE, a. s. a Institutt for Energiteknikk - IFE). Závazné rozhodnutie v tejto veci ÚJD SR prijalo koncom roka 2020 a oznámil ho IFE dňa 17. 12. 2020. Očakáva sa, že v roku 2021 ÚJD SR podpíše s IFE novú asociačnú zmluvu o pokračovaní v projekte v časti F&M v novom programovom období 2021 - 2023 po tom, čo zmluvu o pokračovaní v projekte podpíše signatár za SR, t. j. VUJE, a. s.

Úloha sa priebežne plní

210.11 Pripravovať vykonanie misie IRRS.

Termín: priebežne

Plnenie: V I. polroku 2020 bol v januári odoslaný oficiálny list predsedníčky ÚJD SR pozývajúci misiu IRRS na Slovensko v 3. štvrťroku 2022. V marci 2020 MAAE doručila kladné stanovisko k vykonaniu misie v stanovenom termíne. Priebežne prebieha komunikácia s MAAE ohľadom financovania a rozsahu misie a príprava na prerozdelení zodpovednosti za jednotlivé moduly a podmoduly misie.

Úloha sa priebežne plní

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

210.12 Zabezpečiť úlohy súvisiace s účasťou ÚJD SR na hodnotiacej konferencii Zmluvy o nešírení jadrových zbraní.

Termín: priebežne

Plnenie: Začiatkom roka 2020 sa začala komunikácia s MZVaEZ SR a realizovali sa prípravné práce súvisiace s účasťou delegácie ÚJD SR na hodnotiacej konferencii k Zmluve o nešírení jadrových zbraní, ktorá sa mala uskutočniť v New Yorku v termíne od 27. 4. do 22. 5. 2020. Avšak v nadväznosti na situáciu spôsobenú šírením ochorenia Covid-19 a celosvetové obmedzenia bol termín hodnotiacej konferencie posunutý na budúci rok, pravdepodobne v II. polroku 2021, ak to epidemiologická situácia dovolí.

Úloha sa priebežne plní

Odbor havarijného plánovania a informatiky (220)

220.1 Zabezpečiť technické prostriedky pre prácu členov havarijného štábu ÚJD SR v Centre havarijnej odozvy pri zohľadnení požiadaviek EÚ a MAAE na havarijnú odozvu.

Termín: priebežne

Plnenie: V priebehu roku 2020 boli technické nástroje členov havarijného štábu ÚJD SR udržiavané v prevádzke. Všetky technické prostriedky v CHO sú pravidelne kontrolované, členovia havarijného štábu majú kedykoľvek možnosť prísť do CHO a preskúšať si nástroje na podporu rozhodovania.

Úloha sa priebežne plní

220.2 Plniť medzinárodné záväzky SR v oblasti havarijnej pripravenosti a včasného informovania verejnosti prostredníctvom systémov ECURIE, USIE a INES.

Termín: priebežne

Plnenie: Tieto záväzky sa kontinuálne plnia a v súlade s iniciatívou EK a MAAE sa odbor 220 aktívne zúčastňuje previerok a cvičení.

V roku 2020 neboli hlásené žiadne udalosti do systému INES.

Úloha sa priebežne plní

220.3 Zvyšovať úroveň havarijnej pripravenosti členov havarijného štábu ÚJD SR v súlade so smerovaním v tejto oblasti v EU a MAAE

Termín: priebežne

Plnenie: Členovia havarijného štábu sú povinní pravidelne sa zúčastňovať školení, nácvikov a cvičení, kde si môžu precvičiť prácu s nástrojmi na podporu rozhodovania v CHO.

Vzhľadom na krízovú situáciu a opatrenia zabraňujúce šíreniu ochorenia COVID 19 boli termíny cvičení a školení havarijného štábu presunuté na II. polrok 2020. Dňa 6. 7. 2020 bol na porade pani predsedníčky schválený aktualizovaný harmonogram nových termínov školení, v súlade s harmonogramom cvičení EBO a EMO, takto:

Zmenové havarijné cvičenie EBO 22. 10. 2020

Celoareálové havarijné cvičenie EBO 28. 10. 2020

Zmenové havarijné cvičenie EMO 5. 11. 2020

Celoareálové havarijné cvičenie EMO 19. 11. 2020

Zároveň boli schválené aj školenia členov havarijného štábu tak, aby všetky školenia prebehli najneskôr do dokonca septembra 2020. Vzhľadom na karanténne opatrenia pracovníkov havarijnej pripravenosti na JZ EBO, bolo po odsúhlasení vedením úradu presunuté cvičenie zo dňa 22. 10. na 12. 11. 2020. Školenia boli uskutočnené v súlade s príkazom predsedníčky a boli zamerané na prácu so softvérovými nástrojmi,

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

havarijnými predpismi a povinnosťami jednotlivých členov havarijného štábu vzhľadom na ich zaradenie v odborných skupinách.

V súvislosti s personálnymi zmenami boli pravidelne vykonávané zmeny a doplnenia členov havarijného štábu ÚJD SR.

Úloha sa priebežne plní

- 220.4 Spolupráca na spracovaní Plánu ochrany obyvateľstva na národnej úrovni (národný havarijný plán) s Ministerstvom vnútra SR ako spracovateľom a koordinátorom plánu a ďalšími relevantnými rezortnými orgánmi.

Termín: priebežne

Plnenie: V súčasnosti je práca medzirezortnej pracovnej skupiny zo strany MV SR pozastavená.

Úloha pozastavená

- 220.5 Inšpekčnou činnosťou, komunikáciou s držiteľmi povolení a relevantnými partnermi v štátnej správe napomôcť čo najvyššej miere havarijnej pripravenosti v procese uvádzania do prevádzky jadrového zariadenia MO34

Termín: do plného uvedenia jadrového zariadenia MO34 do prevádzky

Plnenie: Vzhľadom na krízovú situáciu a opatrenia zabraňujúce šíreniu ochorenia COVID 19 boli inšpekcie a pracovné stretnutia presunuté na II. polrok 2020. Súčasťou plnenia tejto úlohy bola aj inšpekcia celoareálového havarijného cvičenia na JZ EMO 1, 2 a MO34 dňa 19. 11. 2020, ktorou bola preverená schopnosť držiteľa povolenia riešiť udalosť súbežne na troch blokoch, t. z., že plnením tejto úlohy bolo aj preverenie plnenia nápravných opatrení súvisiacich s misiou Pre-Osart. Inšpekcia bola ukončená záznamom.

Úloha sa priebežne plní

- 220.6 Zabezpečovať postupný prechod informačno-komunikačných technológií ÚJD SR do dátového centra štátu.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: plní sa priebežne podľa požiadaviek MF SR a MIRRI SR. V súčasnosti nie je možné zabezpečiť prechod do vládnych cloudov z dôvodu ich nepripravenosti

Úloha sa priebežne plní

- 220.7 Rozvíjať systém informačnej a kybernetickej bezpečnosti s ohľadom na organizačné, technické a administratívne zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 220 pripravil v I. polroku 2020 novú Konceptiu rozvoja informačných technológií ÚJD SR v súlade s novými legislatívnymi požiadavkami, ktorú dňa 22. 6. 2020 schválila predsedníčka úradu. Následne bola koncepcia zaslaná na MIRRI SR na schválenie. Odpoveď MIRRI SR bola zaslaná na úrad mailom dňa 17. 12. 2020 s tým, že v budúcom roku bude pripravená nová Národná koncepcia informatizácie verejnej správy, na základe ktorej bude potrebné prepracovať už prijatú a schválenú Konceptiu rozvoja informačných technológií ÚJD SR.

V apríli 2020 upresnil úrad svoje základné služby a vypracoval pre tieto služby dopadové kritéria. Nový zoznam základných služieb zaslal úrad na NBÚ so žiadosťou o zaradenie týchto základných služieb do zoznamu základných služieb a nahradenie všeobecného pojmu „informačné systémy verejnej správy“ konkrétnymi základnými službami.

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Projektové riadenie:

- projektový tím na prípravu, tvorbu, testovanie a prevádzku nového webového sídla
 - o prebehlo verejné obstarávanie, z ktorého vzišiel dodávateľ a ku koncu roka 2020 je pripravená zmluva na podpis,
- projektový tím na obstaranie zmien a podpory pre havarijný portál
 - o prebehlo verejné obstarávanie, z ktorého vzišiel dodávateľ
 - o bolo dodané dielo
 - o v súčasnosti sa pripravuje servisná zmluva,
- príprava projektu na obstaranie administratívneho informačného systému
 - o ku koncu roka sú začaté práce na technickej špecifikácii.

Úloha sa priebežne plní

- 220.8 Zabezpečiť postupný prechod formy komunikácie medzi ÚJD SR a fyzickými osobami a právnickými osobami pri výkone agendy ÚJD SR, vytvoriť a zosúladiť technické predpoklady na plynulý výkon elektronizácie štátnej správy.

Termín: priebežne

Plnenie: Projektový tím úradu pre elektronizáciu štátnej správy pripravuje nepretržite prechod agendy úradu na plné využívanie elektronických služieb eGov fyzickými osobami a právnickými osobami, ako aj orgánmi štátnej správy medzi sebou prostredníctvom webového sídla www.slovensko.sk. V súčasnosti sa pripravuje verejné obstarávanie integrácie úradu na register fyzických osôb, ktorého správcom je Ministerstvo vnútra SR.

Úloha sa priebežne plní

Legislatívno-právny odbor (230)

- 230.1 Zabezpečiť ďalší legislatívny proces pri tvorbe nového atómového zákona v súlade so schváleným dokumentom „Harmonogram a vecné zameranie prác na tvorbe nového atómového zákona“ zo dňa 26. 10. 2018.

Termín: podľa harmonogramu

Plnenie: Odbor 230 kontinuálne pracuje na tvorbe nového atómového zákona. Odbor 230 taktiež oslovil GP SR, MV SR a MS SR so žiadosťou posúdenie správnej implementácie ustanovení Dohovoru o potláčaní činov jadrového terorizmu do návrhu nového atómového zákona, z dôvodu, že sa takéto inštrumenty síce čiastočne dotýkajú matérie, ktorá je predmetom úpravy právneho predpisu o mierovom využívaní jadrovej energie, avšak spadajú do gescie iných subjektov. Práce na návrhu nového atómového zákona v roku 2020 postúpili do podoby niekoľkých ucelených verzií a zapracovania stanovísk vecných odborov v rámci úradu. V súčasnosti je najaktuálnejšia 7. pracovná verzia návrhu nového atómového zákona, v súvislosti s ktorou prebieha vnútroúradné pripomienkové konanie. Návrh nového atómového zákona bol navrhnutý do plánu legislatívnych úloh vlády Slovenskej republiky na štvrtý kvartál roku 2022 v rámci VIII. volebného obdobia s predpokladaným nadobudnutím účinnosti ku dňu 1. 1. 2024.

Úloha sa priebežne plní

- 230.2 Pokračovať v činnosti Medzirezortnej pracovnej skupiny na riešenie problematiky občianskoprávnej zodpovednosti za jadrové škody, zorganizovať aspoň dve zasadnutia a trvalo sledovať vývoj na medzinárodnej úrovni, ako aj sledovať krytie zodpovednosti u obidvoch prevádzkovateľov.

Termín: priebežne

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Plnenie: V druhom polroku 2020 sa plánované zasadnutie MRPS OBPZJŠ v jesennom termíne uskutočnilo z dôvodu nepriaznivej epidemiologickej situácie dňa 5. 10. 2020 elektronicky distančnou formou. Vecným zameraním jesenného virtuálneho zasadnutia bola identifikácia okruhov zamerania prípravných prác materiálov na predloženie na rokovanie vlády Slovenskej republiky v termíne do 31. 3. 2022. Súčasťou trvalých úloh MRPS OBPZJŠ je o. i. sledovanie vývoja v členskej základni medzinárodného zmluvného systému občianskoprávnej zodpovednosti za jadrovú škodu, na ktoré stretnutie taktiež reflektovalo. Vývoj na medzinárodnej úrovni bol v druhom polroku 2020 zaznamenaný v parížskom systéme, a to konkrétne v súvislosti s procedurálnym vývojom budúceho vstúpenia do platnosti Protokolu z roku 2004, ktorým sa mení Parížsky dohovor o zodpovednosti tretej strany v oblasti jadrovej energie (Parížsky protokol z roku 2004) a Protokolu z roku 2004, ktorým sa mení Dodatokový protokol k Parížskemu dohovoru o zodpovednosti tretej strany v oblasti jadrovej energie (Bruselský protokol z roku 2004). Pokrok v tejto oblasti sa týkal najmä finalizácie ratifikačného procesu v Taliansku a Turecku. ÚJD SR informoval o vývoji na medzinárodnej úrovni členov MRPS OBPZJŠ.

Úloha sa priebežne plní

- 230.3 Koordinovať a zabezpečovať práce na vydávaní bezpečnostných návodov v roku 2020, s výhľadom do roku 2022. Na základe požiadaviek odborných útvarov, zabezpečiť predloženie plánu vydávania BNS a koordinovať práce v oblasti technickej normalizácie súvisiacej s pôsobnosťou ÚJD SR.

Termín: priebežne podľa plánu vydávania BNS

Plnenie: Plán vydávania BNS ÚJD SR v roku 2020 s výhľadom do roku 2022 bol schválený na porade predsedníčky ÚJD SR dňa 25. 2. 2020. Odbor 230 sa podieľal na prácach v oblasti vydávania BNS, avšak v období druhej polovice roku 2020 nedošlo k finalizácii prác podmieňujúcich vydanie BNS. Na prácach sa naďalej pokračuje.

Úloha sa priebežne plní

- 230.4 Aktívne sledovať a dôsledne sa zapájať do legislatívneho procesu v SR s cieľom zabezpečiť vhodnú koordináciu aktivít ovplyvňujúcich kompetencie ÚJD SR. Za tým účelom v prípade nutnosti zasielať a obhajovať zásadné pripomienky k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré zakladajú potenciálne kompetenčné spory s ÚJD SR resp. oslabujú jeho pôsobnosť a právomoc.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 230 neustále sleduje predbežné informácie o zmenách v legislatíve a priebežne vyhodnocuje existenciu požiadaviek na prípadnú zmeny legislatívy v oblasti jeho vecnej pôsobnosti. V spojitosti s MPK boli posudzované legislatívne aj nelegislatívne materiály pri ktorých ÚJD SR uplatnil obyčajné alebo zásadné pripomienky, z ktorých mnohé boli následne prerokované na rozporových konaniach s príslušnými rezortmi. Jedným z takýchto materiálov bol návrh zákona, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, pri ktorom ÚJD SR uplatnil zásadné pripomienky. ÚJD SR zároveň uplatnil zásadné pripomienky k návrhu Základných princípov riadenia IT projektov financovaných z verejných zdrojov a zdrojov EÚ, návrhu vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu o riadení projektov, návrhu vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu, ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy, návrh ústavného zákona, ktorým sa mení a dopĺňa ústavný zákon č. 493/2011

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti, návrhu na zaradenie registra adries do zoznamu referenčných údajov, označenie referenčných údajov a označenie zdrojových registrov, návrh zmien a doplnení Legislatívnych pravidiel vlády Slovenskej republiky, návrh zákona, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, návrh Koordinovaného mechanizmu odolnosti Slovenskej republiky voči informačným operáciám, návrh vyhlášky Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky o zaručenej konverzii, návrh Národnej stratégie kybernetickej bezpečnosti na roky 2021 až 2025. V rámci uvedených legislatívnych procesov bolo obyčajným aj zásadným pripomienkam ÚJD SR v značnej miere vyhovené. Dôležitou legislatívnou zmenou priamo ovplyvňujúcou činnosť ÚJD SR bola novela zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov publikovaná v Zbierke zákonov SR pod č. 134/2020 Z. z. Predmetnou novelou nastal s účinnosťou k 1. 7. 2020 presun legislatívnej činnosti ÚJD SR na Úrad vlády SR do gescie podpredsedu vlády Slovenskej republiky. V tomto prípade však išlo o procesnú stránku legislatívnej činnosti, pričom príprava jednotlivých legislatívnych návrhov vo vecnej pôsobnosti ÚJD SR zostala naďalej v jeho kompetencii. V kontexte delimitácie kompetencií odbor 230 aktívne spolupracoval v súlade s požiadavkami podpredsedu vlády SR pre oblasť legislatívy.

Úloha sa priebežne plní

- 230.5 Aktívne sa zúčastňovať na práci Nuclear Law Committee v rámci OECD/NEA, pričom je nevyhnutné sa pravidelne zúčastňovať na zasadnutí, na požiadanie poskytovať súčinnosť, pripravovať požadované materiály a prispievať do Nuclear Law Bulletin.

Termín: priebežne

Plnenie: V rámci zamerania odboru 230 bol odbor v druhom polroku 2020 aktívny najmä v Nuclear Law Committee v rámci OECD/NEA a v jeho pracovnej skupine WPLANS. V dňoch 18. - 20. 11. 2020 sa uskutočnilo online zasadnutie výboru a prerokovali sa najmä otázky uplatňovania Smernice 2011/70/Euratom, nových právnych úprav v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie pri jadrových aktivitách, aktuálny vývoj v oblasti postupu ratifikačných mechanizmov k revidovanému Parížskemu dohovoru a Bruselskému dohovoru o dodatkovom financovaní, právne úpravy dlhodobej prevádzky jadrových zariadení.

Úloha sa priebežne plní

- 230.6 Poskytovať potrebnú súčinnosť a pomoc ostatným útvarom ÚJD SR pri riešení aktuálnych legislatívno-právnych otázok, vybraných medzinárodných otázok a taktiež vykonávať ostatnú právnu agendu vo vlastnej kompetencii.

Termín: priebežne

Plnenie: Odbor 230 trvalo poskytoval v priebehu prvého polroku 2020 potrebnú súčinnosť a pomoc všetkým ostatným útvarom pri riešení aktuálnych problémov a otázok. Išlo o spoluprácu najmä pri posudzovaní návrhov rozhodnutí, návrhov obchodných zmlúv, návrhov interných operatívnych a normatívnych riadiacich aktov. Významnou mierou sa odbor 230 podieľal aj na činnosti a záveroch projektového tímu e-Government. Ďalšou významnou aktivitou bola spolupráca pri jednotlivých procedurálno-právnych aspektov povoloacieho konania pre MO34, v rámci ktorých odbor 230 poskytol konzultácie a potrebnú súčinnosť. Dôležitou súčasťou administratívno-správnej agendy odboru 230 v druhej polovici roku 2020 bolo aj rozkladové konanie vo veci žiadosti na zmenu v užívaní stavby Integrálneho skladu rádioaktívnych odpadov. V súvislosti s uvedeným konaním a podaným rozkladom voči

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

prvostupňovému rozhodnutiu ÚJD SR č. 139/2020 bola zaktívovaná rozkladová komisia ako poradný orgán druhostupňového orgánu – predsedníčky ÚJD SR. Predsedníčka ÚJD SR ako druhostupňový orgán podľa § 61 ods. 2 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov posúdila napadnuté rozhodnutie a čiastočne vyhovelá rozkladu a zároveň vrátila vec prvostupňovému orgánu na nové konanie vydaním druhostupňového rozhodnutia č. 279/2020 P. Odbor 230 sa uvedenej agende venoval najmä z procesného hľadiska.

Úloha sa priebežne plní

- 230.7 Poskytovať súčinnosť MŽP SR pri postupe SR vo vzťahu k Aarhuskému dohovoru a Aarhus Convention Compliance Committee (ACCC) vo veci pokračovania prípadu ACCC/C/2013/89 a poskytnúť súčinnosť pri ďalších procesných krokoch nasledujúcich po odovzdaní 2. Progress reportu. Pripraviť 3. Progress Report pre účely jeho odovzdania prostredníctvom MŽP SR pre ACCC k termínu 1. 10. 2020.

Termín: priebežne a 1. 10. 2020

Plnenie: V druhej polovici roku 2020 prebehla príprava 3. Progress Report-u, ktorý bol v spolupráci s MŽP SR odovzdaný Sekretariátu ACCC v Ženeve ku dňu 1. 10. 2020. 3. Progress Report reflektoval najmä na počínanie SR pri úprave smernice ÚJD SR o identifikácii a odstraňovaní citlivých informácií v dokumentáciách pre sprístupnenie verejnosti v súlade s odporúčaniami ACCC obsiahnutými v Second Progress Review a taktiež na pripravovanú úpravu sporných ustanovení súčasne platného zákona č. 541/2004 Z. z. o mierovom využívaní jadrovej energie (atómový zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov do návrhu nového atómového zákona, ktorý je momentálne v pokročilej fáze vnútroúradného (vecného) prípravného procesu. ACCC bol taktiež informovaný o skutočnosti, že návrh nového atómového zákona bol navrhnutý do plánu legislatívnych úloh vlády Slovenskej republiky na štvrtý kvartál roku 2022 v rámci VIII. volebného obdobia.

Úloha sa priebežne plní

- 230.8 Zúčastňovať sa na rokovaní Medzirezortnej koordinačnej skupiny pre zastupovanie SR pred súdmi EÚ na MS SR a Medzirezortnej koordinačnej skupiny pre zastupovanie SR pred EK v predsúdnej fáze na MZVaEZ SR a poskytovať súčinnosť v zmysle štatútu týchto skupín.

Termín: priebežne

Plnenie: Zástupca odboru 230 aktívne participuje v oboch medzirezortných pracovných skupinách. Zasadnutia uvedených medzirezortných skupín sa v druhom polroku roku 2020 z dôvodu nepriaznivej epidemiologickej situácie neuskutočnili. V novembri 2020 však bol v rámci predsúdnej fázy v konaní pred EK iniciovaný proces v súvislosti s formálnym oznámením vo veci transpozície Smernice Rady 2013/59/Euratom. ÚJD SR bolo na vedomie doručené dožiadanie MZVaEZ SR na zaujatie stanoviska a objasnenie transpozičných opatrení k vybraným ustanoveniam smernice 2013/59/Euratom spadajúcim do jeho vecnej pôsobnosti ako spolugestora pre túto transpozíciu. Odbor 230 v spolupráci s odborom 220 a 210 vypracoval požadovaný materiál, v ktorom sa zamerá na objasnenie transpozičných ustanovení a opatrení týkajúcich sa najmä zákona č. 541/2004 Z. z. o mierovom využívaní jadrovej energie (atómový zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj vyhlášky ÚJD SR č. 55/2006 Z. z. o podrobnostiach v havarijnom plánovaní pre prípad nehody alebo havárie v znení neskorších predpisov.

Úloha sa priebežne plní

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

230.9 Podieľať sa na aktivitách sekcie 200 súvisiacich s uvádzaním do prevádzky JE Mochovce 3, 4 v spolupráci so sekciou 300, vrátane prípravy a uskutočnenia všetkých potenciálnych rozkladových konaní voči rozhodnutiam ÚJD SR vydaným pre JE Mochovce 3, 4.

Termín: priebežne

Plnenie: Zástupca odboru 230 sa pravidelne zúčastňuje rokovaní poradnej komisie predsedníčky ÚJD SR pre spúšťanie MO34, ktoré sa uskutočňujú podľa potreby predsedníčky. Odbor 230 opakovane spolupracoval pri príprave návrhu pokladov k rozhodnutiu pre MO34 a následne sa podieľal na vyhodnocovaní vyjadrení k návrhu rozhodnutia z procesného hľadiska. Odbor 230 poskytoval v súvislosti so spúšťaním MO34 odborné konzultácie a poradenstvo z procesno-právneho hľadiska a podieľal sa na posudzovaní jednotlivých správnych úkonov zo strany vecných útvarov ÚJD SR.

Úloha sa priebežne plní

230.10 Podieľať sa na príprave odpovedí k otázkam uplatneným k národnej správe SR v zmysle Dohovoru o jadrovej bezpečnosti. Účasť na zasadnutí v rámci prerokovania predmetných otázok z pohľadu legislatívno-právneho odboru MAAE.

Termín: priebežne a v termíne stanovenom v úlohe

Plnenie: Zasadnutie zmluvných strán k prerokovaniu otázok a odpovedí v MAAE bolo z dôvodu šírenia COVID-19 odložené. Z uvedeného dôvodu nebolo možné v druhom polroku 2020 túto úlohu splniť v tej časti, ktorá ukladá zúčastniť sa obhajoby národnej správy a z tohto dôvodu sa bude plniť až v novo určenom termíne.

Úloha sa priebežne plní

230.11 Podieľať sa na príprave misie Artemis a poskytnúť súčinnosť útvarom ÚJD SR a iným rezortom, prípadne ďalším zainteresovaným subjektom.

Termín: priebežne

Plnenie: Zástupca odboru 230 sa v decembri 2020 zúčastnil orientačnej videokonferencie k príprave misie Artemis. Súčasne odbor 230 zabezpečoval dopreklad atómového zákona po novele 96/2017 Z. z. a úplné znenia vyhlášok ÚJD SR v angličtine.

Úloha splnená

Odbor bezpečnostných analýz a technickej podpory (240)

240.1 Posudzovať a kontrolovať dokumentáciu so zameraním sa na deterministické hodnotenie bezpečnosti. Vykonávať nezávislé alebo doplnujúce bezpečnostné analýzy deterministického hodnotenia bezpečnosti.

Termín: 30. 6. 2020 a 31. 12. 2020

Plnenie: Počas roku 2020 prebiehalo posudzovanie dokumentácie súvisiacej s previerku periodického hodnotenia jadrovej bezpečnosti zariadení TSÚ RAO a RÚ RAO, seizmického konceptu JE MO12, predbežnej bezpečnostnej správy suchého medziskladu vyhoreného jadrového paliva (MSVP) ako aj ďalšej dokumentácie predloženej na ÚJD SR v rámci správnych konaní. Posúdenia sa vykonávajú systematicky a v čo najväčšej úplnosti. Výsledky posúdenia sú zdokumentované v písomných stanoviskách odboru, resp. v technických správach a vo výsledkoch inšpekčnej činnosti.

Úloha sa priebežne plní

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

- 240.2 Posudzovať a kontrolovať dokumentáciu so zameraním sa na pravdepodobnostné hodnotenie bezpečnosti. Vykonávať nezávislé alebo doplňujúce analýzy pravdepodobnostného hodnotenia bezpečnosti.

Termín: 30. 6. 2020 a 31. 12. 2020

Plnenie: V súvislosti s plnením podmienok rozhodnutia ÚJD SR č. 181/2019 držiteľ povolenia spracoval pravdepodobnostné hodnotenie bezpečnosti 1. bloku JE Mochovce (seizmické PSA), ktoré hodnotí vplyv zemetrasenia na riziko prevádzky. Toto seizmické PSA bolo predmetom inšpekcie č. 308/2020. Kontrolou bol posúdený rozsah a obsah PSA, zrozumiteľnosť a kvalita jeho dokumentovania, výsledky a ich možné uplatnenie v praxi. Pri kontrole sa prihliadalo aj na odporúčania MAAE (No. SSG-3 a No. SSG-4). V rámci kontroly odbor 240 vypracoval technickú správu č. 3676/2020, ktorá dokumentuje postupy, metódy a výsledky kontroly. V správe sú tiež uvádzané zistenia a podmienky akceptácie PSA. Inšpekcia č. 308/2020 bola ukončená záznamom.

Ďalej zamestnanci odboru 240 vykonali previerku pravdepodobnostného hodnotenia bezpečnosti (PSA) 1. a 2. úrovne 3. bloku JE Mochovce, ktoré bolo spracované pre vnútorné aj vonkajšie udalosti, jadrový reaktor i bazén skladovania vyhoreného jadrového paliva. Kontrolou bol posúdený rozsah a obsah PSA vzhľadom na požiadavky a odporúčania ÚJD SR, MAAE a WENRA, zrozumiteľnosť a kvalita jeho dokumentovania, výsledky a ich možné uplatnenie v praxi. Preverované boli analýzy iniciačných udalostí a ohrození, analýzy havarijných reťazcov, analýzy kritérií úspešnosti a podporných termicko-hydraulických analýz, analýzy systémov, analýzy spoľahlivosti ľudského činiteľa, analýzy dát, analýzy zraniteľnosti, prepojenia PSA 1. a 2. úrovne, výpočtový model a výsledky analýz ťažkých havárií s únikom rádioaktívnych látok, stromy udalostí hermetickej zóny a ich kvantifikácia, zdrojový člen pre ťažké havárie, kvantifikácia frekvencie poškodenia jadrového paliva a frekvencie veľkých skorých únikov. Posúdené boli aj výsledky a závery PSA. Záznam z previerky PSA 3. bloku JE Mochovce sa nachádza v správach 240-01/2020. Táto previerka bola vykonaná v rámci inšpekcie č. 432/2019 a bola ukončená záznamom.

Úloha sa priebežne plní

- 240.3 Rozvíjať manažérsky systém ÚJD SR. Uplatňovať efektívne a účinné riadenie činností v súlade so zásadami kultúry bezpečnosti s cieľom udržať vysokú úroveň jadrovej bezpečnosti pri všetkých jadrových činnostiach.

Termín: 30. 6. 2020 a 31. 12. 2020

Plnenie: V I. polroku 2020 sa vykonávali vnútorné audity podľa plánu vnútorných auditov. Boli prijaté a sú zavádzané opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov. Spracované bolo hodnotenie manažmentom a konalo sa zasadnutie Rady pre manažérsky systém Úradu jadrového dozoru SR.

V II. polroku 2020 boli vykonané dva interné audity podľa ročného plánu interných auditov (PP 240 001:20). Jeden z nich bol zameraný na preskúmavanie inšpekčnej činnosti na odbore 240 a druhý sa týkal kontroly riadenia procesov informačnej a kybernetickej bezpečnosti. Na základe výsledkov jednotlivých auditov boli prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a zároveň sa určili aj návrhy na zlepšenie niektorých činností. Začalo sa s aktualizáciou Príručky kvality, aby manažérsky systém úradu plne odrážal ostatné zmeny, ktoré sa udiali v oblasti riadenia informačnej a kybernetickej bezpečnosti, ako aj protikorupčných činností.

Riadenie činností úradu sa vykonáva podľa požiadaviek relevantných všeobecne záväzných právnych predpisov, nariadení vlády, medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika v oblasti pôsobnosti úradu viazaná, a taktiež aj na základe

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

normatívnych a operatívnych riadiacich aktov úradu. Na úrade sa uplatňuje efektívne a účinné riadenie jednotlivých činností.

Úloha sa priebežne plní

- 240.4 Aktívne sa zapojiť a riešiť úlohy vyplývajúce z účasti ÚJD SR v združení jadrových dozorov krajín EÚ a Švajčiarska – WENRA RHWG.

Termín: 30. 6. 2020 a 31. 12. 2020

Plnenie: Reprezentanti ÚJD SR v skupine RHWG na harmonizáciu požiadaviek na jadrové reaktory (angl. „Reactor Harmonisation Working Group“) sa aktívne zapájajú do riešenia kľúčových úloh v zmysle priorít WENRA.

Na januárovom stretnutí v Mníchove sa RHWG zhodla, že nie je v jej pôsobnosti, aby do RLs alebo návodov zahrnula kritériá prijateľnosti pre starnutie betónu, nakoľko ide o vysoko technickú a špecifickú oblasť. Zároveň konštatovala, že aktualizované RLs pre oblasť riadenia starnutia sa už zaoberajú kritériami prijateľnosti (položka I2.2), aj účinnosťou programov riadenia starnutia (položka I2.6). RHWG schválila modifikovaný text referenčných úrovní pre oblasť riadenia starnutia (I).

Nosnou témou virtuálneho stretnutia RHWG v júni bol výber tém na TPR2023. Po rozsiahlej diskusii vo viacerých stupňoch (aj so zástupcami ENISS) RHWG navrhla do WENRA a ENSREG dve dvojice tém, pričom ako svoju preferenciu uviedla a zdôvodnila prvú dvojicu – požiaru ochrana a kvalifikáciu zariadení. S návrhom sa v novembri 2020 stotožnila aj WENRA aj ENSREG a témou TPR2023 bude požiaru ochrana.

RHWG v roku 2020 odsúhlasila časový a obsahový plán celého skúmania implementácie požiadaviek oblasti F (rozšírenie projektu existujúcich reaktorov) v jadrových zariadeniach, ktoré patrí medzi priority WENRA. V súvislosti s touto úlohou sa členovia RHWG predbežne dohodli, že nebudú publikovať čiastočné výsledky, ale až prípadné nejaké stručné závery celej akcie. V RHWG totiž prevládajú obavy z možnej chybnéj interpretácie detailných výsledkov. V roku 2020 pokračovalo vyhodnocovanie implementácie v JE položkami RL F4.9, F4.11, F4.12 a 13). Rozsiahle diskusie boli najmä v súvislosti so správnou interpretáciou prístupu v krajinách s reaktormi typu VVER440 k technickým riešeniam možnosti dodávania chladiva do šachty pod reaktorom vo fáze „ex-vessel“ a inštalácii filtrovaného odvetrania kontajnementu. Uvedené diskusie boli ukončené počas virtuálneho stretnutia v septembri 2020. Výsledkom je zhoda, že technické a organizačné opatrenia v SR, ČR a Maďarsku na implementáciu konceptu zadržania taveniny v reaktore pomocou chladenia reaktora z vonkajšej strany umožňujú dodávanie chladiva do šachty reaktora aj v prípade zlyhania tohto konceptu. Zhoda medzi SR, ČR a Maďarskom je aj v konštatovaní, že inštalácia filtrovaného odvetrania nie je v spojení s konceptom zadržania taveniny v reaktore prínosným riešením, ktoré by prinieslo podstatné bezpečnostné benefity. Na ochranu kontajnementu VVER440 pred zvýšeným tlakom sú použité iné, vhodnejšie technické riešenia.

Okrem uvedených špecifických úloh sa reprezentanti ÚJD SR aktívne zapájajú do tvorby, resp. pripomienkovania všetkých relevantných dokumentov.

Úloha sa priebežne plní

- 240.5 Aktívne sa zapojiť a riešiť úlohy vyplývajúce z účasti ÚJD SR v pracovných skupinách a orgánoch OECD/NEA.

Termín: 30. 6. 2020 a 31. 12. 2020

Plnenie: V rámci OECD/NEA pracujú experti odboru 240 ako reprezentanti SR v pracovných skupinách WGAMA (WG on the Analysis and management of

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Accidents), WGRisk (WG on Risk Assessment), WGSC (WG on safety culture) a v orgáne CSNI (Committee on the Safety of Nuclear Installations).

V druhej polovici septembra 2020 sa uskutočnilo 23. plenárne stretnutie skupiny WGAMA. Vzhľadom na pandemické obmedzenia bolo organizované formou videokonferencie. Jej obsahom bolo prezentovanie stavu riešenia existujúcich projektov OECD/NEA v oblasti analýz a riadenia havárií a diskusia o pripravovaných aktivitách. Medzi tieto aktivity patrí aj nový projekt THEMIS (t. j. **THAI Experiments on Mitigation measures, and source term issues to support analysis and further Improvement of Severe accident management measures**) a seminár RCCS-2021 o problematike dlhodobého riadenia a spoľahlivej činnosti systémov odvodu tepla z reaktora a jeho ochrannej obálky (Reactor core and containment cooling systems – long term management and reliability workshop).

Do riešenia projektu THEMIS sa chystá zapojiť aj ÚJD SR. Zamestnanec odboru 240 sa zúčastnil na pripomienkovaní návrhu projektu a zmluvy o ňom. Koncom novembra 2020 sa zúčastnil na prvom stretnutí projektu (videokonferencia). Na stretnutí bol schválený experimentálny program na obdobie 2020 - 2021, plán jeho financovania a organizačné aspekty súvisiace s podpísaním zmluvy o projekte. Finálny text zmluvy by mal byť partnerom distribuovaný na podpis ešte do konca roku 2020.

Hlavnými organizátormi seminára RCCS-2021 je VÚEZ Levice a IRSN, Francúzsko. Členom prípravného výboru (Organizing Committee) je aj ÚJD SR (prostredníctvom zamestnanca odboru 240). Prípravný výbor v roku 2020 intenzívne pracoval a komunikoval formou e-mailov a videokonferencií. Jeho členovia spresnili špecifikáciu programového harmonogramu seminára, schválili potrebné zmeny na webstránke seminára, zhodnotili prihlásené abstrakty, urobili z nich výber podľa relevantnosti k náplni seminára a akceptovali vybrané príspevky. Vzhľadom na pretrvávajúce pandemické obmedzenia schválili zmenu termínu seminára z februára 2021 na september 2021. Keďže v programe seminára je aj návšteva experimentálneho zariadenia Victoria vo VÚEZ, nie je vhodné obmedziť seminár RCCS-2021 iba na videokonferenciu.

Koncom februára 2020 sa konalo 21. stretnutie pracovnej skupiny na hodnotenie rizika WGRISK (WG on Risk Assessment), ktorého sa zúčastnil zamestnanec odboru 240. Stretnutie bolo zamerané na prezentovanie súčasného stavu riešenia existujúcich projektov a úloh OECD/NEA v oblasti hodnotenia rizika a pravdepodobnostného hodnotenia bezpečnosti (PSA). Počas stretnutia odzneli aj informácie o používaní a vývoji PSA v členských krajinách NEA. Nosnou témou bolo modelovanie prenosných, resp. mobilných zariadení v PSA. Metódy modelovania prenosných zariadení je možné rozdeliť na statické a dynamické. Statické metódy využívajú klasické postupy používané v PSA, t. j. opatrenie proti ťažkým haváriám je priamo zahrnuté do stromov udalostí alebo stromov porúch. Pri dynamických metódach je použitý štatistický prepočet termicko-hydraulických výsledkov, t. j. predpokladá sa, že faktory neurčitosti (ako napr. pravdepodobnosti zlyhania človeka a čas pre vykonanie zásahu i pravdepodobnosti porúch systémov) majú určité rozdelenie pravdepodobnosti (napr. normálne rozdelenie). Tiež sa diskutovalo sa o budúcich témach, napr. viacblokové PSA, dynamické scenáre v PSA, PSA 3. úrovne atď.

Pracovná skupina na kultúru bezpečnosti WGSC je organizovaná pri CNRA NEA. Pracovná skupina vznikla v roku 2017 a jej mandát skočil v roku 2020. V prvom polroku 2020 bola dokončená a následne schválená správa „Methods for assessing and strengthening the safety culture of the regulatory body“, NEA, 2020, ktorá zhrňuje výsledky činnosti WGSC za trojročné obdobie. V druhom polroku 2020 bol mandát

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

WGSC predĺžený s tým, že sa zmenila oblasť pôsobenia skupiny, a to z kultúry bezpečnosti dozorov na vplyv kultúry bezpečnosti dozorov na prevádzkovateľov JZ.

Úloha sa priebežne plní

- 240.6 Plniť úlohy vyplývajúce z účasti ÚJD SR v projektoch INSC IRN3.01/16-Lot1, IRN3.01/17 a GH1/140066.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Práce na riešení úloh v rámci projektu IRN3.01/16, do ktorých sú zapojení experti ÚJD SR boli v roku 2020 zamerané na previerku výsledkov záťažových testov JE Bushehr.

Riešenie úloh projektu IRN3.01/17 bolo takmer pozastavené. Iba v obmedzenej miere pokračovala práca na úlohe T1.1, ktorej cieľom je preskúmať iránsky legislatívny dozorný rámec, identifikovať jeho medzery a navrhnúť riešenia na zlepšenie.

V rámci projektu GH1/140066 na podporu dozorného orgánu Ghany bol spracovaný a komunikovaný návrh programu pobytu Ghančanov na ÚJD SR na tému umiestňovanie JZ. Pracovné stretnutie s Ghančanmi pôvodne plánované na jún 2020 bolo odložené z dôvodu koronavírusu.

Úloha sa priebežne plní

SEKCIA HODNOTENIA BEZPEČNOSTI A KONTROLNÝCH ČINNOSTÍ

Spoločné úlohy sekcie (300)

- 300.1 Vykonať inšpekcie v zmysle schváleného inšpekčného plánu na rok 2020.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Na rok 2020 bolo naplánovaných v schválenom inšpekčnom pláne 181 inšpekcií. Do inšpekčného plánu bolo v roku 2020 doplnených 20 neplánovaných inšpekcií, vyvolaných aktuálnym stavom jadrových zariadení, resp. aktuálnymi potrebami vykonávania kontrol. Najviac neplánovaných inšpekcií bolo v oblasti evidencie a kontroly jadrových materiálov (10). Ukončených bolo 114 inšpekcií a doposiaľ prebieha 46 inšpekcií. Plnenie inšpekčného plánu bolo ovplyvnené opatreniami pre zamedzenie šírenia ochorenia, ktoré spôsobuje vírus COVID 19. Na uvedenú skutočnosť reagoval ÚJD SR aplikovaním tzv. „administratívnych“ inšpekcií (kontrola dokumentácie predloženej držiteľmi povolení, resp. pre potreby inšpekčnej činnosti zabezpečenej lokalitnými inšpektormi). Z dôvodu epidémie COVID 19 bolo 41 inšpekcií z inšpekčného plánu vyradených postupom v súlade so Smernicou o inšpekčnej činnosti ÚJD SR - po náležitom odôvodnení od riaditeľov príslušných odborov a po súhlase generálneho riaditeľa sekcie 300. Všetky inšpekcie, ktoré sú zaradené do inšpekčného plánu na rok 2020 a neboli zrušené stanoveným postupom sú ukončené (114 inšpekcií) alebo prebiehajú (46 inšpekcií). Uvedenú skutočnosť považujeme za taký stav plnenia danej úlohy, ktorý garantuje je úplné splnenie.

Úloha splnená

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Odbor jadrovej bezpečnosti (310)

310.1 Hodnotiť, analyzovať a určovať nápravné opatrenia pri bezpečnostne významných udalostiach v prevádzke jadrových zariadení a na základe informácií zo systému IRS MAAE.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: V roku 2020 boli organizované 4 rokovania SAU.

Na 1. rokovaní SAU (videokonferencia) bolo analyzovaných 5 prevádzkových udalostí v EBO, EMO a v JAVYS za obdobie 1. 11. 2019 až 31. 1. 2020. Zo zahraničných JE bola prerokovaná jedna udalosť zo systému IRS MAAE. Na 2. rokovaní SAU boli analyzované 3 prevádzkové udalosti v EBO, EMO a v JAVYS za obdobie 1. 2. 2020 až 31. 5. 2020. Na 3. rokovaní SAU boli analyzované 2 prevádzkové udalosti (po jednej z EBO a EMO12) za obdobie od 1. 6. 2020 do 31. 7. 2020. Na 4. rokovaní SAU (videokonferencia) boli analyzované 3 prevádzkové udalosti EBO a 5 prevádzkových udalostí EMO za obdobie od 1. 8. 2020 do 31. 10. 2020. Prerokovaná bola tiež jedna prevádzková udalosť zo systému IRS MAAE.

Na základe rozhodnutia SAU bola vykonaná jedna neplánovaná kontrola v SE-EMO ako reakcia na pôsobenie automatickej ochrany AO3 pri zvyšovaní koncentrácie kyseliny boritej pred odstavením reaktora do generálnej opravy.

Na zasadaniach SAU boli analyzované i vybrané udalosti, ktoré nepodliehajú ohlasovacej povinnosti držiteľov povolení (udalosti nižšej závažnosti). SAU vykonáva pravidelne nezávislé hodnotenie správnosti klasifikácie udalostí podľa medzinárodnej stupnice INES.

Úloha splnená

310.2 V spolupráci s odborom 240 systematicky kontrolovať implementáciu Akčného plánu ako poučenia z udalostí na JE Fukušima Daiiči a zo záťažových testov v oblasti seizmického z odolnosti JE Mochovce 1, 2, SAM blokov JE Mochovce 3, 4 a z odolnosti voči extrémnym externým klimatickým vplyvom pre bloky JE Mochovce 3, 4.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Bola ukončená inšpekcia zameraná na previerku DG SAM v EBO počas odstávky bloku (212/2020). Rovnako bola v EBO ukončená inšpekcia č. 222/2020 „Požiadavky na kvalifikáciu, údržbu a preskúšanie mobilných zariadení, ktoré nie sú pravidelne používané“. Prebieha príprava na tímovú inšpekciu EBO č. 227/2020 (Kontrola implementácie opatrení na zvyšovanie odolnosti a ochrana JE voči extrémnym poveternostným podmienkam), ktorá začala v 4. kvartáli 2020. Inšpekcia č. 323/2020 v EMO (Požiadavky na kvalifikáciu, údržbu a preskúšanie mobilných zariadení, ktoré nie sú pravidelne používané) bola ukončená záznamom. Kontrola plnenia úloh v oblasti dodatočného seizmického z odolnosti blokov EMO12 bola v roku 2020 pokrytá pokračujúcou inšpekciou 303/2019 z dôvodu, že pre účely tejto inšpekcie bola zazmluvnená externá podpora, ktorej odborný potenciál bolo potrebné využiť v plnom rozsahu. Z tejto inšpekcie bol v 3. kvartáli vypracovaný protokol a následne jeho dodatok, s ktorým boli zástupcovia závodu EMO12 oboznámení. V MO34 bola ukončená inšpekcia 406/2020, ktorej predmetom bolo o. i. aj plnenie Akčného plánu opatrení ako poučenia z udalostí na JE Fukušima Daiiči. V MO34 prebieha inšpekcia č. 412/2020 (Kontrola plnenia Akčného plánu po udalostiach vo Fukušime). Na základe pozorovaní z tejto inšpekcie SE odstraňujú niektoré nedostatky.

Úloha splnená

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

310.3 Systematicky kontrolovať plnenie opatrení z LTO JE Bohunice V2.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Prebieha inšpekcia č. 223/2020 (Previerka plnenia Akčného plánu po LTO). Táto inšpekcia bola začatá 4. 12. 2020 vzápätí po zaslaní odpočtu plnenia Akčného plánu opatrení z LTO Bohunice V2 (SE zasielajú uvedený odpočet raz ročne ku koncu novembra).

Úloha sa priebežne plní

310.4 Riadiť proces hodnotenia dokumentácie a kontroly pripravenosti JE Mochovce 3, 4 k uvádzaniu do prevádzky. Zabezpečiť dostatočné odborné kapacity úradu a jeho zmluvnej externej podpory pre vykonávanie kontrol počas predpokladaného uvádzania 3. bloku Mochovce 3, 4 do prevádzky v II. polroku 2020.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Bola ukončená kontrola 406/2020, ktorá bola zameraná na plnenie podmienok na uvádzanie 3. bloku MO34 do prevádzky. Na tejto kontrole sa zúčastnili aj špecialisti externej podpory úradu v Mochovciach. Výstupom z kontroly bol protokol, v ktorom boli konštatované nedostatky v oblasti dokumentácie kotviacich prvkov pre seizmicky zodolnené zariadenia 3. bloku. Z kontroly boli nariadené príslušné nápravné opatrenia. Prebieha inšpekcia č. 419/2020, ktorá je zameraná na plnenie podmienok ÚJD SR k vydaniu povolenia na uvádzanie 3. bloku MO34 do prevádzky. Jej predpokladané ukončenie – február 2021. Predkladaná dokumentácia sa hodnotí priebežne. Zároveň prebieha obstarávanie pokračovania externej podpory na roky 2021 až 2024.

Úloha splnená

310.5 Vykonať overovanie osobitnej odbornej spôsobilosti vybraných zamestnancov (osobitne odborne spôsobilých zamestnancov) držiteľov povolení na prevádzku jadrových zariadení a uvádzanie jadrových zariadení do prevádzky a lektorov odbornej prípravy a simulátorového výcviku držiteľov povolení na prípravu zamestnancov v zmysle schváleného harmonogramu na rok 2020.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: V roku 2020 boli zrealizované overovania osobitnej odbornej spôsobilosti vybraných zamestnancov a lektorov teoretickej výuky alebo lektorov simulátorového výcviku nasledovne:

- EBO V2: 12 zasadaní komisie na referenčnom plnorozsahovom simulátore (RPS) a 9 ústnych overovaní,
- EMO 1, 2: 10 zasadaní komisie na RPS a 10 ústnych overovaní,
- MO34: 6 zasadaní komisie na RPS a 6 ústnych overovaní,
- Lektori Školiaceho a výcvikového strediska VUJE 4 zasadania, lektori SE – 2 zasadania.
- Spolu: 18 zasadaní komisie na RPS a 31 ústnych overovaní osobitnej odbornej spôsobilosti vybraných zamestnancov/lektorov.

Priebeh overovania osobitnej odbornej spôsobilosti bol ovplyvnený dvoma skutočnosťami:

- Dočasnou stratou reprezentatívnosti RPS pre EBO v mesiacoch august – október 2020,
- Opatreniami v súvislosti s epidémiou vírusu COVID 19. SE v súvislosti s epidémiou aktivovali zálohy pre operatívno-technický personál EBO V-2 a EMO12, čo spôsobilo navýšenie počtu overovaní v EBO V-2 a EMO12 oproti obvyklým počtom v minulých rokoch. Ku koncu roka 2020 bolo nahlásených niekoľko prípadov ochorenia na COVID 19 členov komisie ÚJD SR alebo

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

uchádzačov o vydanie (obnovenie platnosti) preukazu, čo spôsobilo odklad zasadaní komisie ÚJD SR na RPS alebo komisie pre ústne overovanie osobitnej odbornej spôsobilosti.

ÚJD SR reagoval na uvedené skutočnosti úpravami hmg overovania osobitnej odbornej spôsobilosti. V spolupráci s SE a VUJE sa podarilo týmito úpravami hmg zabezpečiť všetky požadované overovania osobitnej odbornej spôsobilosti.

Úloha splnená

Odbor systémov, komponentov a stavebných konštrukcií (320)

- 320.1 Zabezpečiť účasť inšpektorov odboru pri kolaudačných alebo stavebných konaniach pre stavebné objekty JE Mochovce 3, 4 a JE Mochovce 1, 2.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Ústne pojednávania spojené s miestnym zisťovaním podľa požiadaviek stavebného zákona prebiehali k plánovaným alebo realizovaným projektom na základe výziev SE, a. s. Na jednotlivé miestne zisťovania stavebných objektov jadrových zariadení boli prizývané zodpovedné orgány štátnej správy. Výsledky a stanoviská dotknutých orgánov z miestnych obhliadok boli zapracované do rozhodnutí ÚJD SR vydávaných podľa ustanovení stavebného zákona. Za sledované obdobie stavebný úrad vydal 55 rozhodnutí v prebiehajúcich správnych konaniach vedených podľa stavebného zákona.

Úloha je splnená

- 320.2 Posúdiť predloženú dokumentáciu súvisiacu s dostavbou 4. bloku JE Mochovce 3, 4. Na základe výsledkov posúdenia a inšpekčnej činnosti pripraviť stanoviská a príslušné rozhodnutia ÚJD SR.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Predložená dokumentácia súvisiaca s výstavbou 3. a 4. bloku JE Mochovce 3, 4 bola posudzovaná priebežne. Po posúdení dokumentácie predkladanej držiteľom povolenia boli vydané príslušné rozhodnutia alebo stanoviská ÚJD SR. K 15. 12. 2020 bolo pre jadrové zariadenie MO34 vydaných 104 rozhodnutí ÚJD SR. Základným nástrojom dozoru na JE Mochovce 3,4 sú rutinné štvrt'ročné inšpekcie ÚJD SR. Na základe výsledkov inšpekčnej činnosti boli vypracované dva protokoly a jeden záznam z rutinných inšpekcií ÚJD SR.

Úloha je splnená

- 320.3 Zabezpečiť účasť inšpektorov odboru na realizovaných pomontážnych a tlakových skúškach bezpečnostných systémov a vybraných zariadení zaradených do prvej, druhej a tretej bezpečnostnej triedy JE Mochovce 3, 4.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Inšpektori úradu sa na základe výziev od držiteľa povolenia za sledované obdobie zúčastnili na 48 kontrolách zhody. Výsledky týchto kontrol sú vždy zhrnuté v štvrt'ročnom protokole z rutinnej inšpekcie za lokalitu Mochovce 34.

Úloha je splnená

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

320.4 Posúdiť predloženú dokumentáciu o kvalifikácii personálu, zariadení a postupov pre nedeštruktívne skúšanie.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Kvalifikácia systémov pre nedeštruktívne skúšanie v Slovenských elektrárnach, a. s., sa realizuje v súlade s požiadavkami príslušných ustanovení vyhlášky ÚJD SR č. 430/2011 Z. z. v znení vyhlášky č. 104/2016 Z. z. a bezpečnostného návodu ÚJD SR č. BNS II.5.4/2009. Za sledované obdobie bola odborom 320 posúdená nasledovná kvalifikačná dokumentácia:

- 1) PG-1/2019 - Kvalifikácia skúšobného zariadenia a postupu skúšania svorníkov primárneho okruhu PG manipulátorom KOSUP 02 metódou vírivých prúdov. Skúšobné zariadenie skúšobný systém ECTANE 2, manipulátor KOSUP 02, software Magnifi, sonda vírivých prúdov pre kontrolu závitov svorníkov primárneho okruhu PG typ PD-PGSK-M48/02 a postup skúšania „Prevádzková inštrukcia 9-PI/8139 – Skúšanie svorníkov primárneho okruhu PG manipulátorom KOSUP 02 metódou vírivých prúdov“ vyd. 02, rev. 00.
- 2) TNR-1/2019 - Kvalifikácia skúšobného zariadenia a postupu skúšania rozhrania návaru a základného materiálu 70 mm pod deliacou rovinou nátrubku HRK reaktora VVER 440 typu V-213 ultrazvukom. Skúšobné zariadenie skúšobný systém TOPAZ / Zirkon, magnetický skener MMS-HRK-1, software Ultravision III a postup skúšania „Prevádzková inštrukcia 9-PI/8186 – Metodika pre skúšanie ultrazvukom rozhrania návaru a základného materiálu nátrubku HRK reaktora VVER 440 typu V-213 vyd. 01, rev. 00.

Úloha je splnená

Odbor jadrových materiálov (330)

330.1 Posúdiť dokumentáciu súvisiacu s prepravami vyhoreteho jadrového paliva z JE Mochovce 1, 2 do MSVP.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Na úrad bola zaslaná žiadosť o povolenie na prepravu VJP z JZ EMO do MSVP. Po preskúmaní žiadosti a posúdení predloženej dokumentácie, žiadosti o schválenie programu zabezpečovania kvality pre prepravu VJP a k žiadosti o schválenie prepravného kontajnera C-30, v ktorom sa VJP prepravuje, bolo vydané rozhodnutie č. 168/2020 na povolenie na železničnú prepravu VJP z JZ EMO do MSVP. Avšak z dôvodu straty priemyselnej bezpečnosti spoločností ŽSR a ZSSK Cargo a ich neschopnosti zabezpečovať prepravy VJP bol posunutý pôvodný plánovaný termín. K novému termínu bola na úrad zaslaná nová žiadosť o povolenie na prepravu. Bezpečnostná dokumentácia „Plán fyzickej ochrany prepravy VJP z SE, a. s. Bratislava, lokalita Mochovce do JAVYS, a. s., lokalita Jaslovské Bohunice“ a „Plán fyzickej ochrany vnútroštátnej prepravy rádioaktívnych materiálov I. kategórie železničnou prepravou“ bol schválený rozhodnutím úradu č. 258/2020, „Program zabezpečovania kvality pre prepravu VJP“, 13-PVD-001, vydanie č. 4, bol schválený rozhodnutím úradu č. 195/2020 a „Havarijný dopravný poriadok – železničná preprava RM“, 8-PLN-017, vydanie č. 1, bol posúdený rozhodnutím úradu č. 144/2019. Prepravné zariadenie typu – transportný kontajner C-30 určený na prepravu VJP ako zásielku typu B(U) bol schválený rozhodnutím úradu č. 70/2020. Samotné rozhodnutie č. 291/2020 bolo vydané na železničnú prepravu rádioaktívnych materiálov I. kategórie – vyhoreteho jadrového paliva z blokov SE, a. s. – závod Atómové elektrárne Mochovce do MSVP

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

Jadrovej a vyradovacej spoločnosti, a. s., dňa 14. 10. 2020. Zároveň bola vykonaná aj inšpekcia tejto prepravy.

Úloha splnená

- 330.2 Posúdiť dokumentáciu súvisiacu s prípravou výstavby novej kapacity na skladovanie VJP.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Na úrad bola podaná žiadosť o súhlas s realizáciou zmeny na JZ MSVP v projekte „Dobudovanie skladovacích kapacít VJP“ v rozsahu výstavby. Úrad dokumentáciu predloženú v žiadosti posúdil a po odstránení nedostatkov v dokumentácii vydal rozhodnutie č. 337/2020.

Posudzovanie dokumentácie FO „Dobudovanie skladovacích kapacít VJP – projekt pre stavebné povolenie v rozsahu realizačného projektu, časť fyzická ochrana, lokalita Jaslovské Bohunice“.

Úloha splnená

- 330.3 Zabezpečiť včasné plnenie povinností vyplývajúcich ÚJD SR zo zárukovej dohody a jej dodatkového protokolu.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Evidenčné správy, špeciálne správy a aktualizácie už zaslaných údajov sú do Euratomu zasielané v súlade s požiadavkami Zmluvy Euratom a Nariadenia Komisie (Euratom) č. 302/2005.

Povinnosti vyplývajúce z dodatkového protokolu, konkrétne aktualizácia a zaslanie deklarácií boli zaslané včas a v súlade s požiadavkami uvedenými v dodatkovom protokole. V prvom polroku boli spojené lokality v Bohuniciach do jednej lokality podľa požiadavky MAAE.

Úloha splnená

- 330.4 Zabezpečiť a zrealizovať rokovania medzirezortnej pracovnej skupiny na aktualizáciu určenia hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: V roku 2020 pracovná skupina komunikovala listinne, zaoberala sa predovšetkým aktualizáciou materiálu „Určenie hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu“. Zároveň sa členovia pracovnej skupiny zaoberali prehodnocovaním hrozby, kybernetickou bezpečnosťou, operatívnym riešením situácií, vyplývajúcich z udalostí či už v Slovenskej republike alebo zahraničí, ktoré mali vplyv na fyzickú ochranu jadrových materiálov a jadrových zariadení.

Úloha splnená

- 330.5 Aktualizovať materiál „Určenie hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu“.

Termín: 31. 3. 2020

Plnenie: Aktualizovaný materiál „Určenie hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu“ bol predložený na vedomie na rokovanie Bezpečnostnej rady SR v marci 2020. Uznesením Bezpečnostnej rady Slovenskej republiky č. 702 zo 7. 9. 2020 bezpečnostná rada vzala na vedomie aktualizáciu materiálu „Určenie hrozby jadrovým zariadením a pre jadrové zariadenia a jadrové materiály v rámci projektového ohrozenia štátu“.

Úloha splnená

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

- 330.6 Zorganizovať národný tréningový kurz na kybernetickú bezpečnosť jadrových zariadení.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Z dôvodu zavedenia obmedzení v SR a EÚ proti šíreniu COVID-19 bola organizácia kurzu po dohode medzi MAAE a ÚJD SR posunutá na 4 kvartál roku 2020 a následne z dôvodu pretrvávajúcej pandémie na jún 2021.

Úloha nesplnená, priebežne sa plní

Odbor rádioaktívnych odpadov a vyrad'ovania jadrových zariadení (340)

- 340.1 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné rozhodnutia a stanoviská v súvislosti s pokračovaním vyrad'ovania JE A-1 a JE V-1.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Po posúdení dokumentácie bolo vydané stanovisko k návrhu na realizáciu zmeny týkajúcej sa vybudovania pracoviska na vyradenie parogenerátorov JE A-1. Posudzovaná bola dokumentácia týkajúca sa schválenia zmeny limitov a podmienok bezpečného vyrad'ovania JZ JE A-1. V nadväznosti na udalosť súvisiacu s prevádzkou linky VICHR bola posúdená zmena dokumentácie vyrad'ovania JE A-1 týkajúca sa postupu ďalšieho spracovania chrompiku vitrifikáciou.

Pre JE V-1 bolo po posúdení dokumentácie vydané rozhodnutie na využívanie pracovísk mokrého rezania v budove reaktorov a baliacej a transportnej stanice. Po posúdení vyhodnotenia uvádzania do prevádzky pracoviska suchej fragmentácie parogenerátorov bolo vydané súhlasné stanovisko pre pokračovanie využívania pracoviska.

Bola posúdená revízia č. 3 Plánu 2. etapy vyrad'ovania JE V1, zahŕňajúca aj nový projekt D4.7, ktorý spája dekontaminačné a demolačné činnosti záverečnej časti vyrad'ovania a projekt C8-B.02 týkajúci sa rozšírenia kapacít dočasného skladovania kontaminovaných kovových materiálov. Priebežne boli pripomienkované programy prác prebiehajúcich v rámci projektu D4.2, ktoré boli zamerané hlavne na pokračovanie činností fragmentácie komponentov primárneho kruhu na pracoviskách suchého a mokrého rezania a bolo pripravené stanovisko k týmto programom.

Úloha splnená

- 340.2 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné rozhodnutia a stanoviská v súvislosti so zmenami realizovanými počas prevádzky jadrových zariadení na nakladanie s RAO.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Po posúdení predloženej dokumentácie bolo vydané súhlasné stanovisko pre pokračovanie prevádzky linky na predúpravu fixovaných RAO za účelom ich ďalšieho spaľovania. Priebežne pokračovali dozorné aktivity zamerané na pokračovanie skúšok PKV a NKV zariadenia na pretavbu kovových RAO. Na základe žiadosti bolo, po posúdení predloženej dokumentácie, vydané rozhodnutie so súhlasom na realizáciu uvádzania do prevádzky novej spaľovne PS 45 v rámci súboru technológií jadrového zariadenia TSÚ RAO a na výkon skúšok jej aktívneho komplexného vyskúšania.

Úloha splnená

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

- 340.3 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné rozhodnutia a stanoviská v súvislosti s prepravou RAO.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: V sledovanom období boli po posúdení predloženej dokumentácie vydané rozhodnutia o typovom schválení prepravného zariadenia PK-90 pre podmienky zásielky typu B(U), vláknobetónového kontajnera FRC AS IP 2 pre podmienky zásielky typu A a suda MEVA 0488 pre podmienky priemyselnej zásielky typu 2.

Zároveň boli vydané povolenia na prepravu RAO v prepravných zariadeniach PK/SK 2, sud MEVA 0488, vláknobetónový kontajner FRC AS IP 2 a PK-90 za účelom prepravy fragmentovaných komponentov primárneho okruhu JE V-1 do integrálného skladu RAO.

V rámci medzinárodných prepráv bola formou príslušných formulárov štandardných dokumentov pre prepravu opätovne schválená preprava RAO z JE Caorso, nakoľko skončila platnosť predchádzajúcich štandardných dokumentov. Priebežne bola tiež vybavovaná agenda súvisiaca s potvrdzovaním odosielania a prijímania RAO v rámci projektu spracovania RAO z ČR na zariadeniach spoločnosti JAVYS, a. s.

Úloha splnená

- 340.4 Posúdiť predloženú dokumentáciu a pripraviť príslušné stanoviská v súvislosti s procesom PHJB pre jadrové zariadenia TSÚ RAO a RÚ RAO.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie:

PHJB TSÚ RAO:

Ku dňu 22. 1. 2020 JAVYS, a. s. predložil záverečnú správu o periodickom hodnotení jadrovej bezpečnosti JZ TSÚ RAO. Na previerku dokumentácie k PHJB JZ TSÚ RAO bol vytvorený inšpekčný tím. V spolupráci s príslušnými odbormi ÚJD SR prebieha posudzovanie výsledkov PHJB za 15 oblastí v zmysle vyhlášky. V sledovanom období boli vypracované stanoviská a pripomienky, ktoré boli postúpené na zapracovanie. Výsledkom inšpekčných činností úradu bol záznam z inšpekcie z tejto previerky. Paralelne odbor 340 pripravil, spolu s ďalšími dotknutými útvarmi úradu ako i ÚVZ SR, stanovisko k správe o PHJB pre toto jadrové zariadenie, čím bol proces formálne uzatvorený.

PHJB RÚ RAO:

Dňa 17. 7. 2019 bola úradu doručená na posúdenie Metodika pre vykonanie PHJB JZ RÚ RAO. Po vnútroúradnom pripomienkovom konaní bolo dňa 16. 9. 2019 odoslané stanovisko úradu k predmetnej metodike a prebiehal proces zapracovania pripomienok úradu, ktorý pokračoval až do 2. 3. 2020, kedy bola úradu zaslaná finálna verzia metodiky pre vykonanie PHJB JZ RÚ RAO a postupne aj čiastkové technické správy na predbežné posúdenie. Predbežné stanovisko úradu k čiastkovým technickým správam bolo zaslané JAVYS, a. s., emailom dňa 12. 6. 2020. Následne bola úradu zaslaná záverečná správa o PHJB RÚ RAO. Bola vykonaná tímová inšpekcia za účelom detailnej previerky reálneho stavu JZ RÚ RAO, dokumentovaná formou záznamu. V spolupráci s ďalšími zainteresovanými útvarmi úradu bolo pripravené stanovisko k správe o PHJB, čím bol proces pre toto jadrové zariadenie formálne uzatvorený.

Úloha splnená

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

SLUŽOBNÝ ÚRAD

Služobný úrad (400)

400.1 Plniť strategické opatrenia Stratégie riadenia ľudských zdrojov v štátnej službe na roky 2015 – 2020 (schválenej uznesením vlády SR č. 548 zo 7. októbra 2015)

Termín: priebežne v termínoch podľa Prílohy 1 uvedenej stratégie

Plnenie: K 1. 1. 2020 mali byť vytvorené podmienky na vytvorenie centrálného informačného systému štátnej služby, avšak nie všetky registre sú funkčné (termín na ich spustenie bol odložený na rok 2021). ÚJD SR ako služobný úrad je zapojený a využíva všetky spustené registre týkajúce sa štátnych zamestnancov a výberových konaní. Služobný úrad sa zapojil a využíva register výberových konaní, register úspešných absolventov a register nadbytočných štátnych zamestnancov. Služobný úrad priebežne zverejňuje všetky voľné štátnozamestnanecké miesta v registri výberových konaní, aktívne komunikuje s ostatnými služobnými úradmi a najmä s Úradom vlády SR pri plnení opatrení z uvedenej stratégie. Úrad využíva všetky druhy a formy vzdelávania, ktoré sú dostupné cez Centrum hodnotenia a vzdelávania ÚV SR, ako aj mnohých iných vzdelávacích organizácií. Ďalšie opatrenia zo stratégie (podpora líderstva a nová koncepcia odmeňovania, splatné k 31.12.2020) zatiaľ neboli zrealizované zo strany ÚV SR tak, aby úrad mohol na ne nadviazať a svoje úlohy plniť.

Úloha sa priebežne plní

400.2 Viest' systemizáciu štátnozamestnaneckých miest a plniť požiadavky systemizácie v súlade so zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe

Termín: priebežne

Plnenie: Keďže stále nie je dostupný elektronický nástroj na vedenie systemizácie štátnozamestnaneckých miest, t. j. register štátnozamestnaneckých miest, je systemizácia vedená na služobnom úrade v listinnej podobe už od 1. 1. 2018 priebežne vrátane zachytenia všetkých zmien v systemizácii, a to v spise č. 257-2020 (pôvodne 702-2018, 404-2019) a uvedený spôsob vedenia informácií o systemizácii zostal zachovaný aj v roku 2020. Úrad si podľa § 5 vyhlášky ÚV SR č. 505/2019 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o systemizácii štátnozamestnaneckých miest plní oznamovaciu povinnosť k vedeniu zmien v systemizácii, a to zaslaním oznámenia k 15. 1. a k 15. 7. príslušného roka.

Úloha sa priebežne plní

400.3 Zabezpečiť zverejňovanie všetkých voľných ŠZM miest v registri výberových konaní a všetkých voľných pracovných miest na webovej stránke ÚJD SR príp. na pracovných portáloch zameraných na pracovné príležitosti.

Termín: priebežne

Plnenie: ÚJD SR ako služobný úrad zverejňuje všetky voľné štátnozamestnanecké miesta v registri výberových konaní. Celkom bolo v roku 2020 takto vyhlásených 9 výberových konaní. Okrem toho sa realizoval 1 výber na obsadenie voľného miesta na odbore 120 pri výkone prác vo verejnom záujme. Nízky počet vyhlásených výberových konaní je ovplyvnený obmedzeniami týkajúcimi sa hromadných podujatí v súvislosti s mimoriadnou situáciou šírenia koronavírusu. Prakticky po 13. 3. 2020 už nebolo vyhlásené žiadne výberové konanie (až v júli 2020 sa opäť na dva mesiace rozbehlo vyhlasovanie výberových konaní a následne tieto boli opäť utlmené).

Úloha sa priebežne plní

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

400.4 Aktualizovať resp. vypracovať nové riadiace akty ÚJD SR v nadväznosti na novelizáciu zákonov a vyhlášok v pracovnoprávnej oblasti.

Termín: priebežne

Plnenie: V prvom polroku 2020 k sa takmer v celom rozsahu stala účinnou od 1. 1. 2020 novela zákona o štátnej službe prijatá zákonom č. 419/2020 Z. z. Táto novela si vyžiadala aktualizáciu nasledovných interných riadiacich aktov, ktoré vykonal osobný úrad:

- smernica, ktorou sa určujú podrobnosti o vzdelávaní zamestnancov ÚJD SR (S401 009:20, účinná od 15. 1. 2020) a
- smernica o hodnotení zamestnancov (S 401 012:20, účinná od 31. 1. 2020).

Zároveň zákon č. 419/2020 Z. z. novelizoval aj zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to tiež od 1. 1. 2020. Táto novela si vyžiadala aktualizáciu:

- smernice, ktorou sa určujú podmienky poskytovania príplatku za vedenie služobného motorového vozidla a príplatku za starostlivosť o služobné motorové vozidlo (S 401 013:20, účinná od 1. 2. 2020).

V súvislosti so šírením koronavírusu a vyhlásením mimoriadnej situácie a neskôr aj núdzového stavu (uznesením vlády SR, ktoré bolo publikované v Zbierke zákonov SR pod číslom 45/2020 Z. z.), boli v skrátenom legislatívnom konaní prijaté viaceré novely zákonov súvisiacich s mimoriadnymi opatreniami, okrem iných bola prijatá aj novela Zákonníka práce (§ 250b a nasledovné). Mimoriadnu situáciu a opatrenia hlavného hygienika SR priebežne vyhodnocoval Krízový štáb ÚJD SR, ktorý prijal viaceré organizačné a režimové opatrenia na implementáciu opatrení v podmienkach ÚJD SR:

- príkaz predsedu súvisiaci s opatreniami prijímanými na úrovni Ústredného krízového štábu SR a hlavného hygienika SR z 11. 3. 2020 v súvislosti so šírením nákazy COVID-19 (PP 400 010:20, účinný od 13. 3. 2020 do 31. 5. 2020), ktorý bol aktualizovaný príkazom predsedu súvisiacim s vyhlásením mimoriadnej situácie uznesením vlády Slovenskej republiky č. 111 z 12. 3. 2020 a opatreniami prijímanými na úrovni Ústredného krízového štábu SR a hlavného hygienika SR v súvislosti so šírením nákazy COVID-19 (PP 400 011:20);
- príkaz predsedu o nariadení čerpania zostatku dovolenky z roku 2019 zamestnancom (PP 400 012:20, účinný od 20. 4. 2020);
- príkaz predsedu o opatreniach úradu v súvislosti s epidemiologickou situáciou nákazy koronavírusom (PP 102 015:20, účinný od 29. 5. 2020);
- príkaz predsedníčky pre výkon činnosti zamestnancov úradu v jadrových zariadeniach počas epidémie (PP 102 016:20, účinný od 1. 6. 2020)
- príkaz predsedu o opatreniach úradu v súvislosti s epidemiologickou situáciou nákazy koronavírusom (PP 400 032:20 účinný od 17. 10. 2020).

Okrem uvedených zmien pracovnoprávných predpisov sa služobného úradu dotkla aj novela kompetenčného zákona zákonom č. 134/2020 účinným od 1. 7. 2020, ktorou prešli právomoci v oblasti tvorby legislatívy a v oblasti poskytovania právnych, analytických, finančných a iných služieb o. i. z ÚJD SR na Úrad vlády SR. V súvislosti s touto zmenou prijatou na základe implementácie programového vyhlásenia novej vlády bola prijatá organizačná zmena (záznam č. 4329/2020), ktorou došlo k zrušeniu a presunu 2 štátnozamestnaneckých miest z odboru 220 a 320 ich delimitácii spolu s jedným štátnym zamestnancom z odboru 230 na Úrad vlády SR.

V súvislosti s potrebou aktualizácie služobno-pracovného poriadku, ktorý nebol aktualizovaný od r. 2010, predložil osobný úrad a dňa 17. 12. 2020 bola schválená rozsiahla aktualizácia služobno-pracovného poriadku s účinnosťou od 1. 1. 2021.

Úloha sa priebežne plní

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

400.5 Zabezpečiť implementáciu Protikorupčnej politiky na roky 2019 – 2023 a úloh z uznesenia vlády SR č. 585/2018 z 12. 12. 2018 v podmienkach ÚJD SR.

Termín: priebežne v termínoch podľa jednotlivých úloh uvedeného uznesenia

Plnenie: V rámci uznesenia vlády SR č. 585/2018 z 12. 12. 2018 bola platná úloha B.4: „vyhodnocovať plnenie úloh vyplývajúcich z rezortného protikorupčného programu a aktualizovať tento program, a to v termíne do 30. júna za predchádzajúci kalendárny rok.

V rámci plnenia úlohy B. 4 vyhodnotenia splnenia ukazovateľov oboch prijatých cieľov z rezortného protikorupčného programu ÚJD SR (záznam č. 3062/2020 z 29. 5. 2020) možno konštatovať plnenie rezortného protikorupčného programu ÚJD SR v plnom rozsahu.

Na poradu predsedníčky bol dňa 22. 6. 2020 predložený a schválený aktualizovaný rezortný protikorupčný program (PP 400 020:20, účinný od 1. 7. 2020), ktorý bol aj zverejnený na webovej stránke ÚJD SR ([https://www.ujd.gov.sk/ujd/WebStore.nsf/viewKey/protikorupcny_program_UJD_SR/\\$FILE/Protikorupcny_program_UJD_SR.pdf](https://www.ujd.gov.sk/ujd/WebStore.nsf/viewKey/protikorupcny_program_UJD_SR/$FILE/Protikorupcny_program_UJD_SR.pdf)).

Na poradu predsedníčky dňa 17. 12. 2020 bol predložený návrh Smernice o opatrenia v oblasti prevencie korupcie (S 401 004:21, účinná od 1. 1. 2021), ktorého súčasťou je aj Protikorupčná politika ÚJD SR.

Úloha splnená

Osobný úrad (401)

401.1 Spracovať plán čerpania dovolení zamestnancov Úradu jadrového dozoru SR na rok 2020 a predložiť ho na rokovanie porady predsedníčky na schválenie.

Termín: 31. 5. 2020

Plnenie: Dňa 11. 6. 2020 bol na poradu predsedníčky predložený Plán čerpania dovolenky zamestnancov Úradu jadrového dozoru Slovenskej republiky na rok 2020, ktorý bol predsedníčkou úradu schválený.

Úloha splnená

401.2 Zrealizovať školenie pre zamestnancov Úradu jadrového dozoru SR na tému ochrany oznamovateľov protispoločenskej činnosti.

Termín: 31. 10. 2020

Plnenie: Školenie na tému ochrany oznamovateľov protispoločenskej činnosti bolo z dôvodu epidemiologickej situácie realizované v termíne 9. 12. 2020 v spolupráci s lektorom JUDr. Pavlom Nechalom. Školenia sa zúčastnili štyria vedúci zamestnanci a zamestnankyňa útvaru vnútorná kontrola.

Úloha splnená

401.3 Zaviesť proces definovania a vyhodnocovania odborných kompetencií inšpektorov jadrovej bezpečnosti na danom štátnozamestnaneckom mieste v systéme IBM Notes v nadväznosti na kompetenčné analýzy.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: V databáze Domino Notes - Zamestnanci bola doplnená časť C – Kompetencie; v súčasnosti prebieha fáza zosúladenia s procesom mapovania vedomostí zamestnancov úradu.

Úloha sa priebežne plní

Ciele ÚJD SR a plán hlavných úloh na rok 2020

401.4 Zrealizovať školenie pre zamestnancov Úradu jadrového dozoru SR k Etickému kódexu štátneho zamestnanca.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Školenie pre zamestnancov úradu k Etickému kódexu štátneho zamestnanca bolo realizované 15. 10. 2020 a 1. 12. 2020. Lektorkami boli členky Rady pre štátnu službu Daniela Zemanovičová a Zuzana Šabová. Školení sa zúčastnilo celkom osem vedúcich zamestnancov úradu.

Úloha splnená

401.5 Zaviesť proces vyhodnocovania vzdelávacej aktivity absolvovanej formou zahraničnej pracovnej cesty v systéme IBM Notes.

Termín: 31. 12. 2020

Plnenie: Proces vyhodnocovania vzdelávacej aktivity absolvovanej formou zahraničnej pracovnej cesty bol zavedený v databáze Služobné cesty. Systém bol otestovaný a v decembri 2020 bolo hromadne zaslané upozornenie na vyplnenie hodnotiacich dotazníkov za rok 2020. Od januára 2021 sa vyhodnocovanie bude realizovať priebežne, bezodkladne po ukončení zahraničnej pracovnej cesty. Zamestnanci sú povinní tak ako v prípade ostatných vzdelávacích aktivít hodnotiaci formulár v listinnej podobe zaslať na osobný úrad.

Úloha splnená